



Kommunfullmäktige

2017-11-28

217

<b>Plats och tid</b>	Medborgarhuset Arvidsjaur klockan 13.00-18.45.		
<b>Beslutande</b>	Samtliga kommunfullmäktigeledamöter med undantag av: Johan Lundgren, Åsa-Marie Sundell, Patrik Lundqvist och Kristina Bäckström.  Tjänstgörande ersättare: Johnny Bäckström, Patrik Åman, Lars Lindström och Gudrun Vikberg. Bo Lundmark ersätter Pernilla Granberg fr.o.m § 185.		
<b>Övriga närvarande</b>	Ulf Starefeldt, kommunchef Liselott Sandström, sekreterare Stina Johansson, näringslivschef § 180		
<b>Utses att justera</b>	Bjarne Hald och Patrik Åman		
<b>Justeringens plats och tid</b>	Förvaltningsbyggnaden 2017-12-06 kl. 15.00.		
<b>Underskrifter</b>	<b>Sekreterare</b>	<u>Liselott Sandström</u>	<b>Paragrafer:</b> 176-198
	<b>Ordförande</b>	<u>Peter Rydfjäll</u>	
	<b>Justerande</b>	<u>Bjarne Hald</u>	<u>Patrik Åman</u>

<b>Anslag / Bevis</b> Justeringen har tillkännagetts genom anslag			
<b>Organ</b>	Kommunfullmäktige		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2017-11-28		
<b>Datum för anslags uppsättande</b>	2017-12-06	<b>Datum för anslags nedtagande</b>	2017-12-28
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Nämndskansliet		
<b>Underskrift</b>	<u>Liselott Sandström</u>		
Utdragsbestyrkande			



Kommunfullmäktige

2017-11-28

218

Ärendeförteckning	Kf § 176 Val av justerare samt tid och plats för justering		
	Kf § 177 Delgivningar		
	Kf § 178 Motion – Försäljning av Camp Gielas	Dnr 00307/2017	009
	Kf § 179 Motion – Fungerande skoterleder	Dnr 00308/2017	009
	Kf § 180 Avsteg från regler för bygdemedel	Dnr 00277/2017	008
	Kf § 181 Översyn av riktlinjer för bidrag ur vattenregleringsmedel	Dnr 00310/2017	003
	Kf § 182 Revidering av text i mål- och resursplan 2018-2020 för socialnämnden	Dnr 00124/2017	041
	Kf § 183 Mål- och resursplan 2018 och framåt - Begäran om utökad budget med anledning av kända verksamhetsförändringar inom socialnämndens verksamhetsområde 2018	Dnr 00124/2017	041
	Kf § 184 Mål- och resursplan 2018 och framåt - Begäran om underskottstäckning av budget för år 2018 inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde	Dnr 00124/2017	041
	Kf § 185 Mål- och resursplan 2018-2020 - Hela kommunen	Dnr 00124/2017	042
	Kf § 186 Utdebitering av kommunalskatt år 2018	Dnr 00247/2017	041
	Kf § 187 Politisk organisation för Arvidsjaur kommun mandatperioden 2019-22	Dnr 00070/2017	001
	Kf § 188 Motion – Översyn av föreningsstöd till aktiva och verksamma föreningar	Dnr 00335/2014	009

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Ärendeförteckning	Kf § 189	Dnr 00120/2015	009
	Motion – Kommunalt ekonomiskt stöd till studieförbund med personal och kontor i kommunen		
	Kf § 190	Dnr 00263/2017	003
	Biblioteksplan för Arvidsjaur kommun 2018-2022		
	Kf § 191	Dnr 280/2017	006
	Sammanträdesplan 2018 - Kommunfullmäktige, kommunstyrelsen samt utskott		
	Kf § 192	Dnr 00311/2017	006
	Annonsering av kommunfullmäktiges sammanträden år 2018		
	Kf § 193	Dnr 00041/2017	102
	Val av ersättare i socialnämnden		
	Kf § 194	Dnr 00195/2017	102
	Val av ersättare i barn- och utbildningsnämnden		
	Kf § 195	Dnr 00195/2017	102
	Val av vice ordförande i barn- och utbildningsnämnden		
	Kf § 196	Dnr 00286/2017	102
	Val av ersättare i Mål- och demokratiberedningen		
	Kf § 197	Dnr 00286/2017	102
	Val av ersättare i kommunstyrelsen		
	Kf § 198	Dnr 00051/2016	102
	Val av ersättare i styrelsen för Arvidsjaur Kommunföretag AB		



Kf § 176

Val av justerare samt tid  
och plats för justering

Kommunfullmäktige ska utse justerare och ersättare för justering av dagens protokoll, samt besluta om tid och plats för justering.

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Patrik Åman och Bjarne Hald utses att justera protokollet.
2. Björn Lundberg och Leif Andersson utses till ersättare.
3. Protokollet ska justeras onsdag den 6 december kl. 15.00.



Kf § 177

Delgivningar

Följande har delgetts kommunfullmäktiges ledamöter;

- \* Beslut – Bearbetningskoncession för området Eva K nr 1 i Arvidsjaur kommun, Norrbottens län
- **Bergsstaten**
  
- \* Röstsammanräkning – Ledamot i kommunfullmäktige
- **Länsstyrelsen Norrbotten**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Delgivningarna läggs med beaktande till handlingarna.

\_\_\_\_\_



Kf § 178

Dnr 00307/2017

009

Motion – Försäljning av  
Camp Gielas

Centerpartiet har genom Bjarne Hald lämnat in följande motion

Bakgrund:

Centerpartiet i Arvidsjaur har i ett flertal motioner och i samtliga budgetförslag sedan 2014 föreslagit en försäljning av Camp Gielas.

Vid kommunfullmäktige den 24:e februari 2015 beslutades att Camp Gielas inte skulle försälas. Bland annat motiverades detta med att kommunen i Camp Gielas förfogar över en "guldgruva" och att kommunens ambition är att utveckla Arvidsjaur som vintersportort. Som exempel nämndes en ökad tillströmning av skidträningsläger, både avseende längd och alpin skidåkning och att säsongen skulle kunna förlängas med införskaffande av snökanoner.

Centerpartiet i Arvidsjaur delar i grunden uppfattningen att Arvidsjaur har potential som en vintersportort, men anser att för att nå detta krävs att det avdelas resurser främst ekonomiska till investeringar i Camp Gielas stugby anläggning, skidspåren och Prästberget för att det skall bli ett konkurrenskraftigt alternativ till andra vintersportanläggningar. Prästberget, skidspåren och befintliga skoterleder har en stor utvecklingspotential, även i konkurrens med pågående utbyggnader i såväl Kåbdalis som i Jäkkvik.

Det har nu gått ytterligare två år och läget på Camp Gielas och skidspåren är likartade med 2014, den enda investeringen i princip som gjort är byte av tak på stugorna och lite målning. Ingen har sett effekterna av den "guldgruva" som Camp Gielas ansågs vara.

Förändrade förutsättningar:

Läget är nu helt förändrat från 2014 och 2015. En entreprenör har fått tillstånd att köpa mark för att uppföra en helt ny Camping- och stugbyanläggning inom en kilometer från Camp Gielas. Detta är mycket positivt för utvecklingen av besöksnäringen i kommunen.

Någon konsekvensanalys avseende vad detta innebär för värdet på Camp Gielas eller attraktionskraften i framtiden för Camp Gielas har inte redovisats. Ej heller hur en ny anläggning påverkar marknadsvärdet för Camp Gielas inför en ev framtida försäljning.



Kf § 178, forts.

Investeringar i syfte att utveckla Camp Gielas har inte skett under de ekonomiskt goda åren 2015 och 2016. Ingenting är inplanerat 2018 och ingenting talar för att ekonomin 2019 och framåt kommer att vara i nivå med de goda åren 15 och 16, tvärtom, kommer det att finnas ett mycket begränsat utrymme.

Den största inhemska besöksnäringen vintertid är skoteråkare. Under vissa vintermånader passerar flera hundra skoterekipage under helgerna Arvidsjaur. Samtidigt så kommer Kommunfullmäktige i november att besluta om en budget där stödet till preparering av skoterleder tas bort helt!

Vår bedömning är att med ökad konkurrens, såväl av en ny camping som ev. utbyggnad av Vittjåkk, innebär behov av investeringar i Camp Gielas i syfte att klara konkurrensen och därmed minst behålla nuvarande nivå i beläggning. Resurser som inte kommer att finnas inom överskådlig framtid. Därav följer att en försäljning till en privat entreprenör som har ekonomiska resurser för att göra nödvändiga investeringar ska ske snarast i syfte att g bästa möjliga ekonomiska utfall.

Centerpartiet i Arvidsjaur yrkar mot denna bakgrund att:

Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att:

- snarast försälja Camp Gielas, utom sporthallen
- i försäljningen ska möjligheten att ta över, drift och ev. ägande av Prästberget och skidspåren vara en option

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutet skickas till:  
. Kommunstyrelsen



Kf § 179

Dnr 00308/2017

009

Motion – Fungerande  
skoterleder

Vänsterpartiets fullmäktige-grupp har lämnat in följande motion

Det är av största intresse för kommun, företag och skoterturister att vi har väl underhållna skoterleder i kommunen. Skoterturismen fortsätter växa och har stor betydelse för besöksnäringen. Därför föreslår vi att kommunstyrelsen aktivt bevakar frågan.

#### Kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutet skickas till:  
. Kommunstyrelsen





Kf § 180

Dnr 00277/2017

008

Avsteg från regler för  
bygdemedel

Kommunstyrelsen beslutade 2017-11-07 § 265 att bevilja medfinansiering till ett projekt för utveckling genom samverkan. Initiativtagare är Arvidsjaurgruppen, en grupp lokala näringsidkare. Målsättningen är att stärka attraktionskraften i kommunen som helhet genom att företag och organisationer samverkar med varandra.

Ett antal olika partners har sagt sig villiga att vara med och medfinansiera projektet. Gruppen har ansökt om att få ta del av de bygdemedel för tillväxtbefrämjande aktiviteter för allmänna och gemensamma intressen kommunen förfogar över. Detta för att tillsammans med andra potentiella finansiärer bygga ett projekt kring dessa idéer. Beslutet innebär således ett avsteg från kommunens egna riktlinjer för användning av bygdemedel. Enligt kontakter med Länsstyrelsen är detta fullt möjligt men kräver ett formellt politiskt beslut.

Medfinansieringen innebär 100 000 kr för förprojekt, samt reservation av 200 000 kr för medfinansiering av ett senare huvudprojekt om minst två år, totalt 300 000 kronor.

Kommunstyrelsen har 2017-11-07 § 265 upprättat förslag till beslut.

### Yrkanden under sammanträdet

#### *Björn Lundberg (s)*

Bifall till att göra avsteg från riktlinjerna samt att se över desamma.

#### *Bjarne Hald (c)*

Avsteg görs på punkten 2 och punkten 6 i riktlinjerna för att kommunstyrelsens beslut ska kunna fullföljas.

#### Proposition

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens förslag med Björn Lundbergs och Bjarne Halds tilläggförslag, varefter han förklarar att kommunfullmäktige bifallit desamma.

Beslutet skickas till:  
. Ann Engberg  
. Länsstyrelsen

### Kommunfullmäktiges beslut

1. För medfinansiering till ett projekt för utveckling genom samverkan görs tillfälligt avsteg från kommunens riktlinjer för bidrag ur vattenregleringsmedel (bygdemedel) punkt 2 och 6 avseende den geografiska omfattningen samt ansökningstider.



Kf § 181

Dnr 00310/2017

003

Översyn av riktlinjer för  
bidrag ur  
vattenregleringsmedel

Kommunfullmäktige har vid dagens sammanträde beslutat att göra avsteg från riktlinjerna för vattenregleringsmedel för att kunna genomföra ett projekt för utveckling genom samverkan för näringsidkaren utanför och inom tätorten. Skälet till avsteget är att riktlinjerna endast innefattar organisationer och föreningar aktiva på landsbygden när det gäller tillväxt- och främjande aktiviteter för allmänna och gemensamma intressen i kommunen.

Björn Lundberg (s) yrkade i samband med behandlingen av ärendet att riktlinjerna skulle ses över, något som fullmäktige biföll.

#### Kommunfullmäktiges beslut

1. En översyn av riktlinjerna för bidrag ur vattenregleringsmedel ska göras.
2. Riktlinjerna ska vara klara för behandling av kommunfullmäktige vid sammanträde 17 april 2018.

Beslutet skickas till:  
. Kommunstyrelsen



Kf § 182

Dnr 00124/2017

041

Revidering av text i mål- och resursplan 2018-2020 för socialnämnden

Kommunfullmäktige har 2017-06-20 § 95 antagit preliminär mål- och resursplan 2018-2020 för hela kommunen (driftbudget).  
Investeringsbudget för 2018-2020 har vid ovanstående tidpunkt fastställts.

Texten i socialnämndens mål och resursplan för 2018-2020 har reviderats utifrån nu kända verksamhetsförändringar och har bäring på nämndens budget.

Socialnämnden beslutade 2017-09-25 § 60 att reviderad text i socialnämndens mål- och resursplan för 2018-2020 godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige för antagande.

#### Kommunfullmäktiges beslut

1. Revidering av text i mål- och resursplan 2018-2020 avseende socialnämnden godkänns.

Beslutet skickas till:  
. Socialnämnden



Kf § 183

Dnr 00124/2017

041

Mål- och resursplan 2018  
och framåt

- Begäran om utökad  
budget med anledning av  
kända verksamhetsföränd-  
ringar inom social-  
nämndens verksamhets-  
område 2018

Kommunfullmäktige har 2017-06-20 § 95 antagit preliminär mål- och resursplan 2018-2020 för hela kommunen (driftbudget). Definitiv driftsbudget ska antas av kommunfullmäktige vid novembersammanträdet 2017. Investeringsbudget för 2018-2020 har fastställts 2017-06-20.

Enligt kommunfullmäktiges beslut 2017-06-20 har socialnämnden för år 2018 en preliminär driftsbudget om 175 069 tkr. Med anledning av att de planerade besparingarna avseende nedläggning av boendeenheterna Svalan och Rönnen inte ska genomföras samt nu kända verksamhetsförändringar, finns behov att utöka nettoramén till 180 070 tkr.

Ökningen av budgetramen uppgår till 5 001 tkr

Socialnämnden beslutade 2017-09-25 § 61 att hos kommunfullmäktige begära nettobudget:

med 180 070 tkr för socialnämnden år 2018

med 181 072 tkr för socialnämnden år 2019

med 182 072 tkr för socialnämnden år 2020

Kommunstyrelsen har 2017-11-07 § 270 upprättat förslag till beslut.

### Yrkande under sammanträdet

#### *Bjarne Hald (c)*

Bifall till socialnämndens förslag till ökning av nettobudget med 5 000 Tkr för 2018, med uppräkningsförslag för åren 2019-2020.

### Proposition

Ordföranden ställer kommunstyrelsens förslag mot Bjarne Halds förslag, varefter han förklarar att kommunfullmäktige bifallit kommunstyrelsens förslag.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Socialnämndens nettoram för år 2018 ökas med 4 000 tkr.

### Reservationer

Bjarne Hald (c) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Martin Nilsson (c), Leif Andersson (c), Pernilla Granberg (c), Kristina Lundberg (c), Ann-Karin Sörmo (c), Lennart Wigenstam (c), Sven-Olov Granlund (c) och Gudrun Vikberg (c) reserverar sig till förmån för Bjarne Halds förslag.

Beslutet skickas till:

- . Socialnämnden
- . Ann-Sofi Levander
- . Marina Voronova

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Ks § 270 2017-11-07

Sn § 61 2017-09-25



Kf § 184

Dnr 00124/2017

041

Mål- och resursplan 2018  
och framåt

- Begäran om  
underskottstäckning av  
budget för år 2018 inom  
Barn- och utbildnings-  
nämndens verksamhets-  
område

Barn- och utbildningsförvaltningens verksamheter har lämnat budgetäskande för 2018. Förslaget innebär en underfinansiering på motsvarande drygt 9,5 Mkr.

#### Jämförelse budget 2017 och 2018

Totalt budgeteras minskade verksamhetskostnader för 2018 i förhållande till 2017 (personal, verksamhet och internhyror) med närmare 4,0 Mkr. Detta gäller såväl personalkostnader som övriga verksamhetskostnader. Anledningen finns i de åtgärder verksamheterna vidtagit genom beslutade sparbetning under 2017. Internhyrorna budgeteras på samma nivå som 2017.

Samtidigt är förvaltningen tvingad att budgetera för minskade intäkter med knappt 3,3 Mkr eftersom intäkterna från Skolverket men framför allt från Migrationsverket minskar.

I budgeten för 2017 ingår en så kallad budgetbalans motsvarande 4,5 Mkr på intäktssidan, vilket möjliggjort en balanserad budget för 2017. Den posten skulle under året successivt elimineras genom de sparbetning som förvaltningen fick i uppdrag att genomföra. Enligt prognos kommer förvaltningen inte att kunna genomföra dessa sparbetning fullt ut, utan omkring 2,5 Mkr beräknas att återstå av betinget.

Jämförelse tilldelad ram och förvaltningens fördelade budgetförslag för 2018  
*Förvaltningens budgetförslag uppgår till 159,7 Mkr och ligger därmed drygt 9,5 Mkr över tilldelad ram.*

Trots att kostnaderna budgeteras att minska med närmare 4,0 Mkr så tvingas förvaltningen samtidigt dessvärre konstatera att intäkterna minskar med nästan motsvarande omfattning. Till detta kommer att förvaltningen i början av 2017 hade en för stor kostym i form av en budgetbalans och att omkring 2,5 Mkr beräknas kvarstå enligt prognos.

