

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden Arvidsjaur klockan 13.00-18.50.		
Beslutande	<p>Samtliga kommunfullmäktigeledamöter med undantag av:</p> <p>Ann-Karin Sörmo, Kristina Bäckström, Ulf Starefeldt, Rune Grankvist, Leif Andersson, Ulf Isaksson, Anne Sandman, Johan Lundgren och Peter Manner.</p> <p>Tjänstgörande ersättare:</p> <p>Jerry M Johansson, Marja Lundmark, Nina Ask t.o.m § 203, Patrik Åman, Lennart Wigenstam, Ylva Strähle Andersson, Karl-Gustaf Lindström och Ingrid Thagesdotter.</p>		
Övriga närvarande	<p>Johnny Högberg, kommunchef</p> <p>Liselott Sandström, sekreterare</p>		
Utses att justera	Mats Klockljug och Karl-Gustaf Lindström		
Justeringens plats och tid	Förvaltningsbyggnaden 2011-12-09 kl. 08.00		
Underskrifter	Sekreterare	_____ Johnny Högberg	Paragrafer: 186-212
	Ordförande	_____ Eivor Sandström	
	Justerande	_____ Mats Klockljug	_____ Karl-Gustaf Lindström

Anslag / Bevis

Justeringen har tillkännagetts genom anslag

Organ	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	2011-11-28		
Datum för anslags uppsättande	2011-12-09	Datum för anslags nedtagande	2011-12-31
Förvaringsplats för protokollet	Nämndskansliet		
Underskrift	_____ Johnny Högberg		

Kommunfullmäktige

2011-11-28

149

Ärendeförteckning	Kf § 186		
	Förtjänstutdelning – 25 års arbete för Arvidsjaur kommun		
	Kf § 187		
	Allmänhetens frågestund		
	Kf § 188		
	Delgivningar		
	Kf § 189	Dnr 00374/2011	009
	Motion – Försäljning av Camp Gielas, Prästbergsanläggningen samt Vittjåkksanläggningen		
	Kf § 190	Dnr 00375/2011	009
	Motion – Regelverk för uppdrag utanför ordinarie tjänst utförda av kommunens anställda		
	Kf § 191	Dnr 00001/2011	101
	Ungdomsgården Galaxen till tillväxtenheten (Medborgarförslag)		
	Kf § 192	Dnr 00001/2011	101
	Kraftfullt agerande för start av gruvdrift i södra kommundelen (Medborgarförslag)		
	Kf § 193	Dnr 00001/2011	101
	Webbkamera (Medborgarförslag)		
	Kf § 194	Dnr 00319/2011	007
	Budgetäskande för år 2012 - Revisorerna		
	Kf § 195	Dnr 00261/2011 00116/2009	052
	Verksamhetsbidrag till Föreningen Arvidsjaur Byar		
	Kf § 196	Dnr 00374/2010	041
	Nämndernas övergripande mål för verksamheten 2012-2015		
	Kf § 197	Dnr 00339/2011	133
	Mottagning av ensamkommande asylsökande barn (flickor)		
	Kf § 198	Dnr 00240/2011	994
	Försäljning av fastigheten Glommersträsk 2:44 (Storgatan 60)		
	Kf § 199	Dnr 00191/2011	106
	Bildande av kollektivtrafikmyndighet i Norrbottens län		

Kommunfullmäktige

2011-11-28

150

Ärendeförteckning

forts.

Kf § 200	Dnr 00191/2011	106
Upphandling av transporter i samband med bildande av kollektivtrafikmyndighet i Norrbottens län		
Kf § 201	Dnr 00143/2011	041
Investeringsbudget för 2012		
Kf § 202	Dnr 00294/2011	041
Egen budgetram för försörjningsstöd		
Kf § 203	Dnr 00306/2011	051
Taxa för offentlig kontroll av livsmedel		
Kf § 204	Dnr 00307/2011	051
Taxa för renhållning (avfallhantering)		
Kf § 205	Dnr 00338/2011	450
Renhållningsordning / renhållningsföreskrifter för Arvidsjaur kommun		
Kf § 206	Dnr 00308/2011	024
Riktlinjer för tryggande och inlösen av pensionsåtagande för Arvidsjaur kommun		
Kf § 207	Dnr 00244/2011	009
Motion - Återupptagen drift av tvärbanan Arvidsjaur-Jörn		
Kf § 208	Dnr 00141/2011	106
Samordnare för IT- utveckling inom vård, omsorg och annan verksamhet - Kommunförbundet Norrbotten		
Kf § 209	Dnr 00257/2011	003
Strategi för eSamhället		
Kf § 210	Dnr 00128/2011	041
Redovisning - Ombudgetering av överskjutande medel till 2011 för utbildning av brandförmän - Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden		
Kf § 211	Dnr 00333/2011	102
Entledigande som ordinarie ledamot i socialnämnden - Malin Karlsson		
Kf § 212	Dnr 00364/2010	003
Översyn av tillämpning av regler för debitering av kostnader vid uthyrning av kommunens lokaler (Medborgarförslag)		

Kf § 186

Förtjänstutdelning – 25 års
arbete för Arvidsjaur
kommun

Kommunfullmäktige ajournerar sitt sammanträde för förtjänstutdelning för de medarbetare som under 2011 uppnått en sammanhängande anställningstid av 25 år för Arvidsjaur kommun.

Vid dagens sammanträde tackades 17 trotjänare som under år 2011 uppnått en sammanhängande anställningstid av 25 år.

Kommunalrådet Jerry Johansson tackade för väl utfört arbete i kommunens tjänst, och påminde åhörarna om att Arvidsjaur kommun är en välskött kommun tack vare det fantastiska arbete de anställda i kommunens olika verksamheter utför.

Kommunalrådet tackade trotjänarna och delade ut blommor till var och en av dem. Samtliga får också välja en present upp till ett värde av 7% av gällande basbelopp.

Kf § 187

Allmänhetens frågestund Kommunfullmäktige ajournerar sig för allmänhetens frågestund.

Vid allmänhetens frågestund ställdes följande frågor;

1. Under vilka premisser och policies kommer Arvidsjaurhems hyreshus i Glommerstråk att säljas?

Sven-Olov Granlund (c) svarade frågeställaren följande:

När det gäller försäljning av fastigheter från AKAB's dotterbolag Arvidsjaurhem AB har bolaget, enligt bolagsordning för Arvidsjaurhem antagen av fullmäktige, punkten 4, att "vid köp och försäljning av flerbostadshus inhämta kommunfullmäktiges godkännande".

2. Kommunfullmäktige har via sitt tillväxtprogram bestämt att turism och rennäring är av vikt. Vid möte i Vuoggatjålme så bestämdes det, att utifrån de förslag som utarbetats av arbetsgrupper vid tidigare möte, att samtliga delägare bland annat skulle arbeta tillsammans för att komma igång med former för ett säljbolag och utveckling av hemsidan. Det är förvånande att arbetet inte kommit längre samt att det på 16 år har hänt så lite. Jag anser att det är av högsta vikt att man följer upp och ständigt omprövar den här typen, av för regionen, så viktiga beslut. Den högst ansvarige, alltså VD, ska givetvis styra och leda arbetet framåt enligt projekts intentioner, vilket borde kunna ske på ett mer konkret sätt.

Jerry Johansson (s) svarade frågeställaren följande:

Det är skillnad mellan det som sker i Adak och kommunens turistprojekt. Arvidsjaur kommun arbetar med turistinformation för företag. Pengar finns för länet att fördelas mellan olika destinationer. Arvidsjaur har valt att formatera sig tillsammans med Arjeplog. Näringen har själva ett stort ansvar att utveckla turismen.

3. Handlingarna till kommunfullmäktiges sammanträden bör ligga tillsammans med dagordningen på internet.

Kommunchef Johnny Högberg svarade frågeställaren följande:

Anledningen till att handlingarna inte legat ute är att filen blir väldigt tung, och att det kan bli svårigheter att ladda ner den. Till nästa fullmäktigesammanträde läggs handlingarna ut, efter granskning enligt personuppgiftslagen (PUL) innan publicering.

Kf § 188

Delgivningar

Följande har delgetts kommunfullmäktiges ledamöter;

- Information, omstrukturering av kommunens äldreboende och korttidsplatser – delgett per e-post
Socialnämnden 2011-10-26 § 102
- Kommunstyrelsens övergripande mål för verksamheten 2012-2015
- delgett per e-post
Kommunstyrelsen 2011-11-07 § 258
- Sammanträdesplan för kommunstyrelsen/kommunfullmäktige år 2012
- delgett per e-post
Kommunstyrelsen 2011-11-07 § 268
- Revisionsrapport - Granskning av fastighetsunderhåll - delgett per e-post
Revisorerna – Roger Lundberg, Ingemar Nyström, Johan Lidström
- Revisionsrapport - Granskning av barn- och utbildningsnämndens ansvarsutövande 2011 - delgett per e-post
Revisorerna – Roger Lundberg, Ingemar Nyström, Johan Lidström
- Revisionsrapport - Granskning av kommunstyrelsens ansvarsutövande 2011 - delgett per e-post
Revisorerna – Roger Lundberg, Roland Selberg, Linda Marklund
- Revisionsrapport - Granskning av miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämndens ansvarsutövande 2011 - delgett per e-post
Revisorerna – Roger Lundberg, Roland Selberg, Bo Rehnberg
- Revisionsrapport - Granskning av socialnämndens ansvarsutövande 2011
- delgett per e-post
Revisorerna – Roger Lundberg, Lennart Jonsson, Linda Marklund

Kommunfullmäktige beslutar

att med beaktande lägga delgivningarna till handlingarna.