Den enskilt största orsaken till det redovisade underskottet är minskade intäkter från främst Migrationsverket de senaste åren, och där man inte i tid förmått anpassa verksamheterna till de nya förutsättningarna. Det innebär mycket stora svårigheter att under två budgetår genomföra besparingar som uppgår till i runda tal 10,0 mkr samtidigt som intäkterna minskar.



Kf § 184, forts.

Verksamheterna har efter barn- och utbildningsnämndens uppdrag sett över samtliga kostnader, men framför allt de personalkostnader som verkar stiga markant under andra halvåret 2018.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2017-10-16 att hos kommunfullmäktige begära underskottstäckning med 9,5 Mkr.

Kommunstyrelsen har 2017-11-07 § 271 upprättat förslag till beslut.

### Yrkanden under sammanträdet

#### *Bjarne Hald (c)*

Barn- och utbildningsnämnden tillförs 3,0 Mkr för 2018 för att säkerställa nattis och förskolan i Moskosel samt utökade lokalbehov.

#### *Marcus Lundberg (s)*

Bifall till kommunstyrelsens förslag med ändringen att barn- och utbildningsnämnden nettoram (151 066 tkr) för år 2018 ökas med ytterligare 500 tkr som tas från resultatet, totalt 151 566 tkr.

### Propositionsordning

Följande propositionsordning godkänns:

Bjarne Halds yrkande ställs mot Marcus Lundbergs yrkande.

### Proposition

Ordföranden ställer proposition på Bjarne Halds yrkande mot Marcus Lundbergs yrkande, varefter han förklarar att kommunfullmäktige beslutat enligt Marcus Lundbergs yrkande.

Votering begärs.

### Voteringsproposition

Följande voteringsproposition godkänns;

- Ja-röst för bifall till Bjarne Halds yrkande.
- Nej-röst för bifall till Marcus Lundberg yrkande.



Kf § 184, forts.

Efter avslutad votering har kommunfullmäktige avgivit 9 ja-röster och 18 nej-röster. En stol är tom. Röstresultatet innebär att fullmäktige beslutat i enlighet med Marcus Lundbergs yrkande.

Bilaga ./.. Omröstningslista bifogas protokollet.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden nettoram för år 2018 ökas med 1500 tkr, till 151 566 tkr, varav 500 tkr tas ur resultatet.

### Reservationer

Bjarne Hald (c) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Martin Nilsson (c), Leif Andersson (c), Pernilla Granberg (c), Kristina Lundberg (c), Ann-Karin Sörmo (c), Lennart Wigenstam (c), Sven-Olov Granlund (c) och Gudrun Vikberg (c) reserverar sig till förmån för Bjarne Halds yrkande.

Beslutet skickas till:

- . Barn- och utbildningsnämnden
- . Lars Håkan Andersson
- . Nils-Åke Asplund
- . Bengt Isaksson



Kf § 185

Dnr 00124/2017

042

Mål- och resursplan  
2018-2020  
- Hela kommunen

Kommunfullmäktige fattade 2017-06-20 § 95 beslut om preliminär driftsbudget 2018 samt långtidsplan för drift 2019-2021.

Kommunstyrelsen har 2017-11-07 § 274 upprättat förslag till beslut om driftbudget för 2018.

### Yrkanden under sammanträdet

#### *Marcus Lundberg (s)*

Följande budgetramar fastställs;

Kommunfullmäktige	3 036 tkr
Kommunstyrelsen	72 250 tkr
Barn- och utbildningsnämnden	151 566 tkr
- varav 500 tkr tas från resultatet	
Socialnämnden	181 777 tkr
Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden	2 455 tkr
	<hr/>
	411 584 tkr

#### *Bjarne Hald (c)*

Följande budgetramar fastställs;

Kommunfullmäktige	3 286 tkr
Kommunstyrelsen	65 800 tkr
Barn- och utbildningsnämnden	153 566 tkr
Socialnämnden	186 777 tkr
Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden	2 412 tkr
	<hr/>
	411 841 tkr

#### *Britt-Inger Hedman (v)*

Följande budgetramar fastställs;

Kommunfullmäktige	3 286 tkr
Kommunstyrelsen	69 543 tkr
Barn- och utbildningsnämnden	153 066 tkr
Socialnämnden	182 777 tkr
Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden	2 412 tkr
	<hr/>
	411 054 tkr

### Propositionsordning

Följande propositionsordning godkänns:

1. Kommunstyrelsens förslag utgör huvudförslag.
2. Bjarne Halts yrkande ställs mot Britt-Inger Hedmans yrkande.
3. Vinnande förslag ställs mot Marcus Lundbergs yrkande.





Kf § 185, forts.

### Proposition

Ordföranden ställer först Bjarne Halds och Britt-Inger Hedmans yrkanden mot varandra, varefter han förklarar att kommunfullmäktige beslutat bifalla Bjarne Halds yrkande.

Därefter ställer ordföranden Bjarne Halds yrkande mot Marcus Lundbergs yrkande. Han klargör därefter att kommunfullmäktige beslutat enligt Marcus Lundbergs yrkande.

Votering begärs.

### Voteringsproposition

Följande voteringsproposition godkänns;

1. Den som biträder Markus Lundbergs yrkande röstar ja.
2. Den som biträder Bjarne Halds yrkande röstar nej.

Efter avslutad votering har kommunfullmäktige avgivit 14 ja-röster och 10 nej-röster. 4 ledamöter avstod från att rösta. En stol är tom. Röstresultatet innebär att fullmäktige beslutat i enlighet med Marcus Lundbergs yrkande.

Bilaga ./.. Omröstningslista bifogas protokollet.

Till sist ställer ordföranden proposition på kommunstyrelsens förslag mot Marcus Lundbergs yrkande. Efter avslutad proposition förklarar han att kommunfullmäktige bifallit Marcus Lundbergs yrkande.

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Driftbudgetramar för 2018 fastställs.

### Reservationer

Bjarne Hald (c) reserverar sig till förmån för eget yrkande.  
Martin Nilsson (c), Leif Andersson (c), Kristina Lundberg (c), Ann-Karin Sörmo (c), Lennart Wigenstam (c), Sven-Olov Granlund (c), Gudrun Vikberg (c) och Bo Lundmark (c) reserverar sig till förmån för Bjarne Halds yrkande.

Britt-Inger Hedman (v) reserverar sig till förmån för eget yrkande.  
Kennet Bäcklund (v), Ingrid Tagesdotter (v) och Leif Enberg (v) reserverar sig till förmån för Britt-Inger Hedmans yrkande.

Beslutet skickas till:  
. Samtliga nämnder  
. Förvaltningschefer  
. Nina Ask  
. Förvaltningssekonomer

# Mål- och resursplan i Arvidsjaur kommun

## från och med 2018

---

**Kommunfullmäktiges Verksamhetsmål 2018--2020**  
**Kommunfullmäktiges Finansiella mål 2018-2020**

### Resursplaner

- Driftbudget 2018
- Driftbudgetplan 2018-2020
- Investeringsbudget 2018-2019
- Investeringsplan 2020-2022



**Arvidsjaur kommun**

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställt/upprättad	Beslutsinstans
Styrande dokument	Plan	Kf 2017-11-28	Kommunfullmäktige
<b>Dokumentansvarig</b>	<b>Giltig till</b>		
Kommunstyrelsen	Tills vidare		
<b>Dokumentinformation</b>	Dnr 124/2017		



**Vision** Arvidsjaur växer för en hållbar framtid

**Önskat läge** En attraktiv tillväxtkommun

<b>MEDBORGARE / KUND</b>	<b>UTVECKLING / TILLVÄXT</b>	<b>EKONOMI</b>	<b>MEDARBETARE</b>
<b>Kommunfullmäktiges mål:</b> Engagerade och nöjda medborgare och kunder	<b>Kommunfullmäktiges mål:</b> Långsiktig hållbar utveckling	<b>Kommunfullmäktiges mål:</b> God ekonomisk hushållning	<b>Kommunfullmäktiges mål:</b> Attraktiv arbetsgivare
<b>Fokusområde:</b> Utveckla medborgar-/ kunddialog	<b>Fokusområde:</b> Underlätta för näringsliv och företagande	<b>Fokusområde:</b> Samverkan, effektivitet och koncerntänkande	<b>Fokusområde:</b> Kompetensförsörjning Arbetsmiljö

**VÄRDEGRUND: Glädje, respekt och professionalitet**



### God ekonomisk hushållning – finansiella mål

Syftet med god ekonomisk hushållning är att kunna bedriva den verksamhet man politiskt har beslutats att genomföra, och inte att få ekonomisk avkastning på skattebetalarnas pengar.

Finansiella mål behövs för att betona att ekonomin får en restriktion för verksamhetens omfattning. Mål och riktlinjer för verksamheten behövs för att visa hur mycket av de olika verksamheterna som inryms inom de finansiella målen, det vill säga en koppling mellan ekonomi och verksamhet. Dessa behövs också för att främja en kostnadseffektiv och ändamålsenlig verksamhet samt för att göra uppdraget gentemot kommuninvånarna tydligt.

Ekonomisk hushållning kan ses i två dimensioner; att hushålla i tiden och över tiden. Det betyder att väga ekonomi mot verksamhet på kort sikt, samt att väga verksamhetens behov på kort sikt mot verksamhetens behov på lång sikt.

Kommunfullmäktige fastställer de finansiella målen. Enligt kommunallagen anges de finansiella mål som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning. De ekonomiska målen ska ge handlingsfrihet och bidra till att ekonomi inte kommer att belasta kommande generationer.

Arvidsjaurs kommun har en förhållandevis god finansiell ställning. Detta är viktigt, eftersom den ger en rimlig handlingsfrihet. Kommunen ska därför sträva efter att bibehålla/förbättra sin finansiella ställning.

### Sammanfattning

- Ekonomin ska ge handlingsfrihet
- Ekonomin ska inte belasta kommande generationer
- Verksamheten ska bedrivas med god ekonomisk hushållning och en långsiktigt uthållig ekonomi i balans.



### Finansiella mål 2018-2020

---

**Årets resultat ska under en mandatperiod i genomsnitt motsvara 1 % av skatteintäkterna. Volymökningen av verksamhetens nettokostnader per år ska inte vara högre än skatteunderlagets ökning.**

---

Ett överskott i verksamheten skapar politiskt handlingsutrymme och möjliggör bland annat fortsatta satsningar och nyinvesteringar. Det är väsentligt att ha en god kostnadskontroll på verksamheten. Verksamhetens nettokostnader kan på längre sikt inte öka snabbare än skatteintäkterna. Genom att inte förbruka alla skatteintäkter i den ordinarie verksamheten skapas förutsättningar för att:

- Skapa utrymme för oförutsedda kostnader
- Vidmakthålla anläggningstillgångar
- Klara pensionsåtaganden

I beräkningen av budgetramar ska tas hänsyn till demografiska förändringar och på så sätt göra det möjligt att flytta resurser från verksamheter där efterfrågan och behov minskar till verksamheter där efterfrågan och behov ökar.

Att se kostnadsförändringen över en längre period gör det möjligt att planera mer långsiktigt och inte enbart följa de årliga svängningarna i skatteunderlaget.

---

**Soliditeten skall uppgå till minst 65 % innan 2019. Eget kapital skall senast 2019 vara minst lika stort som den utestående ansvarsförbindelsen för pensioner.**

---

En ekonomisk stabilitet krävs för att kommunen ska klara framtida utmaningar bland annat i form av pensionsutbetalningar.

Soliditeten visar hur stor del av kommunens tillgångar som finansieras med egna medel dvs. det egna kapitalet ställt i relation till kommunens totala tillgångar.

Det egna kapitalet ökar om årets resultat är positivt. Men för att uppnå ökad soliditet måste även balansen mellan tillgångar och skulder upprätthållas eller förbättras.



Med ökande investeringsvolymer ökar värdet av kommunens anläggningstillgångar. Detta innebär också ökade kostnader för avskrivningar.

---

**Nettoinvesteringarna för skattefinansierad verksamhet bör inte utan särskild prövning ske med externa medel.**

---

En investering kan ha en livslängd på uppemot 100 år. Därför måste man vid investeringstillfället inte bara bedöma det omedelbara behovet, utan också försöka beräkna vad investeringen betyder för kommande generationer. När befolkningsunderlaget minskar blir det viktigare att inte binda upp kommande generationer med stora fasta kostnader i anläggningar. Detta gäller även kommunens bolag.

Kommunens finansiella ställning är god. Inga långfristiga skulder finns. Extern upplåning bör undvikas så långt kan ske. Då metod för komponentavskrivningar enligt regelverk K3, införs ersätts tidigare driftskostnader för reinvesteringar med investeringar. Kostnaden fördelas på så sätt framåt i tiden.

För avgiftsfinansierad verksamhet och för de kommunala företagen upprättas särskilda investeringsbudgetar.

---

**Kommunens tillgångar ska vårdas så att framtida generationer inte förorsakas onödiga kostnader. Kommunens fastigheter och anläggningar ska underhållas så att värdet inte försämras mer än normalt. Kommunens naturresurser ska vårdas.**

---

Stora summor ligger bundna i kommunens anläggningar och fastigheter. Om underhåll och skötsel brister kommer värdet att försämrats och livslängden förkortas.

Avsättning ska göras i kommunens budget så att underhållet på sikt uppgår till genomsnittet i riket. Från och med 2015 tillämpas en ny internhyresdebitering som tar sikte på detta.



SWOT analys framtagen av politiker, verksamhet och bolag.  
Ur materialet har sedan nämnder och bolag listat de viktigaste.

### Styrkor

Trygghet och närhet  
Gymnasieskolan / Integration  
Kompetent och kunnig personal  
Bra livsmiljö  
Integration Duktiga på att ta emot nyanlända  
Koncerttänk  
Lokala företag  
Välskött kommun  
Flygplatsen  
Bra ekonomi  
God standard  
Mark för bostadsbygge  
Central mark för kontor/handel

### Svagheter

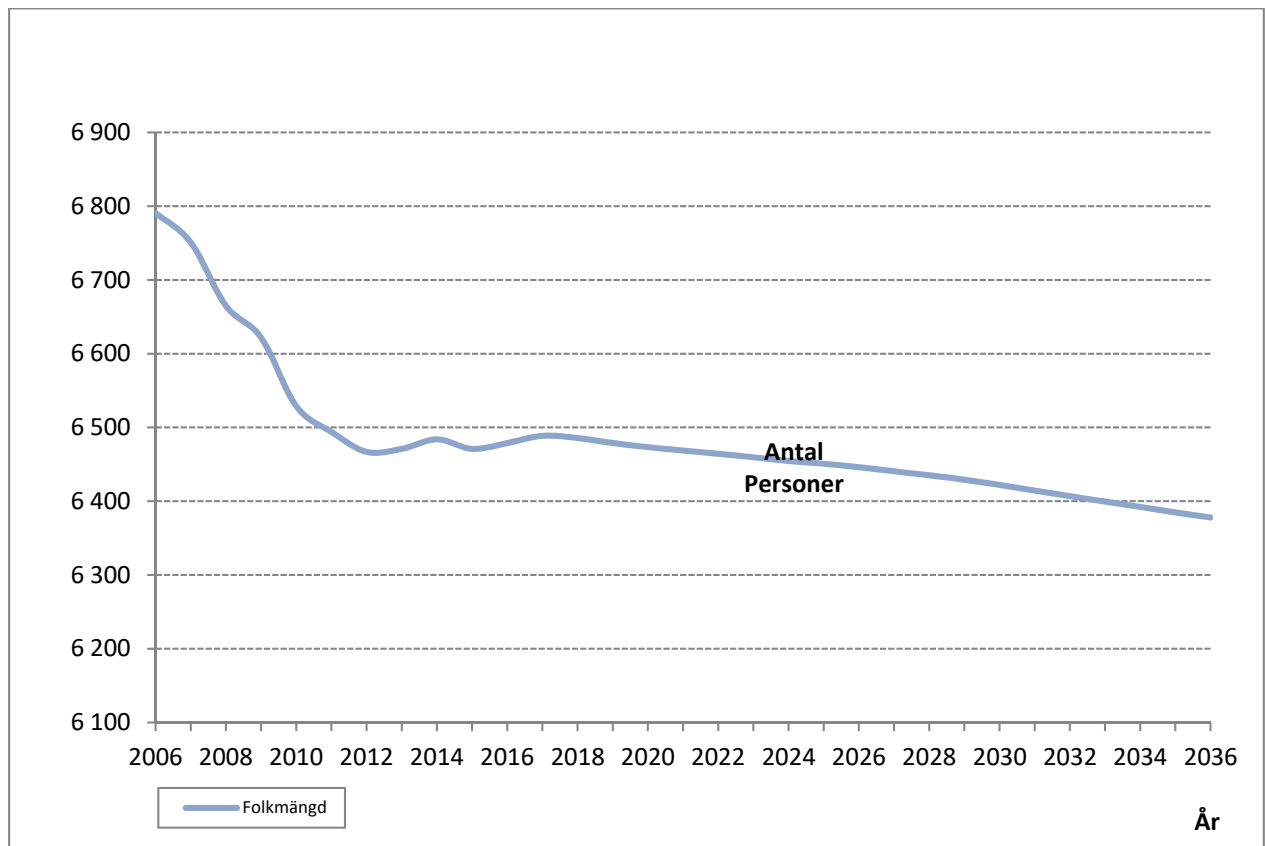
Demografins utveckling för vård, skola och omsorg  
Att kunna rekrytera och behålla den kunniga personalen på alla nivåer.  
Kommunikation och styrning. Brist på tillit  
Uppnä likvärdig utbildning  
Sårbarheten i att vara en liten kommun.  
Uppföljning av fattade beslut. Vem? När?  
Uppföljning. Återkoppling.  
Sim och sporthall? När? 223 milj kr..  
Fritidsanläggningars skick  
Ekonomin, klara av investeringsbehovet, nya krav och regler  
Ägardirektiv  
Bostäder, kanske för lite? Priser, trygghetsboende.  
Bostadspolitiskt handlingsprogram ej framtaget

### Hot

Demografins utveckling för skola, vård och omsorg  
Klimat  
Rekrytera personal med rätt kompetens  
Marknad för upphandling  
Urbanisering, minskade intäkter minskade resurser  
Ej självklara saker, tex strandskyddet  
Synen på utbildade, stimulansåtgärd  
Räntehöjningar  
Generationsväxling kompetent personal  
Generationsväxling även i maskinparken  
Större nedläggningar, AJB, AMS  
Pålagor från staten

### Möjligheter

Nyanlända. Prioritera utbildning, praktik och stöd för att underlätta.  
Geografiska läget. Flyget bl a, bra läge för samordning  
Internationell miljö, lyckad integration av nyanlända.  
Samarbete med grannkommuner  
Attraktiv kommun bra förskola o skola, fritid o kultur  
Gott företagsklimat  
Vittjåkk  
Tillmötesgå testnäringen  
Internationellt varumärke, direktflyg även sommartid?  
Hur ska vi skapa andra intäkter?  
Flyget strävar efter att få fram en bra produkt även för lokalbefolkningen.  
Samordna med övriga bolag  
Rotavdrag för hyreslägenheter?







Prisindex kommunal verksamhet	2016	2017	2018	2019	2020	
Personalkostnad	3,2	3,5	3,2	3,5	3,5	
Övrig förbrukning	2,4	2,7	2,4	2,6	2,6	
Prisindex kommunal verksamhet	3,00%	3,20%	2,90%	3,20%	3,20%	



## Komponentavskrivningar

- Ersättning/komplettering av inventarier ska som huvudregel har tidigare räknats som underhåll. Från och med 2015 skall ersättning/utbyte/reinvestering betraktas som en investering. Utbytt del uttrangeras därvid.
- Investeringsbudget ska upprättas under våren före budgetåret. Investeringsbudget ska innehålla budget för investeringsobjekt under de två kommande åren samt en mer översiktlig investeringsplan för ytterligare tre år. Investeringsbudgeten ska delas upp i skattefinansierade och avgiftsfinansierade investeringar.
- Förändring för ett längre planeringsperspektiv särskilt med tanke på upphandlingsförfarandet.

## Internhyra

Beräknas enligt 2015 års modell. Fördelning av kommunhusets internhyror har fördelats per nämnd.

## Skatteuttag

Budget beräknas utan skattehöjning.



Ordförande: Lotta Åman

Förvaltningschef: Ulf Starefeldt

### Verksamhet och uppdrag

Kommunstyrelsen agerar utifrån fullmäktiges vision om att *Arvidsjaur växer för en hållbar framtid* med ett önskat läge om att vara *En attraktiv tillväxtkommun*. Verksamheten utgår från värdegrunden om *Glädje, Respekt och Professionalitet*.

Kommunstyrelsens förvaltning svarar för kommunövergripande stödprocesser inom ekonomi, personal, IT, information och administration samt egen kärnverksamhet i form av kommunalteknik, samhällsbyggnad, kultur och integration, fritid samt näringsliv och turism.

#### Verksamhetsidé:

Med medborgaren och näringsidkaren i fokus ska vi med ansvarsfullt användande av intäkter ge god service och stöd till Arvidsjaurborna, näringslivet och till vår egen kommun-organisation.

### Utvecklingstendenser 2018-2020

Såväl omvärldens allt hastigare förändringar som det egna kravet på flexibilitet gör att vi ständigt måste hitta vägar att bli mera effektiva i vårt sätt att arbeta. Digitalisering av olika arbetsprocesser och att hitta lösningar tillsammans med andra kommuner/kommunala konstellationer är prioriterad verksamhet. Ärendehantering och införande av e-tjänster är exempel på att effektivisera arbetsprocesser och minska den administrativa bördan. Arbetet med framtagande ärendehanteringssystem påbörjades hösten 2016 och kommer att avslutas hösten 2017. En ökad digitalisering kostar extra inledningsvis men leder på sikt till större säkerhet i verksamheten och ökad kostnadseffektivitet. Den centrala administrationen är hårt belastad och behöver effektivisering alternativt resursförstärkning.

Efterfrågan på insatser från näringslivskontorets sida bedöms bli fortsatt hög under planperioden. Verksamheten finansieras till viss del av medel från EU:s strukturfonder. De medel som beviljades för innevarande programperiod var lägre än vad kommunen ansökt om, vilket gör verksamheten sårbar och hårt belastad.

Samhällsutvecklingen med avseende på näringslivet ställer allt större krav på snabba flexibla bygg- och planprocesser. Inte minst viktigt är att iordningställa och marknadsföra verksamhet/områden för investerare. Ett nära

samarbete med Investeringar i Norrbotten har därför påbörjats i syfte att paketera verksamheter för försäljning.

Kultur- och integrationsfrågorna inklusive landsbygdsutveckling och det samiska förvaltningsområdet har fått en mer framträdande roll under planperioden. Tillströmningen av nyanlända beräknas minska kraftigt under 2018. Inom arbetsmarknads- och integrationsområdet är tendensen att de som skrivs in i verksamheterna har allt större behov av kvalificerade insatser. Samarbetet med AF lokalt utvecklas allteftersom. Framtagande av s k enkla jobb har gjorts i syfte att hjälpa medborgare in i yrkesverksamhet. Förändrad organisation gällande 18+ samt HVB har medfört en ökad effektivisering inom såväl ekonomi som verksamhet. Detta krävs då ersättningsnivåerna från Migrationsverket minskar kraftigt under 2018.

Fritidsfrågorna har samlats i en och samma organisation under Camp Gielas, vilket underlättar möjligheten att samordna och utveckla verksamhetsområdet.

Samverkan inom koncernen behöver öka under planperioden liksom samverkan med andra kommuner och/eller färdiga konstellationer som t ex Region 8. Vi för idag diskussioner med flera enskilda kommuner och kommungrupper om samverkan inom olika områden.

Tack vare goda resultat i Arvidsjaur kommunföretag AB ser utsikterna ut att vara lovande för koncernbidrag.



## Kommunstyrelsen

<b>Driftbudget, tkr</b>	<b>Budget 2018</b>	<b>Plan 2019</b>	<b>Plan 2020</b>
Budget	67 378	67 378	67 378
Löneökningar beräknas inte här			
Prishöjningar	1 367	5 722	8 810
Verksamhetsförändringar*	6 541	6 541	6 541
<b>Nettoram</b>	<b>75 286</b>	<b>79 641</b>	<b>82 729</b>
<i>Ram inför 2018 efter sparbetning</i>			
Kommunstyrelsen	75 286	79 641	82 729
<i>Differens</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

<b>Investeringsbudget, tkr</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Kommunstyrelsen	39 905	24 410	94 265

<b>*Verksamhetsförändringar</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Jämfört med 2017</b>			
Region 8 (150 tkr + resor mm)	-200	-200	-200
Trafikskolan	150	150	150
Kulturens besparingar	316	316	316
Integration minskade bidrag	-12 000	-12 000	-12 000
Stadsnät, Vattenfall t o m 2017	850	850	850
AME Skoterled finansieras ej	270	270	270
Minskat underhåll fastigheter, samh by	975	975	975
Service Kansli resursförstärkning	-700	-700	-700
Ekonomi byte system ger färre stödprogram	260	260	260
IT Utbildad personal ersätter konsultköp	100	100	100
Utökade resurser Räddningstjänst	-1 162	-1 162	-1 162
Koncernbidrag, minskat driftbidrag till AFAB	1 000	1 000	1 000
Samhällsbyggnadsförvaltningen	1 000	1 000	1 000
Stöd (växel)	300	300	300
Näringsliv	300	300	300
Kultur/integration	1 500	1 500	1 500
Underhåll	500	500	500
<b>Summa högre nettokostnad</b>	<b>-6 541</b>	<b>-6 541</b>	<b>-6 541</b>



## Mål- och resursplan 2018-2020

### Kommunstyrelsen

<b>Perspektiv</b>	<b>Medborgare/Kund</b>		
<b>KF-mål</b>	Engagerade och nöjda medborgare och kunder		
<b>Fokusområde</b>	Utveckla medborgar-/kunddialog		
<b>Kommunstyrelsens mål</b>	1. <u>Växeln</u> : Minst 90% svarsfrekvens i växeln 2. <u>Stadsnät</u> : Kundnöjdhet lägst 4 på 5-gr. Skala 3. <u>Medborgarundersökning</u> : Rikets snitt		
<b>Bedömning</b>	<b>Röd</b>	<b>Gul</b>	<b>Grön</b>
Bedömningsintervaller	1. < 79% 2. 1-2 3. < Rikets snitt	80-94% 3 Rikets snitt	>95 4-5 > Rikets snitt
Jämförelsevärde	SCB:s Medborgarundersökning		

<b>Perspektiv</b>	<b>Utveckling/Tillväxt</b>		
<b>KF-mål</b>	Långsiktig hållbar utveckling		
<b>Fokusområde</b>	Underlätta för näringsliv och företagare		
<b>Kommunstyrelsens mål</b>	1. Minst två större näringslivsträffar med fokus på tillväxt med konkreta uppg. till AK o näringsliv 2. Klättra minst 10 platser på Svenskt näringslivs ranking		
<b>Bedömning</b>	<b>Röd</b>	<b>Gul</b>	<b>Grön</b>
Bedömningsintervaller	1 0 2 0-5	1 1 3 6-9	1 2-> 3 >10
Jämförelsevärde	2016 utgör startår för mätningarna.		

<b>Perspektiv</b>	<b>Ekonomi</b>		
<b>KF-mål</b>	God ekonomisk hushållning		
<b>Fokusområde</b>	Samverkan, effektivitet och koncerntänkande		
<b>Kommunstyrelsens mål</b>	1. Skapa minst två interna eller externa samarbetsaktiviteter som ger positiv ekonomisk effekt 2. Besparing upphandling minst 1-20 % 3. Minska inköp utanför avtal med minst 90%		
<b>Bedömning</b>	<b>Röd</b>	<b>Gul</b>	<b>Grön</b>
Bedömningsintervaller	1 0 2 0-5% 3 0-29%	1 1 2 6-19% 3 30-89%	1 2-> 2 >20% 3 >90%
Jämförelsevärde	2016 utgör startår för mätningarna.		

<b>Perspektiv</b>	<b>Arbetsgivare</b>		
<b>KF-mål</b>	Attraktiv arbetsgivare		
<b>Fokusområde</b>	Kompetensförsörjning och arbetsmiljö		
<b>Kommunstyrelsens mål</b>	Vid medarbetarundersökning enligt SKL:s HME-modell ska genomsnittligt totalindex vara högre än riket.		
<b>Bedömning</b>	<b>Röd</b>	<b>Gul</b>	<b>Grön</b>
Bedömningsintervaller	Under snitt i riket	Snitt i riket	Översnitt i riket
Jämförelsevärde			



Ordförande: Leif Rönnqvist  
Förvaltningschef: Ann-Sofi Levander

### Verksamhetsidé

Socialnämnden ska utifrån tillgängliga resurser erbjuda kommuninvånare i Arvidsjaur kommun sociala insatser så att de förbättrar sina förutsättningar att leva ett fullvärdigt socialt liv. Skyddet av utsatta barn och ungdomar ska prioriteras.

### Verksamhetsbeskrivning

Socialnämnden ansvarar för verksamhet enligt:

- Socialtjänstlagen (SoL)
- Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)
- lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)
- lag om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)
- Hälso- och sjukvårdslagen (HSL) 18 § 1 st och för den hälso- och sjukvård som överläts genom avtal med Region Norrbotten
- Skuldsaneringslagen
- Föräldrabalken (familjerätt)

Verksamheten är indelad i tre områden; äldreomsorg inklusive hemsjukvård, Avdelningen för funktionshindrade samt Individ- och familjeomsorg

### Utvecklingstendenser 2017-2019

Socialnämndens inriktning är gott bemötande, flexibilitet och intern och extern samverkan. Under planeringsperioden behöver vi kartlägga verksamhetens processer och omsätta i förbättringsalternativ i den mån vi kan utifrån ekonomiska och personella resurser. På grund av det ekonomiska läget måste vi minska våra tidiga, förebyggande insatser. Medarbetarna måste ha en kostnadsmedvetenhet.

Hemtjänsten är basen för bistånd till äldre. Två chefer, fem personalgrupper samt tre biståndshandläggare finns på Braxen, f d Hälsocentralen. Samarbetet mellan äldreomsorgens olika delar samt även samverkan med primärvården ökar. Hemtjänstgruppen i Glommerstråk är kvar, Moskosel har lagts ner. Vi anpassar kontinuerligt personalbehovet med utgångspunkt i antalet insatstimmar för brukarna. Gruppindelningen i centralorten ses över. Behov av natttillsyn ute i byarna kan inte tillgodoses med nuvarande resurser.

Trygghetslägenheter är viktiga pusselbitar inom äldreomsorgen. I centrala Arvidsjaur finns Solbacken samt Ringelsta, med totalt 39 trygghetslägenheter där socialnämnden administrerar kön.

Under 2018 kommer ny lag om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård, primärvården får utökad ansvar och tiden innan betalningsansvar inträder kortas ner. Vi ska kunna vårdplanera under mellandagar och storhelger. Socialtjänstens chefer måste medverka vid planering vid utskrivning i större omfattning än tidigare.

För att klara vårdkedjan mellan ordinärt boende och vård och omsorgboende har vi ökat antalet korttidsplatser, från 2017 finns 15 platser. Antalet platser i vård och omsorgboende ligger på 100 rum/lägenheter, med möjlighet för par att bo tillsammans samt möjlighet att dela några av våra större boenderum, om den enskilde vill det.

Hemsjukvården förväntas ligga på ungefär samma nivå som idag. Många vill vårdas hemma i livets slutskede och det ställer stora krav på hälso- och sjukvården. Vi har även stora, och ökande kostnader för hjälpmedel i hemmet. Vi prövar IT-stöd inom den palliativa vården under 2017. Ifall det visar sig vara kostnadseffektivt kan IT-stöd användas inom hela hemsjukvården.

Bemanningen på våra vård- och omsorgsboenden ses över i takt med att de boende får individuella biståndsbeslut. När boendeplatser har minskat har de som flyttar in fått större omvårdnadsbehov. Regeringen beslutade 2016 om en ändring i socialtjänstförordningen. I förordningen förtydligas att den enskildes behov ska vara styrande, och det ska finnas tillräckligt med personal dygnet runt. Möjlighet till tekniska förbättringar och e-hälsa är något som vi arbetar med inom hela verksamheten. Vi undersöker om natttillsyn med kamera är kostnadseffektivt och bra för den enskilde, i så fall ska vi införa det.

Avdelningen för funktionshindrade ser ökad inströmning av ärenden. Komplexiteten i ärendena har ökat, liksom kostnaden för boende på annan ort. Gruppboendena kommer på sikt att behöva byta inriktning för att svara mot andra behov än idag.

Försäkringskassans omprövningar innebär att kostnader inom personlig assistans övervältras till kommunen. Som exempel kan en brukare som haft beslut om personlig assistans dygnet runt genom beslut från Försäkringskassan bli fråntagen detta vid omprövning. Vi planerar för att kunna erbjuda andra lösningar, t ex någon typ av trapphusboende med personal dygnet runt.



Ordförande: Leif Rönnqvist

Förvaltningschef: Ann-Sofi Levander

Administrationen inom personlig assistans har ökat. Chefer och handläggares resurser räcker inte till för att planera för förändringar som kan innebära effektivisering av verksamheten. Risk för ohälsa hos personalen och svårigheter att rekrytera. Sysselsättning för personer med funktionshinder är en fråga som måste ligga högt på agendan, i samarbete med andra verksamheter.

Det finns behov av att komma igång med verksamheten korttids/fritids som legat nere under flera år. Lokaler och personal som arbetar kvällar, nätter och helger behövs för att tillgodose behoven och verkställa beslut för den enskilde.

Inom Individ och familjeomsorgen ligger försörjningsstödet på något högre nivå än 2016. En av orsakerna är inflyttning av nyanlända, både de som mottagits i kommunen och som inte är självförsörjande efter etableringsperioden, samt de som flyttar hit från andra kommuner. Samarbete är viktigt för att hitta alternativ till arbetslöshet, inte minst viktigt för yngre vuxna. De som har försörjningsstöd står ofta mycket långt från arbetsmarknaden och många får avslag på sina ansökningar om aktivitetsersättning från Försäkringskassan och blir därför kvar inom socialtjänsten. Vi fortsätter arbetssättet som socialtjänsten, resurscentrum och Arbetsförmedlingen är inne i.

Förvaltningen ser också en fortsatt stor efterfrågan på övriga insatser från individ- och familjeomsorgen med fler placerade barn, ungdomar och vuxna i familjehem och på institution. Vi har förstärkt familjestödet men utredningsresurserna inom barn och unga är fortfarande otillräckliga och vi uppfyller inte lagens krav idag. Alternativ till dyra placeringar är få och risken finns att de barn som får vänta far illa. För att klara det akuta behovet av socionom med utredningserfarenhet har vi anlitat bemanningsföretag då det visat sig omöjligt att rekrytera på vikariat och vakanta tjänster. Vi fortsätter samarbeta med socionomprogrammet i Umeå och under hösten 2017 har vi två elever som gör sin VFU (verksamhetsförlagd utbildning) hos oss.