Kommunfullmäktige

2011-11-28

154

Kf § 189

Dnr 00374/2011

009

Motion – Försäljning av
Camp Gielas, Prästbergs-
anläggningen samt
Vittjåkksanläggningen

Vid dagens sammanträde lämnade folkpartiet, genom Birger Lundberg, in en motion om försäljning av Camp Gielas, Prästbergsanläggningen samt Vittjåkksanläggningen.

” Dessa anläggningar har alla tre stor utvecklingspotential. Det kan nu finnas intresse från tänkbara köpare som ser nya möjligheter och som är till gagn för besöksnäringen och kommunen i stort och som skulle kunna sätta Arvidsjaur på kartan som en mycket intressant ort för vintersport.

Det har dessutom man och man emellan pratats om detta länge, men ingenting har hänt. Nu är det dags och det är hög tid att det görs något.”

Kommunfullmäktige beslutar

att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kf § 190

Dnr 00375/2011

009

Motion – Regelverk för uppdrag utanför ordinarie tjänst utförda av kommunens anställda

Vid dagens sammanträde lämnade vänsterpartiets fullmäktige-grupp in en motion om regelverk för uppdrag utanför ordinarie tjänst utförda av kommunens anställda.

” Till personal- och arbetsutskottet har kommit en skrivelse undertecknad av sju av våra största fackliga organisationer: Vision, Kommunal, Lärarförbundet, LR, SKL, Vårdförbundet och SSR. De skriver enligt nedan:

Dagens verklighet kräver utökat samarbete mellan kommuner. Vi behöver hjälpas åt för att säkra ekonomi och verksamhet i framtiden. Under sista åren har anställda i vår kommun bidragit med kompetens och teknik till andra kommuner och våra bolag. Samarbetet tenderar att öka vilket vi också arbetar för.

Det är inte samarbetet som sådant som gjort att vi beslutat skriva till er som politiskt ansvariga, utan det att våra arbetstagare behandlas olika när det gäller ersättning för utfört arbete.

Vi vill att

Ett tydligt regelverk för vad som ska gälla när det gäller uppdrag utanför kommunen utarbetas och antas. Regelverket ska bygga på att alla ska behandlas lika, vilket inte är fallet idag.

Vi vill också att arbetet startar skyndsamt.

Vänsterpartiet ställer sig bakom skrivelsen i sin helhet och föreslår att personalchefen tillsammans med kommunchefen får i uppdrag att utarbeta förslag till regelverk. Regelverket ska även innefatta uppdrag i våra kommunala bolag.

Senast till kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 17 april 2012 ska förslaget presenteras.”

Under måndagen inlämnades den tvärfackliga skrivelsen in till kommunen undertecknad av företrädare för kommunens samtliga nio fackförbund.

Kommunfullmäktige beslutar

att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kf § 191

Dnr 00001/2011

101

Ungdomsgården Galaxen
till tillväxtenheten
(Medborgarförslag)

Ett medborgarförslag har inlämnats med följande innehåll:

” Idag går Galaxen under kulturförvaltningen vilket i mitt tycke ej går hand i hand. Det blir mer intressekonflikter än utveckling av ungdomars möjligheter att kunna/vilja stanna i Arvidsjaur. Ungdomarna är en mycket viktig kugge i Arvidsjaurs framtid, som vi måste förvalta väl. Vi vill och ska kunna integrera nyanlända ungdomar (gymnasieelever, ensamkommande och inflyttade) på ett bra sätt.

Mitt förslag är att flytta Galaxen till tillväxtenheten, och verka under arbetsmarknadsenheten. Tillväxtenheten tar således över lokalerna i syfte att arbeta effektivt med barn och ungdomar på flertalet sätt. Till exempel projektarbeten i samarbete med föreningar, befolkning, skola, idrottsföreningar, företag m.m. Anordna aktiviteter där ungdomar får engagera sig och samarbeta på ett effektivt sätt att utveckla Arvidsjaur till en kommun med stor potential att behålla ungdomarna och företagandet.

Galaxen ska vara en utgångspunkt för allt detta, samtidigt som den fortfarande fungerar som fritidsgård.

Tillväxtenheten har anställda som är mycket engagerade i dessa frågor, samt att enheten besitter mycket bra kompetens att utföra detta arbete.”

Kommunfullmäktige beslutar

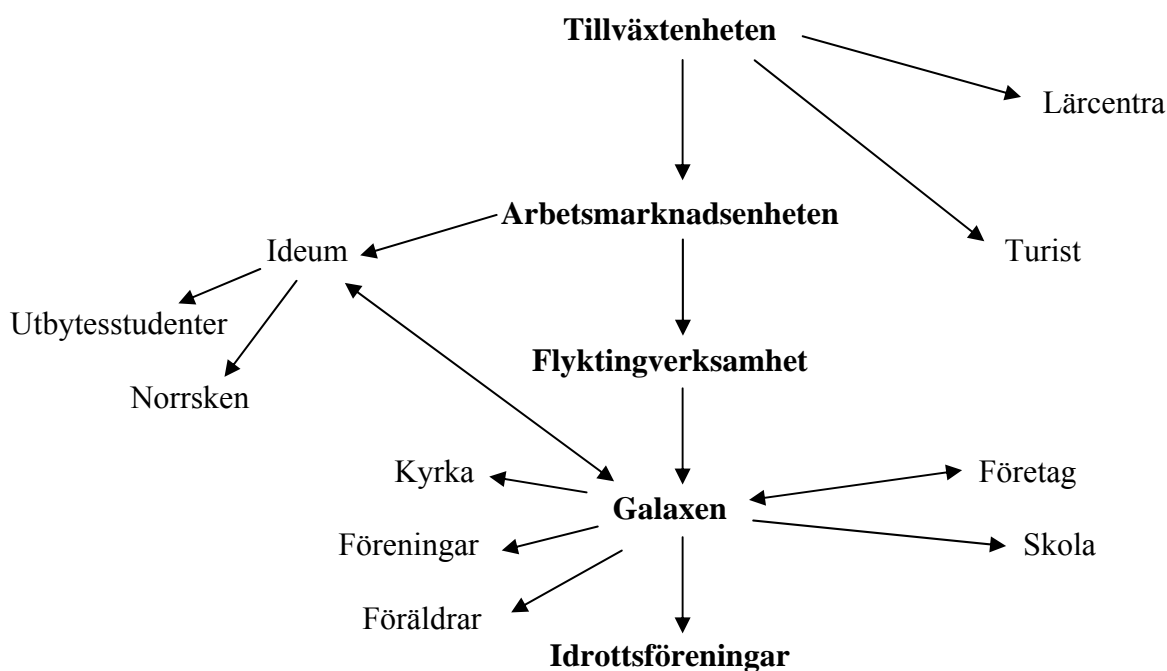
att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Exp till:

. Förslagsställaren

. Kommunstyrelsen

Att skapa en mötesplats för ungdomar



Mål / Avsikter

En naturlig mötesplats

Integration (av alla)

Möta de ungdomar som inte idrottar,
Inte är med i föreningar m.m.

Tillvaratagande av befintliga kompetenser
och resurser

Att ungdomar vill stanna (återvända efter
eventuella studier) i Arvidsjaur

Hur?

Använda Galaxens lokaler optimalt

Projektarbeten, tema, aktiviteter m.m.

Nyttja de resurser som finns inom verksamheten,
föreningarna, skolan m.m. Alla jobbar på samma
front.

På bästa sätt göra Arvidsjaur till en attraktiv
ungdomskommun, vilket är ett måste om man
vill ha en kvantitativt bra inflyttning.

Att sträva efter kvantitet innebär att man måste
erbjuda kvalitet.

Kf § 192

Dnr 00001/2011

101

Kraftfullt agerande för start av gruvdrift i södra kommundelen (Medborgarförslag)

Ett medborgarförslag har inlämnats med följande innehåll:

” Man strävar efter att kommunens innevånareantal skall öka. Detta har jag hört sedan jag flyttade hit 1977 men har aldrig sett annat än en konstant ovilja att låta näringar ta fart, expandera och nya ta form.

Nu har länsstyrelsen gått på kommunstyrelsens/turistbyråns inställning att renar och turister är viktigast i denna kommun. Vi alla andra näringsidkare göre oss inte besvär.

Jag anser att kommunledningen kraftfullt och omgående agerar för att vi får start av gruvdrift i dessa områden. Vi har omfattande mineralfyndigheter i främst vår sydliga kommundel där provborrningar genomförts med goda resultat.

På fullmäktige senast, vid redovisning av ungdomsarbetslöshet, så sade kommunalrådet att den minskat och att han ser att det beror på att många ungdomar arbetar i Gällivare/Malmberget och andra orter i malmfälten.

Detta borde även få den minst insatte att reagera. Kanske innebär det att vi blir fler i kommunen om vi tillåter ett bredare spektra med andra näringar!!!”

Förslagsställaren var närvarande och redogjorde för sitt förslag vid dagens sammanträde.

Kommunfullmäktige beslutar

att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Exp till:

- . Förslagsställaren
- . Kommunstyrelsen

Kf § 193

Dnr 00001/2011

101

Webbkamera
(Medborgarförslag)

Ett medborgarförslag har inlämnats med följande innehåll:

” En webbkamera har större genomslagskraft än man kan ana, jag jobbar själv i biltestbranschen och får ofta höra om hur kunderna varit inne och kikat på Arvidsjaurers hemsida för att se hur väder och vind ser ut och få en liten bild av läget.

Jag tycker att det borde finnas minst två kameror med bra kvalitet, kanske en som visar Prästberget och en strategiskt placerad i samhället, t.ex. torget.

Webbkameror är inte bara utmärkt reklam för Arvidsjaur, utan har dessutom en dämpande effekt på ’oönskad verksamhet’.

Genomförande: Montera kamerorna på noggrant utvalda ställen och justera hemsidan lite. När man klickar (väljer) webbkameran/orna så borde lite ’kringinformation’ (väder, aktuellt just ni i Arvidsjaur m.m.) dyka upp snyggt presenterat vid sidan om bilden.

Jag är ganska säker på att dessa kameror kommer att betala sig själva eftersom de säljer Arvidsjaur genom kameranlinsen och dessutom dämpar ’oönskad verksamhet’.

Jag tycker dessutom kommunen borde anpassa hemsidan utifrån de behov som finns, information som berör och angår biltestarna borde finnas tillgängliga på tyska.”

Kommunfullmäktige beslutar

att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Exp till:

- . Förslagsställaren
- . Kommunstyrelsen

Kf § 194

Dnr 00319/2011

007

Budgetäskande för år 2012
- Revisorerna

Revisorerna granskar årligen, i den omfattning som följer av god revisionsred, all verksamhet som bedrivs inom kommunstyrelsens, nämndernas och de kommunala bolagens ansvarsområden.

Omfattningen av de förtroendevaldas revisorsarbete kan jämföras med det arbete som bedrivs i kommunens nämnder. Under ett år har kommunrevisionen cirka 10 revisionsammansattnar och nästan lika många träffar med styrelser och nämnder.

Kommunens förtroendevalda revisorer biträds av sakkunniga. I avtal regleras ersättning till sakkunnigt biträde.

För år 2012 äskas en budget om 640 000 kronor enligt följande;

	Budget 2011	Äskande 2012
Personalkostnader – arvoden, ersättningar	170 000	136 000
Personalomkostnader	55 000	43 000
Övriga kostnader – utbildning m.m.	70 000	42 000
Revisionsbiträde Komrev	460 000	494 000
Intäkter: Revision i kommunala företag	- 75 000	- 75 000
Totalt	680 000	640 000

Av kommunens revisionsreglemente framgår att revisorernas budget ska beredas av en särskild beredning utsedd av kommunfullmäktige. Kommunfullmäktiges presidium har tillstyrkt revisorernas budgetäskande.

Yrkanden

Ylva Strähle Andersson (s)

Revisorerna beviljas ett anslag om 605 000 kronor, enligt 2010 års nivå.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på presidiets förslag och Ylva Strähle Anderssons yrkande, varefter hon finner att kommunfullmäktige beslutat i enlighet med presidiets förslag. Votering begärs.

Följande voteringsproposition uppläses och godkännes;

- Ja-röst för bifall till presidiets förslag.
- Nej-röst för bifall till Ylva Strähle Anderssons yrkande.

Kf § 194 , forts.

./.
Efter avslutad votering har kommunfullmäktige med 16 ja-röster och 14 nej-röster bifallit presidiets förslag. En ledamot är frånvarande. Omröstningslista bifogas.

Kommunfullmäktige beslutar

att tilldela revisorerna ett budgetanslag om 640 000 kronor för år 2012.

Exp till:
. Revisorerna
. Ekonomi

Kf § 195

Dnr 00261/2011
00116/2009

052

Verksamhetsbidrag till
Föreningen Arvidsjaur
Byar

Föreningen Arvidsjaur Byar, FAB, har ansökt om verksamhetsbidrag med 15 000 kronor. Föreningen har som ändamål att utgöra ett samverkansorgan för att stödja och stimulera det lokala utvecklingsarbetet, vara politiskt och religiöst obunden samt arbeta enkelt och obyråkratiskt.

Kultur- och fritidsutskottet har 2011-09-29 beslutat avslå begäran om verksamhetsbidrag med hänvisning till att föreningen faller utanför regelverket "Regler för bidrag till föreningar".

Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen för bedömning med tanke på att FAB bl a är remissinstans för kommunen när det gäller bygdemedel.

Kommunstyrelsen har 2011-10-10 § 239 beslutat återremittera ärendet för komplettering av ekonomisk redovisning.

Föreningen Arvidsjaur Byar har lämnat in komplettering.

Kommunstyrelsen har 2010-11-07 § 269 upprättat förslag till beslut.

Yrkanden

Peter Rydfjäll (s)

Tredje att-satsen tas bort.

Tillägg till första att-satsen; "... 5 000 kronor i engångsstöd ..."

Jerry M Johansson (c)

Bevilja ett bidrag om initialt 10 000 kronor för uppstart av verksamheten.

Propositionsordning

Val av huvudförslag

Val av motförslag

Huvudvotering.

Proposition

Ordföranden ställer först proposition på vilket förslag som ska utgöra huvudförslag. Efter avslutad proposition finner hon att Peter Rydfjälls yrkande är utsett till huvudförslag.

Därefter ställer ordförande proposition på kommunstyrelsens förslag och Jerry M Johanssons yrkande, varefter hon förklarar att kommunstyrelsens förslag ska utgöra motförslag. Votering begärs.

Kf § 195 , forts.

Följande voteringsproposition uppläses och godkännes;

- Ja-röst för bifall till kommunstyrelsens förslag.
- Nej-röst för bifall till Jerry M Johanssons yrkande.

Efter avslutad votering har kommunfullmäktige avgivit 14 ja-röster och 11 nej-röster. 5 ledamöter avstår från att rösta och en ledamot är frånvarande.

./. Omröstningslista bifogas.

Till sist ställer ordföranden proposition på Peter Rydfjälls yrkande och kommunstyrelsens förslag. Efter avslutad omröstning finner hon att kommunfullmäktige beslutat i enlighet med Peter Rydfjälls yrkande. Votering begärs.

Följande voteringsproposition uppläses och godkännes;

- Ja-röst för bifall till Peter Rydfjälls yrkande.
- Nej-röst för bifall till kommunstyrelsens förslag.

Efter avslutad votering har kommunfullmäktige med 14 ja-röster och 16 nej-röster bifallit kommunstyrelsens förslag. En ledamot är frånvarande.

./. Omröstningslista bifogas.

Kommunfullmäktige beslutar

- att bevilja Föreningen Arvidsjaurs Byar 5 000 kronor i stöd för att initialt starta upp sin verksamhet igen.
- att pengarna tas ur konto för strukturåtgärder.
- att utökad verksamhetsplan för 2012 samt budget skall inlämnas till kommunstyrelsen före årsskiftet 2011/2012.

Exp till:

. Föreningen Arvidsjaurs Byar _____

Kf § 196

Ks § 271

Dnr 00374/2010

041

Nämndernas övergripande
mål för verksamheten
2012-2015

I lagen om god ekonomisk hushållning står det att kommunens budget ska innehålla mål och riktlinjer för hur kommunen definierar god ekonomisk hushållning. Det ska vara finansiella riktlinjer samt verksamhetsmässiga mål och riktlinjer. Målen ska kunna följas upp och utvärderas i delårsrapport och årsredovisning.

Kommunfullmäktige beslutade 2011-06-27 § 115 att anta vision och övergripande mål för perioden 2012-2015.

Utifrån de övergripande målen ska nämnderna ta fram övergripande mål för sina verksamheter. Målen ska återspegla nämndens politiska vilja och ska sedan brytas ner i egna mål för varje förvaltning och verksamhet.

Följande nämnder har antagit verksamhetsmål för sin verksamhet och föreslår kommunfullmäktige att godkänna detsamma;

Barn- och utbildningsnämnden 2011-09-21 § 56.

Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden 2011-10-13 § 90.

Socialnämnden 2011-10-26 § 92.

Kommunstyrelsen 2011-11-07 § 258.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna övergripande mål för kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden, miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden samt socialnämnden.