Antalet Arvidsjaurbor i förvärvsarbetande åldrar väntas minska. Socialnämnden strävar efter att vara en attraktiv arbetsgivare, vi måste effektivisera verksamheten och använda oss av modern teknik. En del i god personalpolitik är att arbeta förebyggande tillsammans med personalkontoret och A-hälsan. Chefer och handläggare måste ges förutsättningar att leda och planera arbetet.

Vi har problem att rekrytera chefer och det kommer att bli ännu svårare under kommande planeringsperiod, vi fortsätter därför att se över det administrativa stödet till socialnämndens chefer.

### Befolkningsutveckling och befolkningsstruktur

- Antalet 65 – 74-åringar förväntas minska med 125 personer under prognosperioden 2014 – 2034.
- Under åren 2019 – 2021 samt 2032 – 2034 förväntas antalet minska under alla åren (med totalt 75 respektive 57 personer).
- 75 – 84-åringarna förväntas öka med 74 personer under prognosperioden 2014 – 2034.
- Längst period av sammanhängande ökning väntas under åren 2016 – 2022 (med totalt 99 personer). Behov av flera trygghetslägenheter, hemtjänst, hemsjukvård
- Antalet personer 85 år eller äldre förväntas öka med 104 personer under prognosperioden 2014 – 2034.
- Längst period av sammanhängande ökning väntas under åren 2026 – 2032 (med totalt 63 personer). Behov av stora insatser i form av hemtjänst, hemsjukvård, vård och omsorgsboende, ca 20 % av åldersgruppen förväntas ha behov av insatser.
- Under hela perioden förväntas antalet personer i åldrarna 65 år och äldre öka med 53 personer.

### Barn och unga

- Antalet yngre barn mellan 0 och 5 år förväntas öka med 19 personer under prognosperioden 2014 – 2034.
- Under åren 2014 – 2022 förväntas antalet omväxlande öka och minska.
- Under åren 2023 – 2034 förväntas antalet minska under alla åren (med totalt 27 personer).
- Antalet barn mellan 6 och 15 år förväntas öka med 36 personer under prognosperioden 2014 – 2034.
- Längst period av sammanhängande ökning väntas under åren 2016 – 2022 (med totalt 48 personer).
- Antalet ungdomar mellan 16 och 18 år förväntas öka med 16 personer under prognosperioden 2014 – 2034.
- Antalet förväntas omväxlande öka och minska under perioden.
- Under hela perioden förväntas antalet 0 – 18-åringar öka med 70 personer.



Ordförande: Leif Rönnqvist  
Förvaltningschef: Ann-Sofi Levander

### **Verksamhetsförändringar 2018**

Vilka verksamhetsförändringar som måste göras är helt avhängigt hur besparingarna i den kommunala verksamheten ska genomföras. Socialnämndens förslag att göra om Svalan och senare Rönnen till trygghetsbostäder med lägre bemanning som följd, har fullmäktige valt att inte genomföra, det innebär att budgetramen måste höjas i förhållande till förslaget i maj. Alla verksamheter får känna av besparingar i form av mindre kompetensutveckling, kontroll av inköp av livsmedel och annat, översyn av bemanning som kan innebära vakanshållning av tjänster där det bedöms möjligt.

En tvingande verksamhetsförändring är att vi ska kunna vårdplanera även under storhelger (när det blir mer än två helgdagar i följd) samt under mellandagar med start 2018.

Individ och familjeomsorgen får genom ny lagstiftning ansvar för att motverka spelberoende från 1jan 2018.

Inom Avdelningen för funktionshindrade innebär Försäkringskassans omprövningar inom Personlig assistans att verksamheten till stöd för funktionshindrade måste förändras, enskilda brukare kommer inte att ha tillgång till samma personliga stöd som tidigare. Kostnaden för de som förlorar sin assistans hamnar helt på socialnämnden.

Socialnämnden planerar för nytt gruppboende i trapphusform.

För att möta behovet av korttids/fritids för barn och unga planeras en verksamhet där vi bemannar upp någon av våra befintliga verksamheter samt hyr en tre-rumslägenhet för verksamheten.





### Driftbudget, tkr

	2018	2019	2020
Budget	175 826	175 826	175 826
Löneökningar beräknas inte här			
Prishöjningar	878	1 905	2 933
Verksamhetsförändringar*	5 073	5 073	5 073
<b>Nettoram</b>	<b>181 777</b>	<b>182 804</b>	<b>183 832</b>
<i>Ram inför 2018 från föregående år</i>			
Socialnämnden	181 777	182 804	183 832
<i>Differens</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

### Investeringsbudget, tkr

	2018	2019	2020
Socialnämnden	400	400	400

### \*Verksamhetsförändringar Jämfört med 2017

	2018	2019	2020
Hysesändring	-1 073	-1073	-1073
Avdelningen för funktionshindrade (AFF)	-4 000	-4 000	-4 000
<b>Summa högre nettokostnad</b>	<b>-5 073</b>	<b>-5 073</b>	<b>-5 073</b>



## Mål- och resursplan 2018-2020

### Socialnämnden

<b>Perspektiv</b>	<b>Medborgare/Kund</b>		
<b>KF-mål</b>	Engagerade och nöjda medborgare och kunder		
<b>Fokusområde</b>	Utveckla medborgar-/kunddialog		
<b>Socialnämndens mål</b>	Brukarna ska erbjudas lagstadgad omsorg		
<b>Bedömning</b>	<b>Röd</b>	<b>Gul</b>	<b>Grön</b>
Bedömningsintervaller	Mindre än 80 resp 50	81-90, resp 51-62	Mer än 91 resp 63
Jämförelsevärde	Hemtjänst 90 % nöjda, Boende 60 %		

<b>Perspektiv</b>	<b>Utveckling/Tillväxt</b>		
<b>KF-mål</b>	Långsiktig hållbar utveckling		
<b>Fokusområde</b>	Underlätta för näringsliv och företagare		
<b>Socialnämndens mål</b>	Lagstadgad service och trygghet för Arvidsjaurbor i alla åldrar och livssituationer		
<b>Bedömning</b>	<b>Röd</b>	<b>Gul</b>	<b>Grön</b>
Bedömningsintervaller	Mer än 5	1-5	0
Jämförelsevärde	Antalet ej verkställda beslut per kvartal ska inte vara högre än 5 inom någon del av socialnämndens verksamhet. Utredningstiden för barn och unga ska inte överstiga 4 månader.		

<b>Perspektiv</b>	<b>Ekonomi</b>		
<b>KF-mål</b>	God ekonomisk hushållning		
<b>Fokusområde</b>	Samverkan, effektivitet och koncortänkande		
<b>Socialnämndens mål</b>	Samverkan vid utskrivning från slutenvård ska ske enligt gemensamma riktlinjer med Region Norrbotten		
<b>Bedömning</b>	<b>Röd</b>	<b>Gul</b>	<b>Grön</b>
Bedömningsintervaller	201000-högre	51 000-200 000	0-50 000
Jämförelsevärde	Kostnaderna för utskrivningsklara ska vara låga.		

<b>Perspektiv</b>	<b>Arbetsgivare</b>		
<b>KF-mål</b>	Attraktiv arbetsgivare		
<b>Fokusområde</b>	Kompetensförsörjning och arbetsmiljö		
<b>Socialnämndens mål</b>	Friska medarbetare		
<b>Bedömning</b>	<b>Röd</b>	<b>Gul</b>	<b>Grön</b>
Bedömningsintervaller	Högre än 9,2	8,18-9,2	Lägre än 8,17
Jämförelsevärde	Genomsnittliga sjuktal inom hela verksamheten ska inte vara högre än under 2016		



Ordförande: Kristina Taimi

Förvaltningschef: Lars Håkan Andersson

### Verksamhet och uppdrag

Barn- och utbildningsnämndens ansvarsområde innefattar verksamheterna förskola, grundskola, grundsärskola, fritidshem, gymnasieskola, gymnasiesärskola, svenska för invandrare (SFI) och kommunal vuxenutbildning.

Nämnden ser inga möjligheter att genomföra de uppdrag som fullmäktige lämnat, med hänvisning till de nu kända ekonomiska förutsättningarna för nämnden.

### Verksamhetsidé

Barn- och utbildningsnämndens vision är ”*En lärande organisation där barnets/ elevens lärande alltid står i fokus*”. Det övergripande målet är att alla elever ska nå minst godkända betyg och utvecklas så långt som möjligt. Verksamheterna ska genomsyras av lärande för barn och elever samt personal där varje dag och varje situation är en del i eget lärande för alla. Alla barn och elever ska känna lust till att lära och motiveras till utveckling. Att präglas av och lära sig av både framgångar och misslyckanden. Nyckeln till utveckling är lärande.

### Utvecklingstendenser 2018-2020

#### Allmänt

Antalet barn inskrivna i förskolan och grundskola fortsätter att öka, vilket även medför behov av ökade resurser.

Barn, elever och vuxna med annat modersmål än svenska ökar i vårt utbildningssystem både vad gäller förskola, grundskola, gymnasium och vuxenutbildning. Ett ökat behov av modersmålsundervisning och studiehandledning på modersmålet medför merkostnader i form av personal och köp av fjärrundervisning. Behov av grundläggande vuxenutbildning eller andra former av vuxenutbildning som ger nyanlända en snabbare väg ut på arbetsmarknaden fortsätter att växa.

Skolverket har lämnat ett förslag på en nationell IT-strategi för förskola, förskoleklass, fritidshem, den obligatoriska skolan, gymnasiet och vuxenutbildning. Förvaltningen har fullföljt sin tre-åriga plan för digitala verktyg och från och med höstterminen 2016 har alla elever ett digitalt verktyg från och med åk 4 i grundskolan till åk 3 på gymnasiet. En ytterligare

förstärkning med läsplattor/bärbara datorer till vissa personalgrupper, förskoleklass, fritidshem, lågstadiet och förskoleavdelningar behövs. Enligt skolverkets förslag ska de olika stegen i IT-strategin vara genomförda inom 2 till 4 år. Kommunen får fler och fler riktade statsbidrag som ska sökas, rekvideras och redovisas. Svårigheten är att göra en korrekt beräkning av intäkterna under året. Nya bidrag konstrueras löpande vilket medför osäkerhet i intäktsbudgeten. För eventuellt icke godkända redovisningar kan kommunen bli återbetalningsskyldig för hela eller delar av bidraget.

#### Förskola och Fritids

Hur många barn som kommer att skrivas in under 2018 är beroende av födelsetalen 2016 och 2017. Skolverket har tagit fram rekommendationer för barngruppernas storlek inom förskolan. Dessa är 12 barn på småbarnsavdelningar (1-3 år) samt 15 barn per syskonavdelning (3-5 år). Nämnden har som vision att sträva mot rekommendationerna men på grund av det ekonomiska läget kan detta inte uppnås under de närmaste åren. Antalet barn inskrivna i förskolan i Glommerträsk och Moskosel ser för närvarande ut att minska. Behovet av plats på Fritidshem är oförändrat. Behovet av utbildade fritidspedagoger är fortfarande stort.

#### Grundskola

Svårigheter att rekrytera behöriga lärare, speciallärare och specialpedagoger bedöms öka under de kommande åren. Detta kan leda till en försämrad kvalitet och ökad arbetsbelastning för behörig personal. Verksamheterna uppmantrar personal att utbilda sig och använda kommunens ekonomiska stöd för högskolestudier. Distansutbildning mot lärare i de tidigare åren samt förskollärare har startats höstterminen 2015 respektive vårterminen 2016 mot Luleå tekniska universitet. Förvaltningen hyser förhoppningar om att det kommer att underlätta rekryteringen inom dessa grupper inom några år.

#### Gymnasieskola

På grund av kommunens ekonomiska läge har fördelningsmodellen på intäkter från migrationsverket tagits bort. Detta innebär ett intäktsbortfall för gymnasiet på ca 3,5 miljoner kr per år.



Ordförande: Kristina Taimi  
Förvaltningschef: Lars Håkan Andersson

### Verksamhetsförändringar 2018

Förskolan har behov av två nya avdelningar på tätorten men ekonomin tillåter bara att öppna en. Beroende på när en lämplig lokal kan hittas kan eventuellt starten skjutas till 2018.

Ringelskolan har behov av att utöka sina lokaler utifrån både elevantal (4-parallelig årskurs till och med 2026), matsalssituation, utrymningsvägar, kapprumssituation och lärmiljön.

Förändringar i antalet asylsökande är ytterst avgörande för verksamheten på Parkskolan, Glommersträsk. Framförallt vad gäller förskoleverksamheten.

Grundskolans högstadium kommer att från och med hösten 2017 få två nya elever som inte kan läsa mot grundsärskolans mål. Elever med multifunktionsnedsättning inom särskolan läser då mot träningskolans mål. Denna verksamhet styrs av skollagen. Detta medför ett ökat personalbehov på 1,2 lärartjänst och 1,25 riktad elevassistenttjänst.

Ständigt nya krav från statsmakterna ökar verksamheternas kostnader där ett exempel är Lovskola som innebär att kommunen är skyldig att erbjuda undervisning under två veckor varje sommar.

En trolig minskning av antal ensamkommande barn samt asylsökande elever som har rätt att gå språkintröduktion på gymnasiet bedöms som trolig vilket torde innebära att behovet av klasser inom språkintröduktionsprogrammet minskar.

Gymnasiet planerar för en alpin idrottsutbildning med riksintag med beräknad start hösten 2018. Om detta ska kunna bli verklighet behöver verksamhetsmedel tillskjutas.

Gymnasiet kommer att intensifiera sitt samarbete med övriga inlandet i första hand med Malå och Sorsele kommuner. Samverkansavtal finns idag med båda kommunerna och arbetet med att få till stånd en filialverksamhet pågår.

Löneökningar budgeteras centralt och övriga prishöjningar har beräknats utifrån prisindex för kommunal verksamhet.



## Mål- och resursplan 2018-2020

### Barn- och utbildningsnämnden

<b>Driftbudget, tkr</b>	<b>Budget 2018</b>	<b>Plan 2019</b>	<b>Plan 2020</b>
Budget	155 508	155 508	155 508
Löneökningar beräknas inte här			
Prishöjningar	666	1 456	2 241
Verksamhetsförändringar*	-4 108	-4 108	-4 108
<b>Nettoram</b>	<b>152 066</b>	<b>152 856</b>	<b>153 641</b>
<i>Ram inför 2018 efter sparbetning (4 108 tkr)</i>			
Barn- och utbildningsnämnden	152 066	152 856	153 641
<i>Differens</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

#### Investeringsbudget, tkr

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Barn- och utbildningsnämnden	4 130	1 985	2 000

<b>*Verksamhetsförändringar</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Sandbackaskolan	2 780	2 780	2 780
Förskolan	2 200	2 200	2 200
Ringelskolan	200	200	200
Park	500	500	500
Fridhem	0		
Tallkotten, Moskosel	500	500	500
Avrundat till sparbetning	-72	-72	-72
Överförd från KS	-2 000	-2 000	-2 000
<b>Summa kostnadsänkningar</b>	<b>4 108</b>	<b>4 108</b>	<b>4 108</b>
I förhållande till 2017			



## Mål- och resursplan 2018-2020

### Barn- och utbildningsnämnden

Perspektiv	<b>Medborgare/Kund</b>		
KF-mål	Engagerade och nöjda medarbetare och kunder		
Fokusområde	Utveckla medborgar-/kunddialog		
Nämndmål	Vårdnadshavarna i barn- och utbildningsnämndens verksamheter upplever att de har en bra dialog med verksamheterna		
Bedömning (enkätsvar %)	<b>Röd</b>	<b>Gul</b>	<b>Grön</b>
Bedömningsintervaller	Lägre än 25 %	25-74%	75 % eller högre
Aktiviteter	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utveckla formerna för föräldrasamverkan</li> <li>- Utveckla ändamålsenliga enkäter i syfte att öka svarsfrekvensen</li> <li>- Enkäter skickas ut en gång per år</li> </ul>		

Perspektiv	<b>Utveckling/Tillväxt</b>		
KF-mål	Långsiktig hållbar utveckling		
Fokusområde	Underlätta för näringsliv och företagare		
Barn- och utbildningsnämndens mål	Samtliga skolklasser ska årligen och i samverkan med det lokala näringslivet ges information/utbildning om företagande/entreprenörskap		
Bedömning (antalet informationsträffar)	<b>Röd</b>	<b>Gul</b>	<b>Grön</b>
Bedömningsintervaller	>70%	70-99%	100%
Aktivitet	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utveckla dialogen mellan skolan och det lokala näringslivet/ kommunala verksamheter som arbetsgivare</li> <li>- Identifiera vilka utbildningar/ utbildningslinjer som efterfrågas av det lokala näringslivet</li> </ul>		

Perspektiv	<b>Ekonomi</b>		
KF-mål	God ekonomisk hushållning		
Fokusområde	Samverkan, effektivitet och koncerntänkande		
Barn- och utbildningsnämndens mål	Öka prognossäkerheten och därigenom möjliggöra ev. omfördelning av resurser		
Bedömning (resultat, % av budget)	<b>Röd</b>	<b>Gul</b>	<b>Grön</b>
Bedömningsintervaller	Lägre än 98 % högre än 102 %	98 eller 102%	99-101 %
Aktiviteter	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Säkerställa att månatliga uppföljningar och prognoser görs med hjälp av kommunens stödsystem</li> <li>- Öka dialogen mellan kommunens olika verksamhetsområden för att uppnå mera effektivt resursutnyttjande</li> </ul>		

Perspektiv	<b>Arbetsgivare</b>		
KF-mål	Attraktiv arbetsgivare		
Fokusområde	Kompetensförsörjning och arbetsmiljö		
Barn- och utbildningsnämndens mål	Målet är att vid medarbetarundersökning enligt SKL:s HME-modell ha ett högre genomsnittligt totalindex än riket inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter		
Bedömning (totalindex för riket 2014=79)	<b>Röd</b>	<b>Gul</b>	<b>Grön</b>
Bedömningsintervaller	Lägre än 69	Mellan 69-78	79 eller högre
Aktiviteter	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Medarbetarundersökningen görs gemensamt för hela kommunen en gång per budgetår av HR-enheten</li> </ul>		



Ordförande: Anders Harr

Förvaltningschef: Heikki Kairento

## Verksamhet och uppdrag

Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden ansvarar bl a för verksamhet enligt plan- och bygglagen, miljöbalken, livsmedelslagen, smittskyddslagen, tobakslagen, lagen om handel med vissa receptfria läkemedel..