Exp till:

- . Samtliga nämnder
- . Samtliga personalledare

Kommunfullmäktige beslutar

att bifalla kommunstyrelsens förslag.

Kf § 197

Dnr 00339/2011

133

Mottagning av
ensamkommande
asylsökande barn (flickor)

Länsstyrelsen i Norrbottens län har översänt förfrågan till kommunen angående mottagande ensamkommande flickor. Länsstyrelsen har fått uppgiften att utreda vilka kommuner i länet som har möjlighet och förutsättningar att ta emot ensamkommande barn/ungdomar med särskilda behov, enbart flickor, gravida flickor, flickor med barn, syskonpar i olika åldrar, yngre barn.

Tillväxtenheten har gjort en analys av ärendet och har lämnat sitt utlåtande av förfrågan.

Kommunstyrelsen har 2011-11-07 § 272 upprättat förslag till beslut.

Yrkanden

Bo Lundmark (c)

Första att-satsen stryks.

Ytterligare en att-sats med följande lydelse; ”att tillväxtenheten får i uppgift att lämna rapport till kommunfullmäktiges junisammanträde 2012 hur långt arbetet fortskridit”

Britt-Inger Hedman (v)

Bifall till kommunstyrelsens förslag.

Ytterligare en att-sats med följande lydelse; ”att kommunfullmäktige får rapport till junisammanträdet 2012 om hur långt arbetet kommit med inventering av kompetensbehovet för ett mottagande ”

Peter Rydfjäll (s)

Bifall till kommunstyrelsens förslag.

Ytterligare en att-sats med följande lydelse; ”att tillväxtenheten får i uppgift att lämna rapport till kommunfullmäktiges junisammanträde 2012 om hur arbetet med att förbereda ett kvalitativt mottagande har fortskridit”

Propositionsordning

Val av huvudförslag

Val av motförslag

Val av tilläggsyrkande samt huvudvotering.

forts. Kf § 197.

Propositioner

Ordföranden ställer först proposition på vilket förslag som ska utgöra huvudförslag. Ordföranden förklarar att kommunstyrelsens förslag är utsett till huvudförslag.

Därefter ställer ordförande proposition vilket yrkande som ska utgöra motförslag, varefter hon förklarar att Bo Lundmarks förslag ska utgöra motförslag.

Proposition ställs sedan på tilläggsyrkandena varefter ordföranden förklarar att kommunfullmäktige beslutat bifalla Peter Rydfjälls tilläggsyrkande.

Proposition ställs sedan i huvudvoteringen med kommunstyrelsens förslag med Peter Rydfjälls tilläggsyrkande och Bo Lundmarks yrkande. Ordföranden förklarar att kommunfullmäktige beslutat bifalla kommunstyrelsens förslag med Peter Rydfjälls tilläggsyrkande. Votering begärs.

Följande voteringsproposition uppläses och godkännes;

- Ja-röst för bifall till kommunstyrelsens förslag med Peter Rydfjälls tilläggsyrkande.
- Nej-röst för bifall till kommunstyrelsens förslag.

Exp till:

- . Länsstyrelsen
- . Ann-Kristine Vinka
- . Arbetsmarknadsenheten

Efter avslutad votering har 20 ja-röster och 8 nej-röster avgivits. En ledamot avstår från att rösta och en är frånvarande. Kommunfullmäktige har således beslutat i enlighet med kommunstyrelsens förslag och Peter Rydfjälls ./. tilläggsyrkande. Omröstningslista bifogas.

forts.

forts. Kf § 197.

Kommunfullmäktige beslutar

- att i dagsläget inte ta emot ensamkommande flickor med speciella behov med följande motivering;
- * Avsaknad av lämpliga lokaler
 - * Avsaknad av specialkompetens
 - * Kommunen har beslutat ta emot ytterligare ensamkommande barn och arbetar f.n. med utökning av verksamheten
 - * Med hänvisning till ovanstående riskerar verksamheten att inte uppnå uppställda kvalitetskrav vid ytterligare mottagande
- att uppdra till tillväxtenheten att arbeta för att möjliggöra kvalitativt mottagande av ensamkommande flickor med speciella behov
- att tillväxtenheten får i uppgift att lämna rapport till kommunfullmäktiges junisammanträde 2012 om hur arbetet med att förbereda ett kvalitativt mottagande har fortskridit.

Kommunfullmäktige ajournerar sig för kaffe mellan 15.45-16.00.

Exp till:
. Länsstyrelsen
. Ann-Kristine Vinka
. Arbetsmarknadsenheten

Kf § 198

Dnr 00240/2011

994

Försäljning av fastigheten
Glommersträsk 2:44
(Storgatan 60)

Arvidsjaurhem AB begär att få sälja fastigheten Glommersträsk 2:44, (Storgatan 60).

Anledningen är att Arvidsjaurhem AB inte ser någon möjlighet att få ekonomi på fastigheten den närmaste tiden.

I fastigheten finns 14 lägenheter och 7 av dem har stått tomma en längre period. Hyresbortfallet uppgår till 271 000 kr per år. 2010 gick fastigheten med 227 000 kr i förlust mot en vinst på 30 000 kr under 2009 då den beboddes av många flyktingar.

Bokfört värde är 81 000 kr i 2010 års bokslut.

På samma fastighet finns kommunens brandstation som tar sin uppvärmning från flerbostadshuset.

Ekonomiutskottet beslutade 2011-09-27 § 25 att återremittera ärendet för komplettering med AKAB:s syn på försäljningen samt en redovisning av hur detta påverkar kommunens brandstation på samma fastighet.

AKAB har 2011-10-07 § 35 behandlat ärendet och föreslår kommunstyrelsen att bifalla Arvidsjaurhems begäran om försäljning av Glommersträsk 2:44.

Kommunstyrelsen har 2011-11-07 § 273 upprättat förslag till beslut.

Yrkanden

Mats Klockljung (c)

Återremiss

Marja Lundmark (c)

Bifall till kommunstyrelsens förslag med ytterligare en att-sats; ”att kommunfullmäktige ska godkänna köparen”.

Eftersom förslag om återremiss har lagts, frågar först ordföranden om ärendet ska avgöras idag eller ej. Fullmäktige beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Kommunfullmäktige ajournerar sig mellan 16.40-16.45 samt 16.45-16.55 efter begäran av Peter Rydfjäll respektive Sven-Olov Granlund.

forts. Kf § 198.

Propositionsordning

Kommunstyrelsens förslag och Marja Lundmarks yrkande.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och Marja Lundmarks yrkande, varefter hon förklarar att kommunfullmäktige bifallit kommunstyrelsens förslag. Votering begärs.

Följande voteringsproposition uppläses och godkännes;

- Ja-röst för bifall till Marja Lundmarks yrkande.
- Nej-röst för bifall till kommunstyrelsens förslag.

Efter avslutad votering har 6 ja-röster och 20 nej-röster avgivits. Två ledamöter avstår från att rösta, två har anmält jäv och en är frånvarande. Kommunfullmäktige har således beslutat om ytterligare en att-sats enligt ./ Peter Rydfjälls yrkande. Omröstningslista bifogas.

Kommunfullmäktige beslutar

att bifalla Arvidsjaurhem AB:s begäran om försäljning av Glommerstråk 2:44.

Anmälan av jäv

Bo Lundmark (c) och Lennart Wigenstam (c).

Kf § 199

Ks § 275

Dnr 00191/2011

106

Bildande av
kollektivtrafikmyndighet i
Norrbottens län

Den 1 januari 2012 träder en ny kollektivtrafiklag (2010:1065) i kraft. Enligt förslaget ska det i varje län inrättas en kollektivtrafikansvarig myndighet.

Kommunerna och landstinget har ett gemensamt ansvar för att bestämma hur den regionala kollektivtrafiken ska organiseras. Med regional kollektivtrafik avses i den nya lagen såväl regional som lokal kollektivtrafik. De regionala kollektivtrafikmyndigheterna får en tydligare strategisk roll jämfört med dagens trafikhuvudmän.

För att få en bättre och mer tydlig politisk styrning och en bättre samordning med annan samhällsplanering, ska strategiska beslut om kollektivtrafiken – som idag ofta fattas av ett länstrafikbolag – fattas av en myndighet i förvaltningsform. Den regionala kollektivtrafikmyndigheten ska upprätta och fastställa ett trafikförsörjningsprogram för kollektivtrafiken. Den nya lagen öppnar även upp kollektivtrafikmarknaden för konkurrens och för privata aktörer att själva bedriva regional kollektivtrafik.

Den nya lagen är anpassad till EU:s regelverk där kollektivtrafik har definierats som en tjänst av allmänt ekonomiskt intresse. Den regionala kollektivtrafikmyndigheten är enligt kollektivtrafiklagen behörig myndighet att fatta beslut om allmän trafikplikt enligt kollektivtrafikförordningens bestämmelser.

Kommunfullmäktige i varje kommun och landstinget ska besluta om bildande av myndigheten.

Henrik Berg, Landstinget och Anita Lindfors, kommunförbundet informerade vid kommunstyrelsens sammanträde 2011-06-13 om vad den nya lagen kräver.

Kommunfullmäktige beslutade 2011-06-27 § 96 att tillstyrka att Norrbottens Läns Landsting skulle vara kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten.

forts.

forts. Kf § 199.

Med anledning av att enighet inte kunde uppnås av samtliga kommuner i Norrbotten föll detta förslag.

I stället ska ett gemensamt kommunalförbund bildas. Samtliga kommuner och landsting ska fatta ett enighetsbeslut om att godkänna förbundsordning och tillhörande avtal (i annat fall beslutar regeringen).

Namnet blir Norrbottens läns kollektivtrafikmyndighet.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- att godkänna förbundsordning med tillhörande samarbetsavtal och bilagor för kommunalförbundet Norrbottens läns kollektivtrafikmyndighet
- att överlåta kommunens aktier i Länstrafiken i Norrbotten AB till kollektivtrafikmyndigheten till nominellt värde.
- att säga upp gällande konsortialavtal för Länstrafiken i Norrbotten AB i samband med överlåtelsen av aktierna per den 31 december 2011.
- att välja ledamot samt ersättare för perioden 2012-01-01 till 2014-12-31 till kommunalförbundets direktion.

Kommunfullmäktige beslutar

- att bifalla kommunstyrelsens förslag.
-

Exp till:
. Kommunförbundet Norrbotten

Kf § 200

Ks § 274

Dnr 00191/2011

106

Upphandling av transporter i samband med bildande av kollektivtrafikmyndighet i Norrbottens län

Den 1 januari 2012 träder en ny kollektivtrafiklag (2010:1065) i kraft. Enligt förslaget ska det i varje län inrättas en kollektivtrafikansvarig myndighet.

Kommunerna och landstinget har ett gemensamt ansvar för att bestämma hur den regionala kollektivtrafiken ska organiseras. Med regional kollektivtrafik avses i den nya lagen såväl regional som lokal kollektivtrafik. De regionala kollektivtrafikmyndigheterna får en tydligare strategisk roll jämfört med dagens trafikhuvudmän.

För att få en bättre och mer tydlig politisk styrning och en bättre samordning med annan samhällsplanering, ska strategiska beslut om kollektivtrafiken, som idag ofta fattas av ett länstrafikbolag, fattas av en myndighet i förvaltningsform. Den regionala kollektivtrafikmyndigheten ska upprätta och fastställa ett trafikförsörjningsprogram för kollektivtrafiken. Den nya lagen öppnar även upp kollektivtrafikmarknaden för konkurrens och för privata aktörer att själva bedriva regional kollektivtrafik.

Den nya lagen är anpassad till EU:s regelverk där kollektivtrafik har definierats som en tjänst av allmänt ekonomiskt intresse. Den regionala kollektivtrafikmyndigheten är enligt kollektivtrafiklagen behörig myndighet att fatta beslut om allmän trafikplikt enligt kollektivtrafikförordningens bestämmelser.

Kommunfullmäktige i varje kommun och landstinget ska besluta om bildande av myndigheten.

Frågan om deltagande i nya myndighetens upphandlingar färdtjänst och skolskjutsar är ett val som kommunerna själva kan göra.

Barn- och utbildnings har 2011-05-18 yttrat sig över förslaget. I yttrandet framgår bl.a. att Arvidsjaurs kommun via upphandlingsenheten skött kommunens upphandlingar av skolskjuts för att hitta de mest kostnadseffektiva transportlösningarna. Detta har lett till minskade kostnader för skolskjutsar utanför den ordinarie kollektivtrafiken genom samordning mellan verksamhet och entreprenörer. Samordningen har även lett till miljömässiga vinster.

forts. Kf § 200.

Barn- och utbildningsnämnden anser att nyckeln till samordningsvinster, genom anpassning av turer och transporter, är god lokalkännedom och möjlighet att gå ned på individnivå.

Socialförvaltningen föreslår att upphandling av färdtjänst även i fortsättningen hanteras av på samma sätt som när nu sker via Länstrafiken i Norrbotten AB.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- att Arvidsjaurs kommun överlämnar ansvaret för upphandling gällande färdtjänst/riksfärdtjänst till det nya kommunalförbundet på samma sätt som idag görs till Länstrafiken i Norrbotten AB.
- att upphandlingarna av skolskjutstrafik även i fortsättningen sköts av Arvidsjaurs kommun.

Kommunfullmäktige beslutar

- att bifalla kommunstyrelsens förslag.

Exp till:

. Kommunförbundet Norrbotten

Kf § 201

Ks § 276

Dnr 00143/2011

041

Investeringsbudget för
2012

Kommunfullmäktige beslutade 2011-06-27 § 106 att fastställa investeringsbudget för 2012 som omfattar tre områden;

Energisparåtgärder EPC i fastigheter 7 500 tkr

Skattefinansierad verksamhet 9 095 tkr

Avgiftsfinansierad verksamhet 4 200 tkr

SUMMA 20 795 tkr

Investeringsnivån ligger över kommunfullmäktiges beslut om långsiktig investeringstakt. Orsaken är investeringen i energisparåtgärder som blir följden av den inventering som genomförts i enlighet med riksdagens beslut och med hjälp av bidrag från Boverket.

I prognosen för investeringar 2011 har volymen beräknats till 15,5 Mkr. Det innebär att det kommer att finnas 9 Mkr icke färdigställda investeringar vid ingången av 2012 från 2011 års investeringsbudget.

Överförs detta belopp från 2011 till 2012 och läggs samman med 2012 års investeringsbudget samt tillkommande kostnader för byggandet av en brandstation kommer detta att innebära en investeringsvolym på ca 30 Mkr. Det innebär att i stort sett alla investeringar 2012 måste finansieras med lån.

Ekonomiutskottet beslutade 2011-09-27 att uppdra åt tekniske chefen Heikki Kairento att komma in med en reviderad investeringsbudget på sådan nivå att kommunkoncernens låneskuld inte ökas genom kommunal upplåning. Investeringsbudgeten ska också spegla vad som är praktiskt möjligt att genomföra under 2012. Det innebär en sammanlagd investeringsnivå för 2011 och 2012 runt 30 Mkr.

Kommunfullmäktige att beslutar

Exp till:
. Berörda

att fastställa reviderad investeringsbudget för 2011 och 2012 enligt bilaga till detta protokoll.

att fastställa reviderad kassaflödesanalys för 2011 och 2012 enligt bilaga till detta protokoll.

Kassaflödesanalys

	Budget 2011	Prognos 2011	2012
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN			
Periodens resultat	3 150	2 173	3 485
Justering för ej likviditetpåverkande poster	14 000	14 600	15 636
Pensionsavsättning	-10 000	-10 000	0
Avsättningar	-500	-615	-500
Kassaflöde från verksamheten före förändring av rörelsekapital	6 650	6 158	18 621
Ökn(-)/minskn(+) kortfristiga fordringar	810	810	0
Ökn(-)/minskn(+) varulager	0	0	0
Ökn(+)/minskn(-) kortfristiga skulder	-6 000	-6 000	0
Kassaflöde från den löpande verksamheten	1 460	968	18 621
INVESTERINGSVERKSAMHETEN			
Investering i materiella anläggningstillgångar	0	0	0
Försäljning av immateriella tillgångar	0	0	0
Investering i materiella anläggningstillgångar	-21 992	-15 500	-14 295
Ombudgetering från 2011			-4 051
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	0	0	0
Investering i finansiella anläggningstillgångar	0	0	0
Försäljning finansiella anläggningstillgångar		0	0
Kassaflöde av investeringsverksamheten	-21 992	-15 500	-18 346
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN			
	10 000		
Nyupptagna lån	0	0	0
Amortering av långfristiga skulder	-10 275	-10 275	-300
Ökning av långfristiga fordringar	0	0	0
Minskning av långfristiga fordringar	0	1 300	
Minskning av avsättningar pga utbetalningar	0	0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-275	-8 975	-300
UTBETALNING AV BIDRAG TILL STATLIG INFRASTRUKTUR			
Utbetalning av bidrag till statlig infrastruktur	0	0	0
ÅRETS KASSAFLÖDE	-20 807	-23 507	-25
Likvida medel vid årets början	20 496	20 496	-3 011
Likvida medel vid året slut	-311	-3 011	-3 036