Nämnden är kommunens tillsyns- och prövningsmyndighet inom bl a bygg, plan, miljö och trafik- och livsmedelsområdet.

## Utvecklingstendenser 2018-2020

Antalet miljö-, bygg- och trafikärenden är på fortsatt hög nivå. Stora delar av verksamheten är händelsestyrd och påverkas av rådande samhällsutveckling. Vi behöver utveckla e-tjänster.

Miljö- och byggenhetens ärendehanteringssystem behöver uppgraderas för att anpassas till ny teknik gällande e-tjänster. Målet är att det ska vara genomfört senast under 2018.

När vi behöver rekrytera personal har vi ofta egen eller bara enstaka sökanden med rätt kvalifikationer. Det gör att personalkostnaderna kommer att gå upp liksom att utbildningstiderna blir längre.

Många detaljplaner är gamla och behöver göras om. De är juridiskt bindande men speglar inte den samhällsutveckling som är idag och försvårar bygglovshandläggningen.

Ny lagstiftning föreslås om enskilda avlopp, vilket kommer att innebära att vi behöver öka inventeringstakten av avlopp. Med de resurser vi har idag kan vi bara inventera avlopp vid 40 fastigheter per år. Inventeringarna går snabbt men det är uppföljningsarbetet som tar tid.

Nämnden har idag mycket små resurser att arbeta med miljöövervakning, miljökvalitets-normer, hållbarhetsfrågor och miljömål. Trenden går mot att det s.k. frivilliga miljöarbetet ökar.



## Mål- och resursplan 2018-2020

### Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden

<b>Driftbudget, tkr</b>	<b>Budget 2018</b>	<b>Plan 2019</b>	<b>Plan 2020</b>
Budget	2 414	2 414	2 414
Löneökningar beräknas inte här			
Prishöjningar	11	32	45
Verksamhetsförändringar	30	35	40
<b>Nettoram</b>	<b>2 455</b>	<b>2 481</b>	<b>2 499</b>
<i><b>Ram inför 2018</b></i>			
Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden	2 455	2 481	2 499
<i><b>Differens</b></i>	<i><b>0</b></i>	<i><b>0</b></i>	<i><b>0</b></i>

<b>Investeringsbudget, tkr</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Miljö-, bygg och hälsoskyddsnämnden	300	0	0





<b>Perspektiv</b>	<b>Medborgare/Kund</b>		
<b>KF-mål</b>	Engagerade och nöjda medborgare och kunder		
<b>Fokusområde</b>	Utveckla medborgar-/kunddialog		
<b>Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämndens mål</b>	Nämndens verksamheter ska ge snabb och korrekt service med ett bra bemötande. Vi genomför därför återkommande kundundersökningar inom bygg-, livsmedels- och miljöområdet.		
<b>Bedömning</b>	<b>Röd</b>	<b>Gul</b>	<b>Grön</b>
Bedömningsintervaller	< 3,5	3,5 - 3,9	≥ 4,0
Jämförelsevärde	Bedömning görs utifrån medelvärdet av svaren på enkätfrågorna om service, bemötande och handläggningstid.		

<b>Perspektiv</b>	<b>Utveckling/Tillväxt</b>		
<b>KF-mål</b>	Långsiktig hållbar utveckling		
<b>Fokusområde</b>	Underlätta för näringsliv och företagare		
<b>Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämndens mål</b>	Nämndens verksamheter ska bedriva en snabb och effektiv myndighetshandläggning. Vi ska därför årligen undersöka våra handläggningstider för bygglov och miljöprövningar av verksamheter. När det är nödvändigt vid handläggning av ärenden som kan vara av stor vikt för kommunen, ska vi besluta om extra nämndssammanträden för att snabba på processen.		
<b>Bedömning</b>	<b>Röd</b>	<b>Gul</b>	<b>Grön</b>
Bedömningsintervaller handläggningstider	>10 ve (bygg) >6 ve (miljö)	<10 ve – 5 ve < 6 ve – 4 ve	< 5 ve < 4 ve
Bedömningsintervall extra nämnd	Inrättas inte vid behov		Inrättas när det behövs
Jämförelsevärde	Plan- och bygglagen fastslår att bygglovshandläggning inte får ta längre tid än <u>10 veckor</u> i anspråk från det att en fullständig bygglovsansökan har lämnats in till kommunen fram till dess att ansökan beslutats. Av förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd framgår att en anmälningspliktig verksamhet får påbörjas tidigast <u>6 veckor</u> efter det att fullständig anmälan inlämnats, om inte tillsyns-myndigheten bestämmer något annat.		



<b>Perspektiv</b>	<b>Ekonomi</b>		
<b>KF-mål</b>	God ekonomisk hushållning		
<b>Fokusområde</b>	Samverkan, effektivitet och koncerntänkande		
<b>Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämndens mål</b>	Nämndens <u>tillsyns- och prövningsverksamheter</u> ska vara kostnadseffektiva.		
<b>Bedömning</b>	<b>Röd</b>	<b>Gul</b>	<b>Grön</b>
Bedömningsintervaller	<60 %	60-70 %	>70 %
Jämförelsevärde	SKL undersöker ungefär vart fjärde år kostnadstäckningsgraden inom miljö- och hälsoskyddet och hur kommunerna valt att organisera sin verksamhet. 2014 redovisades rapport från den senaste undersökningen. För att öka kostnadstäckningsgraden för myndighetsutövning inom miljö- och hälsoskyddsområdet i Sverige tog SKL 2008 fram en modell för taxa inom miljö- balken. Av rapporten framgår att kostnadstäckningsgraden i de svarande kommunerna i genomsnitt är <u>50 %</u> inom miljöskydd, <u>39 %</u> inom hälsoskydd och <u>70 %</u> inom livsmedel år 2013. Skillnaden mellan miljöbalkens och livsmedelskontrollens områden beror främst på att det är ett EU-krav att ha full kostnadstäckning för offentlig livsmedelskontroll. Motsvarade krav saknas inom miljöbalkens område.		

<b>Perspektiv</b>	<b>Arbetsgivare</b>		
<b>KF-mål</b>	Attraktiv arbetsgivare		
<b>Fokusområde</b>	Kompetensförsörjning och arbetsmiljö		
<b>Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämndens mål</b>	Nämndens verksamheter ska vara attraktiva arbetsplatser där personalen trivs och känner att de kan utvecklas. Vi genomför årliga arbetsmiljöundersökningar.		
<b>Bedömning</b>	<b>Röd</b>	<b>Gul</b>	<b>Grön</b>
Bedömningsintervaller	10 % sämre än riksgenomsnitt	Riksgenomsnittet +/- 10%	10 % bättre än riksgenomsnitt
Jämförelsevärde	SKL och Rådet för främjande av kommunala analyser (RKA) erbjuder en modell och en enkät för att kontinuerligt utvärdera och följa upp arbetsgivarpolitiken i kommuner och landsting med fokus på Hållbart medarbetarengagemang (HME).		



## Mål- och resursplan 2018 och framåt

### Resultatbudget

RESULTATBUDGET tkr	Budget 2017	Prognos 2017	Budget 2018	Plan 2019	Plan 2020
Kommunal skattesats	22,8	22,8	22,8	22,8	22,8
Kommunfullmäktige	-2 698	-2 801	-3 036	-2 853	-2 900
Kommunstyrelsen	-63 239	-61 052	-72 250	-76 788	-79 829
Barn o Utbildning	-155 698	-162 335	-152 066	-152 856	-153 641
Socialnämnden	-176 012	-174 327	-181 777	-182 804	-183 832
Miljö, Bygg o Hälsa	-2 416	-2 366	-2 455	-2 481	-2 499
<b>SUMMA NÄMNDER</b>	<b>-400 063</b>	<b>-402 881</b>	<b>-411 584</b>	<b>-417 782</b>	<b>-422 701</b>
Löneökning 2017	-2 524				
Löneökning 2018			-10 000	-10 000	-10 000
Löneökning 2019			0	-10 000	-10 000
Löneökning 2020			0	0	-10 000
Bidrag lärarlönelyft	1 850	1 850	1 850	925	0
Pensioner mm	-7 300	-11 066	-7 500	-500	-500
Avskrivningar	-16 050	-16 135	-16 050	-16 050	-16 050
<b>VERKSAMHETENS NETTOKOSTNAD</b>	<b>-424 087</b>	<b>-428 232</b>	<b>-443 284</b>	<b>-453 407</b>	<b>-469 251</b>
Skatteintäkter	300 899	300 622	305 781	312 106	319 852
Utjämningsbidrag	122 719	122 688	131 306	136 101	140 762
Välfärdpengar för andel av mottagande	5 092	5 123	4 900	3 500	2 100
Finansiella intäkter	1 400	1 400	1 400	1400	1400
Finansiella kostnader	-100	-10	-100	-100	-100
<b>Summa intäkter</b>	<b>428 743</b>	<b>429 823</b>	<b>443 287</b>	<b>453 007</b>	<b>464 014</b>
Befolkning 1 nov föreg år/årsskifte	6442	6442	6 439	6 436	6 433
Prognos minskning befolkning	-5	-5	-3	-3	-3
<b>RESULTAT</b>	<b>4 656</b>	<b>1 577</b>	<b>3</b>	<b>-400</b>	<b>-5 237</b>
1 % mål	<b>4 287</b>	<b>4 284</b>	<b>4 420</b>	<b>4 517</b>	<b>4 627</b>
<b>SPARKRAV till 1 % mål</b>			<b>4 417</b>	<b>4 917</b>	<b>9 864</b>



### Finansieringsbudget

Tkr	2017 Prognos	2018 Plan	2019 Plan	2020 Plan
<b>DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN</b>				
Periodens resultat	1 577	3	-400	-5 237
Avskrivningar	16 050	16 050	16 050	16 050
Rearesultat				
<b>Kassaflöde från verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>	<b>17 627</b>	<b>16 553</b>	<b>15 650</b>	<b>10 813</b>
Ökn(-)/minskn(+) kortfristiga fordringar	1 000	1 000	1 000	1 000
Ökn(-)/minskn(+) varulager	0	0	0	0
Ökn(+)/minskn(-) kortfristiga skulder	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>17 627</b>	<b>16 053</b>	<b>15 650</b>	<b>10 813</b>
<b>INVESTERINGSVERKSAMHETEN</b>				
Försäljning av immateriella tillgångar	0	0	0	0
Investering i materiella anläggningstillgångar	-35 403	-44 735	-26 795	-96 665
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	0	0	0	0
Investering i finansiella anläggningstillgångar	0	0	0	0
Försäljning finansiella anläggningstillgångar	0	0	0	0
<b>Kassaflöde av investeringsverksamheten</b>	<b>-35 403</b>	<b>-44 735</b>	<b>-26 795</b>	<b>-96 665</b>
<b>FINANSIERINGSVERKSAMHETEN</b>				
Nyupptagna lån	0	25 000	10 000	80 000
Amortering av långfristiga skulder	0	0	0	0
Ökning av långfristiga fordringar	-4 000	0	0	0
Minskning av långfristiga fordringar	1 500	1 900	1 900	1 900
Minskning av avsättningar pga utbetalningar	-300	-300	-300	-300
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>	<b>-2 800</b>	<b>26 600</b>	<b>11 600</b>	<b>81 600</b>
Utbetalning av bidrag till statlig infrastruktur	0	0	0	0
<b>ÅRETS KASSAFLÖDE</b>	<b>-20 576</b>	<b>-2 082</b>	<b>455</b>	<b>-4 252</b>
<b>Likvida medel vid årets början exkl bolagen</b>	<b>33 473</b>	<b>12 897</b>	<b>10 815</b>	<b>11 270</b>
<b>Likvida medel vid året slut exkl bolagen</b>	<b>12 897</b>	<b>10 815</b>	<b>11 270</b>	<b>7 018</b>
Tillkommer limit Sparbanken (tot koncern 50 Mkr)	22 500	22 500	22 500	22 500
<b>Disp likvida medel exkl bolagen</b>	<b>35 397</b>	<b>33 815</b>	<b>33 770</b>	<b>29 518</b>



## Mål- och resursplan 2018 och framåt Investeringsbudget 2018-2022

NÄMND / ENHET	ÅR 2018	ÅR 2019	ÅR 2020	ÅR 2021	ÅR 2022	SUMMA
Belopp i tkr						
<i>BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN</i>	4 130	1 985	2 000	2 000	0	10 115
<i>SOCIALNÄMNDEN</i>	400	400	400	300	0	1 500
<i>MILJÖ-, BYGG- OCH HÄLSOSKYDDSNÄMNDEN</i>	300	0	0	0	0	300
<i>KOMMUNSTYRELSEN STÖDFUNKTIONEN / LEDNING EKONOMI</i>	4 100	0	0	0	0	4 100
<i>RÄDDNINGSTJÄNSTEN</i>	4 500	0	150	200	200	5 050
<i>KULTUR- OCH INTEGRATION</i>	230	1 040	0	0	0	1 270
<i>CAMP GIELAS OCH FRITID</i>	100	100	3 500	0	0	3 700
<i>IT-ENHETEN</i>	2 445	4 300	1 695	1 495	1 495	11 430
<i>KOSTENHETEN</i>	1 500	50	100	200	350	2 200
<i>FASTIGHETER</i>	8 800	6 000	78 400	88 400	5 400	187 000
<i>KOMMUNAL LEDNINGSPLATS, TEKNISKA ÅTGÄRDER FÖR SÄKER LEDNING - TEKNISKA OCH IT</i>	0	0	0	0	0	0
<i>GATU- OCH PARKENHETEN</i>	5 490	4 850	4 450	4 400	4 400	23 590
<b><i>SUMMA SKATTEFINANSIERAD VERKSAMHET</i></b>	<b><i>31 995</i></b>	<b><i>18 725</i></b>	<b><i>90 695</i></b>	<b><i>96 995</i></b>	<b><i>11 845</i></b>	<b><i>250 255</i></b>
<b><i>AFFÄRSVERKSAMHETER</i></b>						
<i>STADSNÄT</i>	7 150	3 000	1 000	1 000	975	13 125
<i>CAMP GIELAS</i>	570	450	200	0	0	1 220
<i>VATTEN OCH AVLOPP</i>	4 880	4 400	4 400	4 400	4 400	22 480
<i>AVFALLSENHETEN</i>	140	220	370	420	470	1 620
<b><i>SUMMA AVGIFTSFINANSIERAD VERKSAMHET</i></b>	<b><i>12 740</i></b>	<b><i>8 070</i></b>	<b><i>5 970</i></b>	<b><i>5 820</i></b>	<b><i>5 845</i></b>	<b><i>38 445</i></b>
<b><i>SUMMA TOTALA INVESTERINGAR SKATTEFINANSIERAD OCH AVGIFTSFINANSIERAD VERKSAMHET</i></b>	<b><i>44 735</i></b>	<b><i>26 795</i></b>	<b><i>96 665</i></b>	<b><i>102 815</i></b>	<b><i>17 690</i></b>	<b><i>288 700</i></b>



Kf § 186

Dnr 00247/2017

041

Utdebitering av  
kommunalskatt år 2018

I kommunallagens 8:e kapitel stadgas att kommunstyrelsen ska lämna förslag kommunalskatt år 2018 på skattesatsen för utdebitering av kommunalskatt för ett år i taget.

Kommunallagen ger kommunerna möjlighet att fastställa skattesatsen i november, om särskilda skäl föreligger.

Kommunalskatten för 2017 fastställdes av kommunfullmäktige till 22:80 kronor per skattekrona.

#### Kommunfullmäktiges beslut

1. Utdebitering av kommunalskatt för år 2018 fastställs till 22:80 per skattekrona.

Beslutet skickas till:

- . Skatteverket
- . Ekonomi

Justerandes sign

Beslutsunderlag  
Ks § 238 2017-10-17

Utdragsbestyrkande



Kf § 187

Dnr 00070/2017

001

Politisk organisation för  
Arvidsjaur kommun  
mandatperioden 2019-22

Inför varje ny mandatperiod görs en översyn av den politiska organisationen. Beslut om hur organisationen ska se ut under kommande mandatperiod tas i kommunfullmäktige innan valdagen.

Diskussion om den politiska organisationen inför kommande mandatperiod har förts i Mål- och demokratiberedningen. Partiernas gruppledare presenterade sina förslag vid beredningens sammanträde 2017-02-16.

Beslut fattades om att överlämna förslagen till kommunstyrelsen, att inför kommunfullmäktiges sammanträde den 6 april bereda frågan om politisk organisation inför nästkommande mandatperiod.

Mål- och demokratiberedningen har överlämnat tre förslag till kommunstyrelsen:

1. Nuvarande politisk organisation, förordas av L och V
2. Förändrad politisk organisation, förordas av S och M
3. Förändrad politisk organisation, förordas av C

Vänsterpartiet har efter Mål- och demokratiberedningens möte i februari anslutit sig till centerpartiets förslag.

Ärendet har återremitterats två gånger av kommunfullmäktige:

2017-04-06 § 71 för att ta fram en risk-och konsekvensanalys för vart och ett av de inlämnade förslagen, med verksamhetsmässiga och ekonomiska konsekvenser.

2017-10-31 § 152 för att inhämta kunskap om vad den nya kommunallag som träder i kraft 1 januari 2018 rent praktiskt ger för utökade befogenheter till kommunstyrelsen.

Under kommunfullmäktige behandling av ärendet kom ledamöterna överens om att bortse från den ekonomiska kalkylen i underlaget.

#### Yrkanden under sammanträdet

**Lars Ralph (m) och Lars Lindström (m)**

Oförändrad politisk organisation (förslag 1).

**Bjarne Hald (v)**

Bifall till kommunstyrelsens förslag (förslag 3).



Kf § 187, forts.

### Proposition

Ordföranden ställer proposition på yrkandena varefter han förklarar att kommunfullmäktige beslutat enligt Lars Ralphs och Lars Lindströms yrkande.

Votering begärs.

### Voteringsproposition

Följande voteringsproposition godkänns;

1. Den som biträder Bjarne Halds yrkande röstar ja.
2. Den som biträder Lars Ralphs och Lars Lindströms yrkande röstar nej.

Efter avslutad omröstning har 13 ja-röster och 15 nej-röster avgivits.  
En stol är tom.

Fullmäktige har således beslutat enligt Lars Ralphs och Lars Lindströms yrkande.

Bilaga ./.. Omröstningslista bifogas protokollet.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Politisk organisation mandatperioden 2018-2022 kvarstår oförändrad.

### Reservationer

Bjarne Hald (c) reserverar sig till förmån för eget förslag.  
Martin Nilsson (c), Leif Andersson (c), Kristina Lundberg (c), Ann-Karin Sörmo (c), Lennart Wigenstam (c), Sven-Olov Granlund (c), Gudrun Vikberg (c) och Bo Lundmark (c) reserverar sig till förmån för Bjarne Halds förslag.

Beslutet skickas till:  
. Kommunstyrelsen

Justerandes sign

**Beslutsunderlag**  
Ks § 211 2017-09-12  
Olika förslag till ny politisk organisation

Utdragsbestyrkande





Kf § 188

Dnr 00335/2014

009

Motion – Översyn av  
föreningsstöd till aktiva  
och verksamma föreningar

Socialdemokraternas och vänsterpartiets fullmäktige grupper har lämnat följande motion:

Socialdemokraterna och vänsterpartiet vill återinföra bidrag till aktiva och verksamma föreningar.

Vi vill göra något för föreningslivet och vi ser ett stort behov ute i byarna. Fritiden har så mycket att erbjuda, den ger glädje, utvecklar, informerar och breddar horisonterna, och skapar på så sätt förutsättningar för människor att förverkliga sina möjligheter. Viktigast av allt/fritiden skapar livskvalitet för alla.

Föreningslivet är också viktigt för att främja hälsosamma livsstilar, minska den sociala segregationen och skapa förutsättningar för frivilliga och allmännyttiga aktiviteter.

Föreningslivet är av stor betydelse för kommunens utveckling och attraktivitet. Hela människan skall kunna växa oavsett ålder, samhällsklass eller var du bor i kommunen.

Socialdemokraterna och vänsterpartiet vill initiera ett ärende av översyn av föreningsstöd till aktiva och verksamma föreningar.

Kommunfullmäktige beslutade 2014-11-24 § 173 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens personal- och arbetsutskott beslutade 2015-10-20 § 34 att återremittera ärendet i avvaktan på nytt förslag till fritidspolitiskt program.

Kommunfullmäktige fastställde 2017-06-20 § 105 fritidspolitiskt program för Arvidsjaur kommun, varför ärendet tas upp för beslut.

#### Yrkande under sammanträdet

**Gudrun Vikberg (c)**

Återremiss för att säkerställa att föreningar i byarna behandlas lika som föreningar i centralorten.



Kf § 188 forts.

Eftersom förslag om återremiss har lagts frågar först ordföranden om ärendet ska avgöras idag eller ej. Efter avslutad proposition förklarar ordföranden att kommunfullmäktige beslutat att ärendet ska återremitteras.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Ärendet återremitteras (KL 5 kap § 36) för att säkerställa att föreningar i byarna behandlas lika som föreningar i centralorten.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:  
. Ulf Starefeldt  
. Kristina Grubbström  
. Katarina Landstedt



Kf § 189

Dnr 00120/2015

009

Motion – Kommunalt ekonomiskt stöd till studieförbund med personal och kontor i kommunen

Socialdemokraternas fullmäktige-grupp har lämnat följande motion:

Vi anser att folkbildning är en viktig del i Arvidsjaur kommunens demokratiska arbete och strävan att vara en attraktiv kommun att bo i. Studieförbunden med lokalt kontor och personal stationerad i Arvidsjaur spelar en viktig och central roll i detta arbete. Därför anser vi att kommunen ska återinföra kommunalt stöd till ovannämnda.

Kommunstyrelsens personal- och arbetsutskott beslutade 2015-10-20 § 35 att återremittera ärendet i avvaktan på nytt förslag till fritidspolitiskt program. Kommunfullmäktige fastställde 2017-06-20 § 105 fritidspolitiskt program för Arvidsjaur kommun, varför ärendet tas upp för beslut.

Kommunstyrelsen har 2017-11-07 § 276 upprättat förslag till beslut.

#### Yrkande under sammanträdet

##### *Bjarne Hald (c)*

200 000 kronor tillförs budget 2018. Pengarna ska delas lika mellan studieförbund som har personal och kontor i kommunen.

#### Proposition

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens förslag mot Bjarne Halds förslag, varefter han förklarar att kommunfullmäktige beslutat i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

#### Kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen avslås med hänvisning till följande:

Kommunen står, tillsammans med övriga kommuner i Sverige, inför stora ekonomiska prioriteringar de närmaste åren. Det innebär att det inte finns något ekonomiskt utrymme för utökat föreningsstöd.

Beslutet skickas till:  
. Socialdemokraternas fullmäktige-grupp  
. Kristina Grubbström

#### Reservationer

Bjarne Hald (c) reserverar sig till förmån för eget förslag.  
Martin Nilsson (c), Leif Andersson (c), Kristina Lundberg (c), Ann-Karin Sörmo (c), Lennart Wigenstam (c), Sven-Olov Granlund (c), Gudrun Vikberg (c) och Bo Lundmark (c) reserverar sig till förmån för Bjarne Halds förslag.



Kommunfullmäktige

2017-11-28

240

Kf § 190

Dnr 00263/2017

003

Biblioteksplan för  
Arvidsjaur kommun  
2018-2022

Kommunfullmäktige antog 2010-02-22 § 14 "Biblioteksplan 2010-2013" för Arvidsjaur kommun. Planen har reviderats.

Biblioteksverksamheten styrs av Bibliotekslag (2013:801), som innehåller bestämmelser om det allmänna biblioteksväsendet. Till det allmänna biblioteksväsendet räknas bl.a. folkbibliotek och skolbibliotek. Lagen talar om att varje kommun ska ha folkbibliotek, att folkbiblioteket ska vara tillgängligt för alla, utifrån användarnas behov, och att det är kommunen som är ansvarig för folkbiblioteket. Skolbiblioteken, som ingår i det allmänna biblioteksväsendet, styrs av Skollag (2010:800), som säger att "eleverna i grundskolan, grundsärskolan, specialsolan, sameskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan ska ha tillgång till skolbibliotek."

Bibliotekslagen fastslår även att kommunerna är skyldiga att ha en politiskt antagen biblioteksplan. Med biblioteksplan avses en plan som beskriver kommunens samlade biblioteksverksamhet, dess inriktning och omfattning samt samverkan i kommunen, regionalt och nationellt. Biblioteksplanen för Arvidsjaur kommun omfattar kommunens folk- och skolbibliotek.

Arvidsjaur kommun saknar idag en politiskt antagen biblioteksplan. Den tidigare biblioteksplanen gällde 2010-2014.

### Kommunfullmäktiges beslut

- Bilaga ./.
1. Biblioteksplan för Arvidsjaur kommun 2018-2022 antas.

Beslutet skickas till:  
. Kristina Sandström  
. Kristina Grubbström

Justerandes sign

**Beslutsunderlag**  
Kf § 277 2017-11-28  
Tjänsteskrivelse Kristina Sandström  
Förslag till biblioteksplan

Utdragsbestyrkande



Arvidsjaur kommun / Árviesjávrien kommunvdna

# Biblioteksplan för Arvidsjaur kommun 2018-2022

Fastställd av kommunfullmäktige 2017-11-28 § 190

---

# Biblioteksplan för Arvidsjaur kommun 2018-2022

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställd/upprättad	Beslutsinstans
Styrande dokument	Plan	Kf 2017-11-28	Kommunfullmäktige
<b>Dokumentansvarig</b>	<b>Giltig till</b>		
Kommunstyrelsen	Tills vidare		
<b>Dokumentinformation</b>	Dnr 263/2017		



# Biblioteksplan för Arvidsjaur kommun 2018-2022

Fastställd av kommunfullmäktige 2017-11-28 § 190

## 1. Inledning

Biblioteksverksamheten styrs av Bibliotekslag (2013:801), som innehåller bestämmelser om det allmänna biblioteksväsendet. Till det allmänna biblioteksväsendet räknas bl.a. folkbibliotek och skolbibliotek. Lagen talar om att varje kommun ska ha folkbibliotek, att folkbiblioteket ska vara tillgängligt för alla, utifrån användarnas behov, och att det är kommunen som är ansvarig för folkbiblioteket.

Skolbiblioteken, som ingår i det allmänna biblioteksväsendet, styrs av Skollag (2010:800), som säger att "eleverna i grundskolan, grundsärskolan, specialsolan, sameskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan ska ha tillgång till skolbibliotek."

Prioriterade grupper, enligt Bibliotekslag (2013:801), för det allmänna biblioteksväsendet är personer med funktionsnedsättning, nationella minoriteter och personer som har annat modersmål än svenska. Folkbiblioteken ska även arbeta för att öka kunskapen om hur informationsteknik kan användas för kunskapsinhämtning, lärande och delaktighet i kulturlivet, främja läsning och tillgång till litteratur samt ägna särskilt uppmärksamhet åt barn och unga i syfte att främja deras språkutveckling och stimulera till läsning. Bibliotekets medieutbud ska "präglas av allsidighet och kvalitet" och "särskilt främja läsning och tillgång till litteratur". Lån av litteratur ska vara avgiftsfri.

Bibliotekslagen fastslår även att kommunerna är skyldiga att ha en politiskt antagen biblioteksplan. Med biblioteksplan avses en plan som beskriver kommunens samlade biblioteksverksamhet, dess inriktning och omfattning samt samverkan i kommunen, regionalt och nationellt. Biblioteksplanen för Arvidsjaur kommun omfattar kommunens folk- och skolbibliotek.

### 1.1 Arvidsjaur

Arvidsjaur är till ytan en stor kommun, 6170 km<sup>2</sup>. I kommunen bor 6442 invånare (2016, SCB). Arvidsjaur är en samisk förvaltningskommun och Arvidsjaur är samiska och betyder "den givmilda sjön". Kommunens vision är *Arvidsjaur växer för en hållbar framtid* och dess värdegrund är *glädje, respekt och professionalitet*.

## Nuläge

### 1.2 Arvidsjaur kommunbibliotek

I Arvidsjaur kommun finns ett huvudbibliotek i Arvidsjaur, ett integrerat folk- och skolbibliotek i Glommerträsk, ett gymnasiebibliotek, två grundskolebibliotek ett förskolebibliotek samt postboksservice till de som bor utanför samhället och har lantbrevbäring. För folkbiblioteken ansvarar kommunstyrelsen och för skolbiblioteken ansvarar barn- och utbildningsnämnden. Samtliga bibliotek drivs och bemannas av kommunbibliotekets personal, som består av 5,55 tjänster: 1,0 bibliotekschef, 1,0 bibliotekarie barn/ungdom/skola (tjänsten delas av folkbiblioteket och skolan) 0,75 bibliotekarier vuxen, 0,8 biblioteksassistent barn, 1,0 biblioteksassistent skola och 1,0 biblioteksassistent vuxen. Av dessa tjänster bekostas 0,5 bibliotekarie av barn och utbildning, resterande tjänster bekostas av Kultur och Integration.



# Biblioteksplan för Arvidsjaur kommun 2018-2022

Fastställd av kommunfullmäktige 2017-11-28 § 190

## 1.2.1 Folkbibliotek

Kommunstyrelsen (Kultur och Integration) ansvarar för folkbiblioteksverksamheten i Arvidsjaur kommun, det omfattar två bibliotek: Arvidsjaur bibliotek och Glommersträsk bibliotek. På folkbiblioteken kan man läsa och låna skönlitteratur, ljudböcker, faktaböcker, dagstidningar, tidskrifter och e-medier. Även DVD och dataspel finns för gratis utlån. Man kan även söka information i databaser och bibliotekets publika datorer. En del av dessa databaser når man även hemifrån via remote access med hjälp av ditt lånekort.

### 1.2.1.1 Arvidsjaur bibliotek

Biblioteket i Arvidsjaur är beläget i Medborgarhuset och har öppet 33 timmar/vecka (vintertid). Utöver öppettiderna för allmänheten har förskolor, skolor och andra institutioner möjlighet att komma till biblioteket för lån av medier.

### 1.2.1.2 Glommersträsk bibliotek

Biblioteket i Glommersträsk är ett integrerat folk- och skolbibliotek och är beläget i Parkskolan. Folkbiblioteket är öppet 6 timmar/vecka (vintertid). Utöver detta är biblioteket tillgängligt för skolans elever via lärare.

## 1.2.2 Skolbibliotek

Barn- och utbildningsnämnden ansvarar för skolbiblioteken i Arvidsjaur kommun. I Arvidsjaur kommun finns fyra skolbibliotek. Skolbiblioteken styrs av Skollag (2010:800) och enligt skollagens förarbeten ska skolbiblioteket vara ”en gemensam och ordnad resurs av medier och information som ställs till elevernas och lärarnas förfogande och som ingår i skolans pedagogiska verksamhet med uppgift att stödja elevernas lärande”. (Prop 2009/10:165 s 284)

I Arvidsjaur kommun finns tre grundskolor – Ringelskolan och Fridhemsskolan i Arvidsjaur och Parkskolan i Glommersträsk. Samtliga skolor har skolbibliotek som drivs och bemannas av kommunbiblioteket och samtliga bibliotek har självutlån. På Ringelskolan, som är en F-6-skola, är skolbiblioteket bemannat ca 6 timmar/vecka och på Fridhemsskolan, som är en högstadieskola, är skolbiblioteket bemannat 2 timmar/vecka. Parkskolans bibliotek är integrerat med folkbiblioteksfilialen och är öppet en dag/vecka. I Arvidsjaur finns även en gymnasieskola, Sandbackaskolan, där skolbiblioteket är bemannat 3 timmar/vecka. Eleverna har tillgång till skolbiblioteken även när biblioteket inte är bemannat. På Ringelskolan och Parkskolan är skolbiblioteket tillgängligt för eleverna via klasslärare. Fridhemsskolans och Sandbackaskolans bibliotek är öppna under skoldagen. Utöver detta nås kommunbibliotekets personal via telefon vid eventuella frågor.

Skolbiblioteken har gemensam katalog (tillsammans med kommunbiblioteket) och gemensam styrning. Skolbibliotekens lokaler, bestånd, inredning och teknik bekostas av barn- och utbildningsnämnden, som även bekostar en halvtidstjänst som barn- och skolbibliotekarie. Kultur och integration svarar för planering, inköp, skötsel, boklådor, bokprat, boklek och cirkulation med biblioteksassistenter motsvarande en heltid i skolbiblioteken.



# Biblioteksplan för Arvidsjaur kommun 2018-2022

Fastställt av kommunfullmäktige 2017-11-28 § 190

Nyborgs förskola är kommunens största förskola och där finns ett mindre förskolebibliotek. Daglig drift sköts av förskolans personal medan kommunbiblioteket ansvarar för inköp, skötsel och gallring. Förskolebiblioteket har ingen registrerad utlåning utan används av barn och pedagoger i den dagliga verksamheten.

På huvudbiblioteket finns en särskild depå med barn-och ungdomsböcker, samt pedagogikböcker. Dessa riktar sig främst till elever och pedagoger, men är tillgänglig för alla.

## 1.2.3 Postboken

Arvidsjaur kommunbibliotek erbjuder postboksservice till invånare som bor utanför samhället och som har lantbrevbäring. Servicen innebär att låntagaren reserverar de böcker man vill läsa, antingen genom att själv göra sin reservation på vår hemsida [bibblo.se](http://bibblo.se) eller att man ringer till biblioteket och beställer de böcker man önskar läsa. Bibliotekspersonalen skickar därefter böckerna i speciella postväskor hem till låntagaren, som sedan skickar tillbaka böckerna i väskan, via lantbrevbäringen, när böckerna ska återlämnas. Servicen är kostnadsfri för låntagaren.

## Länsövergripande samarbete

### 1.3 Biblioteken i Norrbotten

Arvidsjaur kommunbibliotek ingår i Biblioteken i Norrbotten (BiN), ett samarbete som omfattar länets 14 folkbibliotek, Regionbibliotek Norrbotten samt det digitala biblioteket [Bibblo.se](http://Bibblo.se). Samarbetet syftar till att arbeta aktivt och långsiktigt för att nå ut med gemensamma budskap och bibliotekens rika utbud av medier och tjänster. Målet är ökad synlighet och kännedom, samt att fler människor ska upptäcka biblioteken. Biblioteken i Norrbotten samarbetar bl.a. genom gemensam katalog och lånekort, mediasamarbete och mediepolicy, [Bibblo.se](http://Bibblo.se), [Polarbibblo.se](http://Polarbibblo.se), läsfrämjandeprojekt, marknadsföring och kampanjer, kompetensutveckling och läsluststrategi. Vår gemensamma vision är:

*Biblioteken i Norrbotten är en självklar och naturlig del av alla människors liv och vardag. Vi gör Norrbotten till en mer upplevelserik plats att leva på.*

Den gemensamma värdegrunden ska genomsyra all kommunikation och verksamhet utifrån kärnvärdena: Inspirerande, Berikande, Paus, Möten.