Investeringsbudget 2012

Rubrik	Investering	Justering	Avskr tid	Drift netto	Avskr	Nettokostn	
TEKNISKA						0	
<i>Fastighet</i>							
EMU projekt	7 500		20	-500	375	-125	-2500
	7 500		20	-500	375	-125	
<i>Gator och vägar</i>							
Förstärkning Laestadiusvägen	200		33		6	6	
Belysningsarmaturer	250		20	-15	13	-2	
GC väg vid Ringlet	120		20	-5	6	1	
Ombyggnad Skogsgatan	700		33	-5	21	16	-700
							1300
GC väg Järnvägsgatan	2 600		33	10	79	89	-1300 bidrag
	3 870	0		-15	125	110	
<i>Anläggningar</i>							
EU anpassning lekparker	150		20		8	8	
Upprustning Marklundsparken	0		20		0	0	
Utv småbåtshamn Arvidsjaursjön	150		20	5	8	13	
Lekplats Nyborgstjärn	0		20	0	0	0	
Justering av torgplatser	150		20		8	8	
Fortsatt utveckling av Nyborgstjärn	260		20		13	13	
Förnyande av björkbestånd	100		33		3	3	
Framtida föreningsbehov	0		20		0	0	
Utveckling skidskyttstadion	0		20	0	0	0	
Uppreovering av Skarinslunden	100		20	5	23	28	
	910	0		10	63	73	
<i>Camp Gielas</i>							
Lekutrustning eller spel	50		10	-5	5	0	
Ny husvagnsparkering	250		20	-20	13	-7	
Grillplats med tak	50		20	-3	3	0	
	350			-28	21	-7	
<i>Centrumbadet</i>							
Ny vattenrutschbana	500		10	-10	50	40	
	500	-500		-10	50	40	
<i>Vittjåkk</i>							
Renovering av rullbatterier liftar	300		10		30	30	
	300			0	30	30	
<i>Prästberget</i>							
Snökanonanläggning Prästberget	500		10		50	50	
	500	-500		0	50	50	
<i>Barn och utbildningsnämnden</i>							
	780			0	134	134	
	780	-300	0	0	134	134	
<i>Kommunstyrelsen (fritid / kultur)</i>							
Digitalbio	850		5	-51	170	119	
Inredning till bibliotek	600		10		60	60	
	1 450			-51	230	179	

Investeringsbudget 2012 forts.

Rubrik	Investering	Justering	Avskr tid	Drift netto	Avskr	Nettokostn	
<i>Mbhn</i>							
Släck- och räddningsbil	700		10		70	70	
Personlig skyddsutrustning	180		5		36	36	
	880	-80		0	106	106	
<i>Sandbacka</i>							
	675			5	109	114	
	675	-300	0	5	109	114	
<i>Kostenheten</i>							
	860			0	49	49	
	860	-300	0	0	49	49	
Delsumma	18 575	-1 980		-589	1 342	753	
SUMMA INVESTERINGAR OCH INVENTARIER	16 595						
<i>Va</i>							
Utbyte datamoduler till reningsverk och vattenverk	250		10		25	25	
Reinvestering ledningar Glommersträsk	1 500		33	-20	45	25	
Ledningsförnyelse Arvidsjaur	2 000		33	-25	61	36	-2000
Ny ångpanna	250		10		25	25	
<i>Stadsnät</i>							
Stadsnät	200		10		20	20	
SUMMA AFFÄRSVERKSAMHETER	4 200			-45	176	131	
<hr/>							
Totalsumma (invest 16595 + affärs 4200)	20 795			-634	1518	884	-6500 14 295
2011 års utfall	15 500						-500 15 000
Flyttat från 2011 till 2012	9 062						-5011 4 051
Summa	45 357						-12011
Efter röda besparingar	33 346						

Kf § 202

Ks § 277

Dnr 00294/2011

041

Egen budgetram för
försörjningsstöd

I samband med den ekonomiska redovisningen för socialnämndens verksamheter och det prognostiserade underskott som främst beror på kostnader för försörjningsstöd, har frågan om att lyfta ut försörjningsstödet ur socialnämndens ordinarie budget diskuterats av socialnämnden 2011-09-20 § 71.

Försörjningsstödet är lagstyrt. Det innebär att vid överskridande kan inte åtgärder såsom begränsningar i stödet vidtas. De som söker och har rätt till försörjningsstöd ska enligt lag erhålla det. I stort sett är socialnämndens underskott för 2011 knytet till försörjningsstödet. Det är orimligt att socialnämndens övriga verksamheter ska behöva minska sina redan snäva ramar på grund av att försörjningsstödet har ökat.

Socialnämndens ordförande Henning Åhman (s) och socialchef Ann-Sofi Levander har inlämnat skrivelse till kommunstyrelsen i ärendet 2011-10-14.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- att anslaget för försörjningsstöd bryts ut ur socialnämndens budgetram och tilldelas en egen budgetram från och med 2012.
- att flytta 5,6 miljoner kronor från socialnämndens ram 2012 till den nya budgetramen.

Kommunfullmäktige beslutar

- att bifalla kommunstyrelsens förslag.

Exp till:

- . Socialnämnden
- . Revisorer
- . Ekonomi

Kf § 203

Ks § 278

Dnr 00306/2011

051

Taxa för offentlig kontroll
av livsmedel

Kommunfullmäktige beslutade 2010-11-29 § 145 att anta taxa för offentlig kontroll inom livsmedelsområdet att gälla fr.o.m. 2011-01-01.

Mot bakgrund av ändrad lagstiftning har miljö- och byggenheten omarbetat denna taxa.

Den 12 oktober 2010 fastställde Livsmedelsverket en ny vägledning om riskklassning av livsmedelsanläggningar och beräkning av kontrolltid. I den nya vägledningen har man redovisat en reviderad modell för beräkning av myndighetens behov av kontrolltid vid livsmedelsanläggningar.

Ändringarna i vägledningen innebär att taxan behöver ändras innan den nya vägledningen kan tillämpas. För att riskklassningen och bedömningen av kontrolltiden ska ske på ett enhetligt sätt i hela landet rekommenderar Livsmedelsverket att vägledningen ska börja gälla från år 2012.

De stora förändringarna i den nya riskklassningen är:

- Antalet riskklasser ökas från fem till åtta.
- Storleksindelningen förändras
- En informationsmodul introduceras

Den offentliga kontrollen av livsmedel ska vara avgiftsfinansierad och huvudprincipen är att den offentliga livsmedelskontrollen ska uppnå full kostnadstäckning. I dag är kostnadstäckningsgraden för den offentliga livsmedelskontrollen ca 70 %.

Timtaxan föreslås höjas från 728 kr per timme till 1050 kr för att täcka de minskade intäkterna p.g.a. den nya riskklassificeringen och för att komma närmare målet om full kostnadstäckning för den offentliga livsmedelskontrollen. Detta motsvarar en kostnadstäckningsgrad på 78%.

Tjänsteskrivelse med bakgrund, konsekvenser och jämförelser med andra kommuner är upprättad 2011-08-22.

forts. Kf § 203.

Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden har 2011-09-21 § 72 upprättat förslag till beslut.

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige besluta

- att fastställa reviderad taxa för offentlig kontroll av livsmedel.
- att höja timtaxan till 1 050 kronor.
- att den nya taxan ska gälla fr.o.m. 2012-01-01.
- att kommunfullmäktiges beslut 2010-11-29 § 145 upphör att gälla.

Kommunfullmäktige beslutar

- att bifalla kommunstyrelsens förslag.

Exp beslut:
. Miljö-, bygg- och
hälsoskyddsnämnden

Kf § 204

Dnr 00307/2011

051

Taxa för renhållning
(avfallhantering)

Kommunfullmäktige beslutade 2006-11-20 § 102 att fastställa taxa för renhållning. En ändring om att höja avgifterna för slamtömning beslutades 2008-12-01 § 154.

Avfallsenheten på Tekniska kontoret har upprättat förslag till ny renhållningstaxa. Enligt kommunfullmäktiges direktiv skall avgifterna för renhållningshanteringen ge full kostnadstäckning för verksamheten.

Ekonomiutskottet återremitterade ärendet 2011-09-27 § 28 till avfallsenheten för omarbetning av förslaget inklusive taxa för slamtömning.

Kommunstyrelsen har 2011-11-07 § 279 upprättat förslag till beslut.

Yrkanden

Jerry M Johansson (c)

Bifall till kommunstyrelsens förslag med ytterligare en att-sats;
”att tid för tömning av latrin ska budas kunden minst 14 dagar i förväg”

Propositionsordning

Kommunstyrelsens förslag med Jerry M Johanssons tilläggsyrkande.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på förslagen finner att kommunfullmäktige beslutat bifalla kommunstyrelsens förslag med Jerry M Johanssons tilläggsyrkande.

Kommunfullmäktige beslutar

- ./.
- att anta upprättad ”Taxa för renhållning” enligt bilaga till protokollet
 - att taxa för renhållning skall gälla från och med 2012-01-01
 - att tid för tömning av latrin ska budas kunden minst 14 dagar i förväg
 - att kommunfullmäktiges beslut 2006-11-20 § 102 samt 2008-12-01 § 154 upphör att gälla.

Exp till:

. Miljö-, bygg- och
hälsoskyddsnämnden

TAXA FÖR RENHÅLLNING

Antagen i kommunfullmäktige 2011-11-28. Gäller från och med 2012-01-01.

ALLMÄNT

Renhållningsavgiften skall täcka kommunens kostnader för en mängd aktiviteter: behållare, insamlingsarbete, transport, behandling, återvinningscentraler, hantering av hushållens farliga avfall, kasserade kylmöbler och batterier, information och rådgivning samt planering, administration m.m.