## Prioriterade grupper

### 2 Prioriterade grupper

Folkbibliotekens prioriterade grupper är, enligt Bibliotekslag (2013:801), personer med funktionsnedsättning (4§), nationella minoriteter (5§), personer med annat modersmål än svenska (5§), samt barn och ungdomar (8§).





# Biblioteksplan för Arvidsjaur kommun 2018-2022

Fastställd av kommunfullmäktige 2017-11-28 § 190

## 2.1 Funktionsvariation

Funktionsvariation innebär att man har en nedsatt förmåga att fungera fysiskt, psykiskt eller intellektuellt. Personer med funktionsvariation är en av bibliotekens prioriterade målgrupper. Enligt Bibliotekslag (2013:801) ska biblioteken erbjuda litteratur och tekniska hjälpmedel som är anpassade för målgruppens behov. Mötet med människor är en stor och viktig del av bibliotekens dagliga arbete och bibliotekspersonalen möter dagligen personer med olika funktionsvariationer. Det är därför viktigt att biblioteken arbetar med att utveckla och förbättra mötet och kommunikationen med bibliotekets besökare.

Biblioteken i Norrbotten har en gemensam läsluststrategi och 2018 är målgruppen personer med funktionsvariation.

### 2.1.1 Läsnedsättning

För många personer är det inte självklart att kunna läsa en skriven text. Ungefär en miljon svenskar har en läsnedsättning ([www.mtm.se](http://www.mtm.se)), d.v.s. att man har svårt att läsa tryckt text, t.ex. p.g.a. dyslexi, synskada eller annan funktionsvariation. Personer med läsnedsättning är en av bibliotekets prioriterade grupper.

#### 2.1.1.1 Talböcker

Om man har någon form av läsnedsättning har man rätt att låna talböcker på biblioteket. En talbok produceras med stöd av 17§ Upphovsrättslagen och är ett hjälpmedel som produceras för att hjälpa personer med läsnedsättning, till skillnad från en ljudbok som är en kommersiell produkt som produceras enligt vanliga upphovsrättslagar och som vem som helst kan låna. Talböcker kan lånas via DAISY-skivor som biblioteket bränner, via ett läsprogram i datorn eller via en app (Legimus). För att låna talböcker i telefon, surfplatta eller dator krävs att man registrerar sig på biblioteket för sk. egen nedladdning via Legimus.

#### 2.1.1.2 Punktskrift

Punktskrift är en skrift med upphöjda punkter som läses med fingrarna. Personer som har behov av att läsa litteratur på punktskrift kan låna dessa direkt från Myndigheten för tillgängliga medier (MTM) eller via sitt bibliotek.

#### 2.1.1.3 Lättläst

Behovet av texter på lättläst svenska har ökat, dels beroende på det ökade antalet nysvenskar, men också beroende på att läsförståelsen bland både barn och vuxna blir sämre. Ungefär 800 000 svenskar har idag behov av texter skrivna på lättläst svenska. Detta gäller bl.a. nyanlända som lär sig svenska, ovana läsare och personer med intellektuell funktionsvariation.



# Biblioteksplan för Arvidsjaur kommun 2018-2022

Fastställd av kommunfullmäktige 2017-11-28 § 190

## 2.2 Nationella minoriteter

Enligt Bibliotekslag (2013:801) är nationella minoriteter en prioriterad målgrupp och biblioteken ska erbjuda litteratur på de nationella minoritetsspråken. Ett minoritetsspråk är ett ”officiellt språk som av hävd talats i ett visst land”. Det ska vara ett språk, inte en dialekt, och det ska ha talats i Sverige i minst tre generationer. ([www.sprakochfolkminnen.se](http://www.sprakochfolkminnen.se) 2017-04-25) I Sverige är svenska huvudspråk, vilket regleras i Språklag (2009:600). Det innebär att svenska är samhällets gemensamma språk och att det är det språk som ska kunna användas inom alla samhällsområden. I Sverige finns fem minoritetsspråk: finska, jiddisch, meänkieli, romani chib och samiska. Det svenska teckenspråket är inte ett minoritetsspråk, men samhället har ”ett särskilt ansvar för att skydda och främja det svenska teckenspråket”.

### 2.2.1 Samisk förvaltningskommun

Arvidsjaur är en samisk förvaltningskommun, vilket innebär att Arvidsjaur har ett utökat ansvar att erbjuda service på samiska. Biblioteket i Arvidsjaur har en samisk avdelning som är i behov av inventering och upprustning och inköp av litteratur, ett arbete som påbörjades under 2016. När det gäller inköp av litteratur till den samiska avdelningen, samt arrangemang av samisk karaktär samarbetar biblioteket med kommunens samiska koordinator.

## 2.3 Annat modersmål än svenska

Biblioteken är samhällets offentliga vardagsrum där alla medborgare och besökare har rätt till service utifrån sina behov. Biblioteket är också en plats dit många nyanlända, och andra personer med annat modersmål än svenska, söker sig för att träffas och prata svenska på våra språkcaféer, låna en dator, låna litteratur på lättläst svenska eller på sitt modersmål, främst lexikon för att lära sig det svenska språket samt körkortsböcker på modersmålet.

Den nya Bibliotekslagen (2013:801) skärpte kraven på kommunerna och enligt 5§ ansvarar kommunerna för medborgarnas behov av litteratur på andra språk än svenska. De senaste åren har efterfrågan på böcker på andra språk än svenska ökat markant. Biblioteket har ett basbestånd för de språkgrupper som bor i Arvidsjaur idag, men efterfrågan på dessa medier är stor och föränderlig och utbudet måste kontinuerligt förnyas. Biblioteket har även *Pressreader*, en databas som i dagsläget tillhandahåller över 7000 tidningar och tidskrifter från ca 120 länder på 60 olika språk.

## 2.4 Barn och unga

Böcker och läsning har stor betydelse för barns språk, uttrycksförmåga och läsförståelse och därför ska biblioteksverksamheten ge alla barn tillgång till ordet, väcka läslusten och stimulera dem att själva uttrycka sina tankar och känslor i ord. Biblioteksverksamheten ska stimulera och stärka läs- och biblioteksvanor hos barn redan från tidig ålder och aktivt verka för att dessa vanor bibehålls upp till vuxen ålder.



# Biblioteksplan för Arvidsjaur kommun 2018-2022

Fastställd av kommunfullmäktige 2017-11-28 § 190

I samarbete med BVC riktar sig biblioteket till nyblivna föräldrar för att tidigt informera om vikten av språkstimulans och läsning. Detta sker i utskick, samtal på BVC och i inbjudan till informationsmöten på biblioteket en gång per år samt med en bokgåva.

Biblioteket strävar efter att ha olika arrangemang såsom, sagostunder, Knattebio med knorr, pysseldagar, barnrytmik och Fredagsmys för föräldrar med barn i förskoleåldrarna för att locka till biblioteksbesök, boklån och läsning.

## 2.4.1 Barn och barnomsorg

I Arvidsjaur kommun finns sju förskolor, fem i Arvidsjaur (Haren, Nyborg, Skogsbacken, Stortorget och Ripan), en (Ängen) i Glommersträsk och en (Tallkotten) i Moskosel. Barn- och skolbibliotekarien arbetar speciellt mot barnomsorgen, bl.a. finns det läslustombud på förskolorna och bokpåsar erbjuds för hemlån från förskolorna.

Förskolorna besöker biblioteket för boklån och för att delta i läsfrämjande arrangemang som Boktoppen för Arvidsjaur femåringar och Läspepp (tidigare kallad Barnboksveckan). Barn- och skolbibliotekarien besöker föräldramöten för att informera föräldrarna om biblioteket och vikten av att läsa för sina barn.

## 2.4.2 Skolbibliotek

För att stimulera till biblioteksbesök och främja läsning bedrivs ett nära samarbete mellan kommunbiblioteket, skolbiblioteken och lärarna på grundskolan. Detta består i service med boklådor till klassrummen, boklek för förskoleklasserna, bokpresentationer, boktips till pedagogerna, författarbesök, olika läsprojekt under terminerna och på sommaren, bokutställningar och inbjudningar till arrangemang på biblioteket, som t.ex. Läspepp.

## 2.4.3 Barn och unga på fritiden

För att biblioteket ska vara ett attraktivt val på fritiden för barn och ungdomar strävar biblioteket efter att ha ett brett medieutbud med aktuella böcker på olika språk, CD-böcker, filmer och även en mindre samling tv-spel för utlån. Barn- och ungdomsavdelningarna ska vara inbjudande. För barn i mellanstadieåldern finns en Bokslukarklubb med träffar varannan vecka.

Varje höst har biblioteket återkommande arrangemang som Läspepp, pysseldagar och Läslov.

## Läslust och intresse för litteratur

### 3 Läsfrämjande

Arvidsjaur kommunbibliotek arbetar läsfrämjande utifrån den gemensamma läsluststrategin för Biblioteken i Norrbotten. Biblioteket arbetar även med att ta fram en läsfrämjandeplan som omfattar biblioteken i Arvidsjaur kommun. Tanken med planen är att den ska beskriva inriktningen och omfattningen av bibliotekens läsfrämjande arbete.



# Biblioteksplan för Arvidsjaur kommun 2018-2022

Fastställd av kommunfullmäktige 2017-11-28 § 190

I Kulturrådets handlingsplan från 2014 definieras läsfrämjandearbete med att göra läsare av läskunniga, öppna vägar till litteraturen för den som inte läser, öka tillgången till en mångfald av litteratur på olika språk och i olika format för läsare i alla åldrar, ge möjlighet till en konstnärlig upplevelse genom litteratur samt tar bort hinder för läsning, bredda en repertoar och stärka läsarens självförtroende och läsidentitet. Arvidsjaur kommuns läsfrämjandeplan syftar till att arbeta utifrån denna definition av läsfrämjande.

## 3.1 Läsluststrategi

Läsluststrategin för Biblioteken i Norrbotten är framtagen gemensamt av Regionbiblioteket och folkbiblioteken i Norrbotten. Den beskriver inriktningen för arbetet med litteratur, läsning och skrivande i regionen under perioden. Strategin är en del av den regionala biblioteksplanen och de kommunala biblioteksplanerna och ska vara en utgångspunkt för bibliotekens läs- och litteraturfrämjande arbete. Syftet med läsluststrategin är att bidra till att kunskapen ökar om läsningens betydelse för människors utveckling och delaktighet i samhällslivet, öka läslusten hos norrbottningarna/Arvidsjaurborna genom att skapa möten mellan människor och litteratur i olika former, främja barn och ungas språkutveckling och stimulera till läsning, göra biblioteken och litteraturen tillgängliga för människor, ha ett särskilt fokus på personer som talar annat modersmål än svenska, nationella minoritetsspråk och de med funktionsvariation.

Läsluststrategins målgrupper är:

2017: Vuxna i relation till barn 0-5 år och olika språk

2018: Personer med funktionsvariation, icke läsare

2019: Den digitala biblioteksanvändaren

## Service och utbud

### 4 Medier

Bibliotekslag (2013:801, 6§) talar om att "folkbibliotekens utbud av medier och tjänster ska präglas av allsidighet och kvalitet" och "särskilt främja läsning och tillgång till litteratur".

2008 beslutade Kungliga biblioteket, KB, att övergå från att klassificera medierna enligt SAB-systemet till Dewey. Dewey är ett internationellt system, till skillnad från det nationella SAB, och just nu pågår övergången på de flesta folkbibliotek i landet. På ett flertal bibliotek anser man att vare sig SAB-systemet eller Dewey-systemet är användarvänligt och därför har man utvecklat ett eget system, ofta kallat klartext. Klartext innebär att istället för en bokstavs- eller sifferkod använder man sig av ord som i klartext beskriver vad boken handlar om, t.ex. djur, hälsa och mat. Arvidsjaur kommunbibliotek har valt att använda sig av klartext på ett flertal avdelningar, t.ex. romaner, lättläst, deckare och lokalsamling. Nu står vi inför arbetet att märka om samtliga faktaböcker i biblioteket, vilket innebär att man måste välja mellan att märka medierna enligt Dewey (siffror) eller att använda sig av klartext. Under 2017 kommer personalen att se över de båda systemens för- och nackdelar och därefter fatta beslut om vilket system som är bäst för biblioteken i Arvidsjaur.



# Biblioteksplan för Arvidsjaur kommun 2018-2022

Fastställd av kommunfullmäktige 2017-11-28 § 190

## 4.1 Mediepolicy Biblioteken i Norrbotten 2017-2019

Biblioteken i Norrbotten har en gemensam mediepolicy som reglerar bibliotekens inköp av medier. Bibliotekens inköp ska präglas av ett öppet och tillåtande klimat. Låntagarens önskan att läsa ska stå i fokus och vårt urval ska så långt det är möjligt utgå från efterfrågan på litteratur. Biblioteken ska dock inte köpa in grovt pornografiskt material, barnpornografi, rasistiskt material, material av tveksam kvalitet eller med oklar avsändare, eller material som på annat sätt strider mot FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna. Mediebestånd ska vara inkluderande, spegla det mångkulturella samhället och vid inköp ska det tas särskild hänsyn till genus- och jämställdhetsperspektivet. Biblioteken ska även sträva efter att tillhandahålla material som inte utgår från heteronormen. Vid inköp av barnmedier ska ett tydligt barnperspektiv finnas, med utgångspunkt i FN:s konvention om barnets rättigheter. Biblioteken ska kunna erbjuda medier anpassade för människors olika behov, med de sju diskrimineringsgrunderna och bibliotekens enligt lag prioriterade målgrupper i åtanke.

## Digital teknik

### 5 Digital delaktighet och MIK

Begreppet MIK är en förkortning för Medie- och InformationsKunnighet och Statens medieråd definierar begreppet som ”förmågorna att finna, analysera, kritiskt värdera och skapa information i olika medier och kontexter” (Alneng, Folkbibliotek i förändring s. 25) Det handlar helt enkelt om att kunna förstå mediernas roll och att kritiskt kunna granska den information man tar del av. Att ha tillgång till kunskap om digital teknik blir allt viktigare för att kunna ta del av all information som finns på Internet.

Information om samhällsfunktioner, medier och källkritik är tre exempel på information som idag mestadels finns tillgänglig via Internet. Detta innebär att MIK och digital delaktighet till stor del handlar om demokrati, delaktighet och yttrandefrihet. Den som inte har tillgång till eller kunskaper om dagens teknik har heller inte samma möjlighet att ta del av eller vara med och påverka dagens samhälle. Här har biblioteken en stor uppgift att fylla, bl.a. genom att tillhandahålla information samt datorer för allmänheten.

## Uppföljning

### 6 Uppföljning / utvärdering och revidering

Planen ska vara flexibel vad avser kostnadsutveckling.

Uppföljning och utvärdering sker i samband med bibliotekets årliga bokslut.

Revidering av planen sker årligen vid behov, dock senast under 2020 så att den nya planen är antagen innan 2021 års början.



# Biblioteksplan för Arvidsjaur kommun 2018-2022

Fastställd av kommunfullmäktige 2017-11-28 § 190

## Bilaga 1: Mål för biblioteksverksamheten i Arvidsjaur kommun

### Funktionsvariation

**Mål:** Nå ut till fler personer som har funktionsvariation och organisationer som arbetar med personer med funktionsvariationer. Öka intresset för litteratur och läsning bland personer med funktionsvariation

**Nyckeltal:** Antal aktiviteter för målgruppen. Antal Legimusanvändare. Antal utlån storstil, lättläst, talböcker etc.

**Mål:** Utveckla och förbättra vår marknadsföring av tillgängliga medier t ex Legimus, storstil och lättläst litteratur till målgruppen och personer i dess närhet.

**Nyckeltal:** Antal legimusanvändare, Antal utlån storstil och lättläst litteratur

**Mål:** Ökad kompetens hos bibliotekspersonalen om anpassade medier

**Nyckeltal:** Antal kurstillfällen för uppdatering i frågan

**Mål:** Utveckla och utöka bibliotekets samling av medier på lättläst svenska.

**Nyckeltal:** 5 % av medieanslaget för tryckta medier går årligen till inköp av lättlästa medier.

### Samisk förvaltningskommun

**Mål:** Arrangera två arrangemang av samisk karaktär per år

**Nyckeltal:** Antal arrangemang

**Mål:** Utöka och utveckla bibliotekets samiska samling

**Nyckeltal:** 5 % av medieanslaget för tryckta medier går årligen till inköp till den samiska samlingen.

### Annat modersmål än svenska

**Mål:** Nå ut till fler personer med annat modersmål än svenska,

**Nyckeltal:** Antal inköpta medier på andra språk än svenska och på lättläst svenska. Antal utlån på dessa medier. Antal presentationer av biblioteket för SFI-klasser.