Avfallshanteringen skall ha full kostnadstäckning.

Sophämtning sker var fjortonde dag på fast veckodag i hela kommunen.

Fastighetsägare som bor inom 500 m från soppilens färdväg ansluts automatiskt till den kommunala sophämtningen. Fritidshus har frivillig anslutning

För hushållsavfall från verksamheter såsom livsmedelsbutiker, restauranger och livsmedelsindustri kan tätare hämtningsintervall erhållas mot förhöjd taxa.

Fastighetsägare/fritidshus som är belägna mer än 500 m från soppilens färdväg ges möjlighet att anslutas till kommunal sophämtning. Soppkarlet placeras intill soppilens färdväg på hämtningsdagen.

Fastighetsägaren kan välja storlek på soppkarlet samt antal. För att uppmuntra kompostering finns en reducering av taxan för dem som har godkänd kompostering av hushållsavfall.

Det finns tre återvinningscentraler i kommunen. En i Moskosel, Glommersträsk och Arvidsjaur för mottagning av hushållens grovavfall och trädgårdsavfall.

Återvinningscentralen i Arvidsjaur utgör också mottagningsstation för farligt avfall och verksamhetsavfall.

Renhållningstaxan är en tvådelad taxa som består av grundavgift samt hämtnings- och behandlingsavgift.

Grundavgiften är en fast avgift som ska täcka kostnaderna för administration, drift av återvinningscentralerna mm.

Hämtnings- och behandlingsavgiften avser själva sophämtningen och omhändertagande av det avfall som lämnas i soppkarlen.

Vid tillfälligt uppehåll i sophämtningen reduceras hämtnings- och behandlingsavgiften. Grundavgiften kvarstår och debiteras enligt taxa.

1. Grundavgift

	<i>exkl. moms</i>	<i>inkl. moms</i>
En- och tvåbostadshus (villa, radhus)	575 kr/år	719 kr/år
Verksamhets/företagslokal	575 kr/år	719 kr/år
Flerbostadshus – lägenhet	320 kr/år	400 kr/år

2. Taxa för hushållsavfall och jämförligt avfall från annan verksamhet

Hämtnings- och behandlingsavgift

Avgiften avser tömning av kärl var 14:e dag enligt fastställt schema

<i>Kärl</i>	<i>Avgift/år exkl. moms</i>	<i>Avgift/år inkl. moms</i>
80 l	859 kr	1074 kr
190 l	1833 kr	2291 kr
370 l	2 590 kr	3 238 kr
660 l	4 510 kr	5 638 kr
K80 l*	515 kr	644 kr
K190 l*	1 100 kr	1 375 kr
K370 l*	1 554 kr	1 943 kr

* Avgift för fastigheter med godkänd kompost för matavfall. Kompostering av hushållsavfall får ske på den egna fastigheten i godkända kompostbehållare. Anmälan måste dock göras till miljö-, bygg- och hälsoskyddsmyndigheten och godkännande utfärdas innan nedsättning av avgiften enligt ovan erhålls.

Avgift för extrahämtningar

<i>Behållare</i>	<i>Avgift/kärl exkl. moms</i>	<i>Avgift/kärl inkl. moms</i>
80 l	43 kr	54 kr
190 l	92 kr	115 kr
370 l	130 kr	163 kr
660 l	217 kr	271 kr

Säsongshämtning från fritidshus - 594 kr inkl. moms

Sophämtning sker 15 maj-15 oktober med 14-dagars hämtning. Sopkärlet placeras intill sopbilens färdväg på hämtningsdagen. Före respektive efter perioden skall fritidshusägaren ha sopkärlet undanställt.

Tillfälliga hämtningar – rastplatser m.m. - Vägverket, Sveaskog, företag, m.fl. kan begära säsongshämtning under tiden 15 maj-15 oktober - Kommunen debiterar självkostnad för de särskilda hämtningsrutiner som krävs.

Kärlbyte – 180 kr inkl. moms.

Kostnadsfritt om kunden själv rengör och ombesörjer byte av kärl.

Taxa på Återvinningscentralen:

Avlämning på kommunens Återvinningscentraler av sorterat grovavfall, trädgårdsavfall, elektronik och farligt avfall från hushållen ingår i grundavgiften

Avgifterna för mottagning av avfall bygger på kostnader för behandling och transporter. Föreslagna avgifter för nedanstående avfallsslag inkluderar en administrativ avgift på 10 %.

Avfall från hushåll

Avgifterna inkluderar i förekommande fall avfallsskatt.

Grovavfall, trädgårdsavfall, farligt avfall	gratis som tidigare
Osorterat avfall från hushåll	522 kr/m ³ inkl. moms,
Plattor innehållande asbest* från hushåll...	1 788 kr/ton inkl. moms
<i>*måste vara lastat på pall och inplastat</i>	

Latrin:

Latrinhämtning - 200 kr/inkl. moms för engångskärl inkl. hämtning.

Endast latrinbehållare märkta "Arvidsjaur kommun" godkänns. Dessa finns att köpa via receptionen i kommunhuset. Latrinbehållaren ska placeras intill sopkärlet på hämtningsdagen.

3. Taxa för annat avfall än hushållsavfall

Avfall från företag och verksamheter

Avgifterna inkluderar i förekommande fall avfallsskatt.

Moms tillkommer på samtliga avgifter.

Mottagningsavgift på Återvinningscentralen i Arvidsjaur:

Kyl och frys, hushållsmodell	0 kr
Ej hushållslika kyl och frys (ex frysdiskar)	800 kr/st
Elektronik med producentansvar	0 kr
Elektronik (ej prod.ansvar)	10 kr/kg
Mindre mängd div. avfall (max. en släp) som sorteras av avfallslämnaren	525 kr/gång
Brännbart avfall < 0,8 m	1 100 kr/ton
Brännbart, överstort material	1 500 kr/ton
Restavfall till deponi (ej bränn- el. återvinningsbart)	1 400 kr/ton
Järn och metallskrot	100 kr/ton

Träavfall, impregnerat- se farligt avfall.....	
Träavfall, behandlat	650 kr/ton
Träavfall, rent, obehandlat.....	250 kr/ton
Trädgårdsavfall, ris	250 kr/ton
Trädgårdsavfall, gräs, löv	100 kr/ton
Betong och tegel, krossad	150 kr/ton
Plattor innehållande asbest (pallat och inplastat).....	800 kr/ton
Jord och schaktmassor*	150 kr/ton
Aska från ved- flis- och torveldning	1000 kr/ton
Container slaktavfall.....	420 kr/ton
Avfall till sortering	>10 m3
	10-20 m3.....
	20-40 m3.....
	1400 kr/ton + 4000 kr
	1400 kr/ton + 8000 kr
	1400 kr/ton + 16000 kr

* för konstruktionsarbete inom området. Tas endast emot om det finns behov

Farligt avfall

Spillolja.....	4 kr/liter
Oljefat (200 l) fullt inkl. tomfat	900 kr/st
Oljefat tomt.....	100 kr/st
Oljefilter.....	15 kr/kg
Absorbenter förorenade med olja	15 kr/kg
Impregnerat trä.....	1300 kr/ton
Asbest	1300 kr/ton
Kvicksilver, instrument, komponenter	250 kr/kg
Aerosoler.....	10 kr/kg
Färg- och lackavfall	15 kr/liter, kg
Lösningsmedel	40 kr/kg
Bekämpningsmedel.....	40 kr/kg
Vattenbaserad lösning med glykol.....	10 kr/kg
Småkemikalier	80 kr/kg

Övriga tjänster

Vägningstjänst (utan avfallsleverans).....	90 kr/vägning
Registrering av bil inkl. vägning	250 kr/reg
Skrotning av husvagn/slöp inkl. intyg	1500 kr/st
Maskinarbete - L50 med chaufför	400 kr/tim

4. Taxa för slamtömning

	<i>exkl. moms</i>	<i>Inkl moms.</i>
Tömning av slamavskiljare / tank < 3m ³	869 kr/gång	1 086 kr
Tömning av slamavskiljare / tank 3 – 6 m ³	1 272 kr/gång	1 590 kr
Tömning av fettavskiljare < 6 m	1 272 kr / gång	1 590kr
För slamavskiljare > 6 m ³	timkostnad*	
Extra avgift för slanglängd mer än 15 m	565 kr	706 kr
Tillägg för tunga brunnslock,> 0,8 m	191 kr	239 kr
Timkostnad	1 272 kr/tim	1 590 kr

*(kommunens självkostnadspris)

Enligt renhållningsföreskrifterna ska hämtning av slag från enskilda tankar, slamavskiljare och fettavskiljare ske en gång per år och i övrigt efter behov för att upprätthålla en god funktion.

Extra tömning utförs på begäran mot särskild avgift.