**Mål:** Ge kommunens invånare en ökad mångfald av litteratur på olika språk

**Nyckeltal:** 5 % av medieanslaget för tryckta medier går årligen till inköp till medier på annat språk än svenska.



## Biblioteksplan för Arvidsjaur kommun 2018-2022

Fastställd av kommunfullmäktige 2017-11-28 § 190

---

### Barn och unga

**Mål:** Nå ut till fler nyblivna föräldrar med bokgåvan på olika språk genom att samarbeta med BVC

**Nyckeltal:** Ökat antal föräldrar som kommer till biblioteket och hämtar bokgåvan till sitt barn

**Mål:** Skapa roliga arrangemang som lockar familjer till biblioteket

**Nyckeltal:** Antal arrangemang per år. Antal deltagare/arrangemang

**Mål:** Öka utlånen på skolbiblioteken med 5%

**Nyckeltal:** Antal utlån/skolbibliotek

**Mål:** Öka barn och ungdomars besök och boklån på fritiden på kommunbiblioteket

**Nyckeltal:** Besöksstatistik genom stickprov på kvällar och helger. Utlåningsstatistik för åldersgrupper.

### Medier

**Mål:** Ge kommunens invånare ett utbud av medier som präglas av allsidighet och kvalitet.

**Nyckeltal:** Ta fram en medieplan för biblioteken i Arvidsjaur kommun (när arbetet med övergången till Dewey/Klartext är klar.)

### Digital delaktighet och MIK

**Mål:** Öka allmänhetens kunskap om informationsteknik och hur den används genom att delta i nationella arrangemang om digital delaktighet

**Nyckeltal:** Antal arrangemang och antal deltagare

---



Kf § 191

Dnr 280/2017

006

Sammanträdesplan 2018  
- Kommunfullmäktige,  
kommunstyrelsen samt  
utskott

Nämndskansliet har upprättat förslag till sammanträdesplan för år 2018.

Sammanträdesplanen avser kommunfullmäktige, kommunfullmäktiges mål- och demokratiberedning, kommunfullmäktiges presidium, kommunstyrelsen och dess utskott.

Sammanträdesplanen är upprättad utifrån gällande lagstiftning, beredningstider samt nödvändiga administrationstider.

Kommunstyrelsen har 2017-11-07 § 278 upprättat förslag till beslut.

#### Yrkanden under sammanträdet

##### *Martin Nilsson (c)*

Bifall till kommunstyrelsens förslag med ändringen att starttid för kommunfullmäktiges sammanträden sätts till 10.00.

##### *Bjarne Hald (c)*

Bifall till kommunstyrelsens förslag med ändringen att ekonomidagen flyttas till 12 februari.

#### Proposition

Ordföranden ställer proposition på yrkandena varefter han förklarar att kommunfullmäktige beslutat bifalla desamma.

#### Kommunfullmäktiges beslut

Bilaga ./ 1. Sammanträdesplan för år 2018 antas.

Beslutet skickas till:  
. Berörda



# Sammanträdesplan 2018

<b>Kommunfullmäktige</b> 27 februari	Kommunstyrelsen 6 februari	Arbetsutskott 13/12 2017 Arbetsutskott 16/1 Ekonomidag 12/2
<b>Kommunfullmäktige</b> 17 april	Kommunstyrelsen 27 mars	Arbetsutskott 13/3
<b>Kommunfullmäktige</b> 18 juni	Kommunstyrelsen 8 maj	Arbetsutskott 24/4
	Kommunstyrelsen 5 juni	Arbetsutskott 22/5
<b>Kommunfullmäktige</b> 30 oktober	Kommunstyrelsen 18 september	Arbetsutskott 28/8
	Kommunstyrelsen 9 oktober	Arbetsutskott 25/9
<b>Kommunfullmäktige</b> 27 november	Kommunstyrelsen 6 november	Arbetsutskott 23/10
<b>Kommunfullmäktige</b> 4 december	Kommunstyrelsen 20 november	Valärenden
		Arbetsutskott 12/12

Kommunfullmäktiges mål-och demokratiberedning klockan 08.00

9 januari, 13 februari, 28 mars, 15 maj, 19 september, 11 december  
(sammanträde utöver plan kan ske vid behov)

Kommunfullmäktiges presidie klockan 13.00

9 januari, 13 februari, 28 mars, 15 maj, 7 juni, 19 september, 10 oktober, 7 november,  
11 december

Arbetsutskott klockan 08.00

Kommunstyrelsen klockan 08.00

Kommunfullmäktige klockan 10.00

- \* *Samtliga kallelser sändes till ledamöterna en vecka innan sammanträdet.*
- \* *Handlingar skall vanligtvis **inlämnas två veckor innan sammanträdesdagen.***
- \* *För att undvika extraärenden skall ärendena lämnas in till kansliet minst en vecka före utskottssammanträdena. I annat fall hänskjuts ärendena till nästa sammanträde.*



Kf § 192

Dnr 00311/2017

006

Annonsering av  
kommunfullmäktiges  
sammanträden år 2018

I kommunallagens 5 kap 10 § står att uppgift om tid och plats för ett sammanträde ska minst en vecka före sammanträdesdagen införas i den eller de ortstidningar som fullmäktige beslutar.

Det står också att om minst en tredjedel av ledamöterna begär införande i en viss ortstidning, ska uppgiften föras in i den tidningen.

För år 2017 beslutade kommunfullmäktige att annonsering skulle ske i ortstidningarna Norran och Piteå-Tidningen samt på kommunens hemsida.

I den kommunallag som träder i kraft 2018 finns inget krav på annonsering av fullmäktiges sammanträden i ortstidningar.

Fullmäktige har att ta ställning till annonsering av kommunfullmäktiges sammanträden år 2018.

#### **Yrkanden under sammanträdet**

##### ***Lars Ralph (m)***

Kommunfullmäktiges sammanträden ska annonseras i Piteå-Tidningen, Norran och på kommunens hemsida under 2018.

##### ***Björn Lundberg (s)***

Kommunfullmäktiges sammanträden ska annonseras på kommunens hemsida.

##### ***Bjarne Hald (c)***

Bifall till Björn Lundbergs yrkande med tillägget att annonsering ska ske i AnnonsXet när det är möjligt.

#### **Propositionsordning**

Följande propositionsordning godkänns:

1. Lars Ralphs yrkande utgör huvudförslag.
2. Björn Lundbergs yrkande ställs mot Bjarne Halds förslag,
3. Vinnande förslag ställs mot Lars Ralphs yrkande.

Beslutet skickas till:  
. Kent Norberg



Kf § 192, forts.

### Proposition

Ordföranden ställer först Bjarne Halds och Björn Lundberg yrkanden mot varandra, varefter han förklarar att kommunfullmäktige beslutat bifalla Björn Lundbergs yrkande.

Därefter ställer ordföranden Lars Ralphs yrkande mot Björn Lundbergs yrkande. Han klargör därefter att kommunfullmäktige beslutat enligt Lars Ralphs yrkande.

Votering begärs.

### Voteringsproposition

Följande voteringsproposition godkänns;

1. Den som biträder Lars Ralphs yrkande röstar ja.
2. Den som biträder Björn Lundbergs yrkande röstar nej.

Efter avslutad votering har kommunfullmäktige avgivit 14 ja-röster och 13 nej-röster. 1 ledamot avstod från att rösta. En stol är tom. Röstresultatet innebär att fullmäktige beslutat i enlighet med Lars Ralphs yrkande.

Bilaga ./.. Omröstningslista bifogas protokollet.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktiges sammanträden ska under 2018 annonseras i Piteå-Tidningen, Norran och på kommunens hemsida.

Beslutet skickas till:  
. Kent Norberg



Kf § 193

Dnr 00041/2017

102

Val av ersättare i  
socialnämnden

Kommunfullmäktige beviljade 2017-06-20 § 119 Mats Klockljug (c) begärt entledigande från uppdraget som ersättare i socialnämnden samt att fyllnadsväl skulle hållas vid kommunfullmäktiges oktobersammanträde.

#### Yrkande under sammanträdet

*Martin Nilsson (c)*

Bjarne Hald (c) utses som ersättare i socialnämnden.

#### Proposition

Ordföranden ställer yrkandet under proposition varefter han förklarar att kommunfullmäktige bifallit detsamma.

#### Kommunfullmäktiges beslut

1. Bjarne Hald (c) utses som ersättare i socialnämnden.

Beslutet skickas till:

- . Centerpartiet
- . Löner
- . Nämndskansli
- . Bjarne Hald



Kf § 194

Dnr 00195/2017

102

Val av ersättare i barn- och utbildningsnämnden

Kommunfullmäktiges utsåg vid dagens sammanträde Marcus Davidsson (s) som ordinarie ledamot av barn- och utbildningsnämnden.

Eftersom Marcus Davidsson tidigare var vald som ersättare, ska fullmäktige utse ny ersättare i barn- och utbildningsnämnden.

#### Yrkande under sammanträdet

##### *Bernt Vikström (s)*

Patrik Åman (s) utses som ersättare i barn- och utbildningsnämnden.

#### Proposition

Ordföranden ställer yrkandet under proposition varefter han förklarar att kommunfullmäktige bifallit detsamma.

#### Kommunfullmäktiges beslut

1. Patrik Åman (s) utses som ersättare i barn- och utbildningsnämnden.

Beslutet skickas till:  
. Socialdemokraterna  
. Löner  
. Nämndskansli  
. Patrik Åman



Kf § 195

Dnr 00195/2017

102

Val av vice ordförande i  
barn- och  
utbildningsnämnden

Kommunfullmäktiges utsåg vid dagens sammanträde Kristina Taimi (s) som ordförande i barn- och utbildningsnämnden.

Eftersom Kristina Taimi tidigare var vald som vice ordförande, ska fullmäktige utse ny vice ordförande i barn- och utbildningsnämnden.

### Yrkande under sammanträdet

*Lotta Åman (s)*

Jens Eliason (l) utses som vice ordförande i barn- och utbildningsnämnden.

### Proposition

Ordföranden ställer yrkandet under proposition varefter han förklarar att kommunfullmäktige bifallit detsamma.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Jens Eliason (l) utses som vice ordförande i barn- och utbildningsnämnden

Beslutet skickas till:

- . Kf's presidium
- . Liberalerna
- . Löner
- . Nämndskansli
- . Jens Eliasson



Kf § 196

Dnr 00286/2017

102

Val av ersättare i Mål- och demokratiberedningen

Kommunfullmäktige har vid dagens sammanträde beviljat Johan Althén (I) begärt entledigande från uppdraget som ordinarie ledamot i Mål- och demokratiberedningen.

Eftersom Lars Lindström tidigare var vald som ersättare, ska fullmäktige utse ny ersättare i mål- och demokratiberedningen.

#### Yrkande under sammanträdet

##### *Lars Lindström (I)*

Jens Eliason (I) utses som ersättare i mål- och demokratiberedningen.

#### Proposition

Ordföranden ställer yrkandet under proposition varefter han förklarar att kommunfullmäktige bifallit detsamma.

#### Kommunfullmäktiges beslut

1. Jens Eliason (I) utses som ersättare i mål- och demokratiberedningen.

Beslutet skickas till:

- . Mål- och demokratiberedningen
- . Liberalerna
- . Nämndskansli
- . Löner



Kf § 197

Dnr 00286/2017

102

Val av ersättare i  
kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige har vid dagens sammanträde beviljat Johan Althén (l) begärt entledigande från uppdraget som ersättare i kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige ska utse ny ersättare i kommunstyrelsen

#### Yrkande under sammanträdet

##### *Lars Lindström (l)*

Jens Eliason (l) utses som ersättare i kommunstyrelsen.

#### Proposition

Ordföranden ställer yrkandet under proposition varefter han förklarar att kommunfullmäktige bifallit detsamma.

#### Kommunfullmäktiges beslut

1. Jens Eliason (l) utses som ersättare i kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till:

- . Kommunstyrelsen
- . Johan Althén
- . Liberalerna
- . Nämndskansli
- . Löner





Kf § 198

Dnr 00051/2016

102

Val av ersättare i styrelsen  
för Arvidsjaur  
Kommunföretag AB

Nina Ask valdes som ordinarie ledamot i styrelsen för Arvidsjaur Kommunföretag AB vid fullmäktiges sammanträde 2016-06-20. Hon lämnade en ersättarplats i samma styrelse.

Kommunfullmäktige beslutade även att ersättare skulle utses vid sammanträde 31 oktober 2016, något som inte har skett. Fullmäktige ska därför hålla fyllnadsval och utse ersättare i styrelsen för Arvidsjaur Kommunföretag AB.

#### Yrkande under sammanträdet

##### *Lars Ralph (m)*

Annika Öberg (m) utses som ersättare i styrelsen för Arvidsjaur Kommunföretag AB.

#### Proposition

Ordföranden ställer yrkandet under proposition varefter han förklarar att kommunfullmäktige bifallit detsamma.

#### Kommunfullmäktiges beslut

1. Annika Öberg (m) utses som ersättare i styrelsen för Arvidsjaur Kommunföretag AB.

Beslutet skickas till:

- . Arvidsjaur Kommunföretag AB
- . Moderaterna
- . Nämndskansli
- . Löner

## Närvaro- och voteringslista

Arvidsjaurs kommunfullmäktige  
2015-2018

Sammanträde: 2017-11-28

Arbetarpartiet Socialdemokraterna	(s)	12
Vänsterpartiet	(v)	4
Centerpartiet	(c)	9
Moderata Samlingspartiet	(m)	1
Liberalerna	(fp)	1
Sverigedemokraterna	(sd)	2
<b>Summa</b>		<b>29</b>

Plats nr	Ledamot	Närvaro	Tjänstgörande ersättare	O m r ö s t n i n g					
				MRP-Bun			MRP-kommunen		
				§ 184			§ 185		
Ja	Nej	Avst	Ja	Nej	Avst				
1	Kenneth Bäcklund (v)	1			X				X
2	Britt-Inger Hedman (v)	1			X				X
3	Bernt Vikström (s)	1			X		X		
4	Linda Stenvall (s)	1			X		X		
5	Patrik Lundqvist (l)	-	Lars Lindström			X		X	
6	Martin Nilsson (c)	1		X				X	
7	Kristina Lundberg (c)	1		X				X	
8	Bjarne Hald (c)	1		X				X	
9	Leif Enberg (v)	1			X				X
10	Ingrid Tagesdotter (v)	1			X				X
11	Åsa-Marie Sundell (s)	-	Patrik Åman		X		X		
12	Kristina Taimi (s)	1			X		X		
13	Roine Gustavsson (sd)	1			X		X		
14	Tom stol (sd)	-	----						
15	Pernilla Granberg *) t.o.m. § 184	1	Bo Lundmark *) fr.o.m. § 185	X				X	
16	Leif Andersson (c)	1		X				X	
17	Lena Karlsson (s)	1			X		X		
18	Marcus Lundberg (s)	1			X		X		
19	Lina Andersson (s)	-			X		X		
20	Ylva Strähle Andersson (s)	1			X		X		
22	Lars Ralph (m)	1			X		X		
23	Ann-Karin Sörmo (c)	1		X				X	
24	Kristina Bäckström (c)	-	Gudrun Vikberg	X				X	
25	Johan Lundgren (s)	-	Johnny Bäckström		X		X		
26	Lotta Åman (s)	1			X		X		
32	Lennart Wigenstam (c)	1		X				X	
39	Peter Rydfjäll (s)	1			X		X		
40	Sven-Olov Granlund (c)	-		X				X	
41	Björn Lundberg (s)	1			X		X		
	<b>SUMMA</b>	<b>22 *)</b>	<b>7 ersättare *)</b> <b>1 tom stol</b>	<b>9</b>	<b>18</b>	<b>1</b>	<b>14</b>	<b>10</b>	<b>4</b>

## Närvaro- och voteringslista

Arvidsjaurs kommunfullmäktige  
2015-2018

Sammanträde: 2017-11-28

Arbetarpartiet Socialdemokraterna	(s)	12
Vänsterpartiet	(v)	4
Centerpartiet	(c)	9
Moderata Samlingspartiet	(m)	1
Liberalerna	(fp)	1
Sverigedemokraterna	(sd)	2
<b>Summa</b>		<b>29</b>

Plats nr	Ledamot	Närvaro	Tjänstgörande ersättare	O m r ö s t n i n g					
				Pol. organisation			Annonsering		
				§ 186			§ 191		
Ja	Nej	Avst	Ja	Nej	Avst				
1	Kenneth Bäcklund (v)	1		X			X		
2	Britt-Inger Hedman (v)	1		X			X		
3	Bernt Vikström (s)	1			X			X	
4	Linda Stenvall (s)	1			X			X	
5	Patrik Lundqvist (l)	-	Lars Lindström		X		X		
6	Martin Nilsson (c)	1		X			X		
7	Kristina Lundberg (c)	1		X			X		
8	Bjarne Hald (c)	1		X			X		
9	Leif Enberg (v)	1		X					X
10	Ingrid Tagesdotter (v)	1		X			X		
11	Åsa-Marie Sundell (s)	-	Patrik Åman		X			X	
12	Kristina Taimi (s)	1			X			X	
13	Roine Gustavsson (sd)	1			X			X	
14	Tom stol (sd)	-	----						
15	Pernilla Granberg *) t.o.m. § 184	1	Bo Lundmark *) fr.o.m. § 185	X			X		
16	Leif Andersson (c)	1		X			X		
17	Lena Karlsson (s)	1			X			X	
18	Marcus Lundberg (s)	1			X			X	
19	Lina Andersson (s)	1			X			X	
20	Ylva Strähle Andersson (s)	1			X			X	
22	Lars Ralph (m)	1			X		X		
23	Ann-Karin Sörmo (c)	1		X			X		
24	Kristina Bäckström (c)	-	Gudrun Vikberg	X			X		
25	Johan Lundgren (s)	-	Johnny Bäckström		X			X	
26	Lotta Åman (s)	1			X			X	
32	Lennart Wigenstam (c)	1		X			X		
39	Peter Rydfjäll (s)	1			X			X	
40	Sven-Olov Granlund (c)	1		X			X		
41	Björn Lundberg (s)	1			X			X	
	<b>SUMMA</b>	<b>22 *)</b>	<b>7 ersättare *)</b> <b>1 tom stol</b>	<b>13</b>	<b>15</b>		<b>14</b>	<b>13</b>	<b>1</b>