Längre tömningsintervall kan medges, efter ansökan hos kommunens miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnd. Slamavskiljare, fettavskiljare och slutna tankar ska vara lätt tillgängliga för tömning. Lock eller manlucka ska kunna öppnas av en person och får ej vara övertäckt vid tömningstillfället. Slam/fettavskiljare, slutna tankar samt transportväg ska vara väl markerade. Fastighetsägaren svarar för anläggningens skötsel och underhåll. Till anläggning måste en farbar väg för tömningsfordonet finnas. Är avstånd mellan uppställningsplats för hämtningsfordon och slambrunn sådant att slang längre än 15 m måste användas debiteras extra avgift enligt taxa.

OBS!

Om tillfartsväg till anläggning inte har tillräcklig bärighet svarar fastighetsägare för att eventuella uppkomna skador åtgärdas.

Eventuella brister konstaterade i anläggningen vid tömning skall vara åtgärdade innan nästa-tömningstillfälle.

Tid för tömning av latrin ska budas kunden minst 14 dagar i förväg.

5. Bestämmelser

Bestämmelser för avfallshantering har införts i Renhållningsordning för Arvidsjaurs och Arjeplogs kommun, beslutad av kommunfullmäktige 2011-11-24 § 57 och träder i kraft 2012-01-01.

Hämtnings- och behandlingsavgiften av hushållsavfall debiteras tre gånger per år av kommunen.

Grundavgift samt sophämtning för fritidshus och slamtömning debiteras en gång per år av kommunen. Övriga avgifter debiteras löpande under året.

Fastighetsägaren är betalningsansvarig. Detta kan dock överföras på nyttjanderättshavare om det finns en sådan skriftlig överenskommelse.

För tillämningen av taxan ansvarar tekniska kontoret/Avfallsenheten. När taxan i övrigt saknar tillämplig bestämmelse om avgift skall särskilt avtal upprättas.

Kf § 205

Dnr 00338/2011

450

Renhållningsordning /
renhållningsföreskrifter för
Arvidsjaur kommun

Alla kommuner är enligt miljöbalken och avfallsförordningen skyldiga att ha en renhållningsordning som består av en avfallsplan och renhållningsföreskrifter. Innehållet i avfallsplanen specificeras i naturvårdsverkets föreskrifter NFS 2006:6. I renhållningsordningen beskriver kommunen hur avfall som uppstår i kommunen ska hanteras genom insamling, transport och behandling.

Syftet med avfallsplanen är ge ett underlag för kommunens planering i avfallsfrågor. Avfallsplanen ska utgöra grunden för kommunens ambitioner, mål och visioner i arbetet med de nationella avfallsrelaterade miljökvalitetsmålen.

Gällande renhållningsordning och avfallsplan antogs av kommunfullmäktige 2008-04-07 § 51.

Avfallsenheten har upprättat förslag till revidering i renhållningsordningen. Förslaget gäller endast renhållningsordningen.

Kommunstyrelsen har 2011-11-28 § 280 upprättat förslag till beslut.

Yrkanden

Britt-Inger Hedman (v)

Bifall till kommunstyrelsens förslag med följande ändring under § 19; Texten "Vid mindre tömningsbehov kan dispens sökas" står kvar.

Propositionsordning

Kommunstyrelsens förslag
Britt-Inger Hedmans tilläggsyrkande.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på förslagen och finner att kommunfullmäktige beslutat bifalla kommunstyrelsens förslag. Britt-Inger Hedmans tilläggsyrkande avslås. Votering begäres.

Följande voteringsproposition uppläses och godkännes;

- Ja-röst för bifall till kommunstyrelsens förslag
- Nej-röst för bifall till kommunstyrelsens förslag med Britt-Inger Hedmans tilläggsyrkande

forts. Kf § 205

Efter avslutad votering har 14 ja-röster och 14 nej-röster avgivits. Två ledamöter är frånvarande och en ledamot avstår från att rösta.

Eftersom röstningen utföll med lika resultat har ordföranden utslagsröst.

Ordföranden röstar ja. Kommunfullmäktige har således beslutat att bifalla
./. kommunstyrelsens förslag. Omröstningslista bifogas.

Kommunfullmäktige beslutar

att anta renhållningsordning / renhållningsföreskrifter i enlighet med bilaga till detta protokoll att gälla från och med 2012-01-01.

att kommunfullmäktiges beslut 2008-04-07 § 51 upphör att gälla vad gäller renhållningsordning / renhållningsföreskrifter.

Exp beslut:

. Miljö-, bygg- och
hälsoskyddsnämnden

RENHÅLLNINGSFÖRESKRIFTER

<u>Inledande bestämmelser</u>	2
Tillämpliga föreskrifter	2
Definitioner	2
Kommunens ansvar för renhållning, information och tillsyn	2
Fastighetsinnehavares och nyttjanderättsinnehavares ansvar för betalning och	3
Information	3
<u>Hushållsavfall</u>	3
Sortering av avfall	3
Skyldighet att överlämna hushållsavfall	3
Emballering av hushållsavfall, fyllnadsgrad och vikt	4
Anskaffande, underhåll och skötsel av behållare och annan utrustning	4
Hämtnings- och transportvägar	5
Hämtningsområde och hämtningsintervall	5
<u>Särskilt om hushållsavfall från verksamheter</u>	6
<u>Annat avfall än hushållsavfall</u>	6
Uppgiftsskyldighet	6
<u>Undantag</u>	6
Handläggning av anmälnings- och ansökningsärenden	6
Eget omhändertagande av hushållsavfall	6
Mindre avfallsbehållare	7
Uppehåll i hämtning	7
Befrielse från skyldigheten att överlämna hushållsavfall till kommunen	7
<u>Ikraftträdande</u>	7

Bilaga 1. Anvisning om sortering m.m

Bilaga 2. Behållare

Bilaga 3. Hämtningsområden
Hämtningsrutter
Hämtningsområden Arvidsjaur samhälle

Föreskrifter om avfallshantering för Arvidsjaurs kommun

Inledande bestämmelser

Tillämpliga föreskrifter

1 § För kommunens avfallshantering gäller

- Miljöbalken (1998:808) och avfallsförordningen (2001:1063)
- Föreskrifter om avfallshantering i förordningar utfärdade med stöd av miljöbalken och
- Andra författningar

Utöver de författningar som anges i första stycket gäller dessa föreskrifter om avfallshantering.

Definitioner

2 § Termer och begrepp som används i dessa föreskrifter har samma betydelse som i 15 kap. miljöbalken och avfallsförordningen. I övrigt används följande begrepp med de betydelser som här anges:

1. Med hushållsavfall avses avfall som kommer från hushåll och därmed jämförbart avfall från annan verksamhet.
2. Med grovavfall avses, i enlighet med 5 § Naturvårdsverkets föreskrifter (NFS 2004:4) om hantering av brännbart avfall och organiskt avfall, hushållsavfall som är så tungt eller skrymmande eller har egenskaper som gör att det inte är lämpligt att samla in i säck eller kärl.
3. Med fastighetsinnehavare avses den som är fastighetsägare eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) skall anses som fastighetsägare.
4. Med nyttjanderättshavare avses den som, utan att omfattas av fastighetsinnehavarebegreppet, har rätt att bruka eller nyttja fastighet.
5. Med den renhållningsansvariga nämnden avses respektive kommuns kommunstyrelse.
6. Med behållare avses säck, kärl av plast, latrinbehållare eller någon annan anordning för uppsamling av hushållsavfall.

Kommunens ansvar för renhållning, information och tillsyn

3 § Den renhållningsansvariga nämnden har verksamhetsansvar för hanteringen av hushållsavfall i kommunen, med särskilt ansvar för att hushållsavfall som utgörs av farligt avfall samlas in och transporteras till en behandlingsanläggning.

Hantering av det avfall som omfattas av kommunens ansvar utförs av den eller dem som kommunen anlitar för ändamålet, nedan kallad renhållaren.

4 § Tillsynen över avfallshantering enligt 15 kap. miljöbalken och enligt föreskrifter meddelade med stöd av miljöbalken utförs av respektive kommuns miljönämnd.

5 § Miljönämnden informerar hushållen om de insamlingssystem för förpackningar och returpapper och för avfall från elektriska och elektroniska produkter som är tillgängliga i kommunen.

Fastighetsinnehavares och nyttjanderättsinnehavares ansvar för betalning och information

6 § Avgift skall betalas för den insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall som utförs genom kommunens försorg och i enlighet med föreskrifter som kommunen har meddelat med stöd av 27 kap. 4 § miljöbalken.

7 § Fastighetsinnehavare och nyttjanderättshavare är skyldig att i behövlig omfattning informera den eller dem som bor i eller är verksamma i fastigheten om gällande regler för avfallshantering.

Hushållsavfall

Sortering av avfall

8 § Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare skall sortera ut följande avfallsslag och hålla det skilt från annat avfall:

- Annat avfall än hushållsavfall (inklusive bygg- och rivningsavfall från omfattande byggverksamhet på fastigheten)
- Avfall som omfattas av producentansvar: förpackningar, returpapper, avfall frånelektriska och elektroniska hushållsprodukter, glödlampor och vissa belysningsarmaturer samt däck och bilar
- Kasserade bilbatterier
- Kasserade små batterier. Innehåller kasserade produkter lösa batterier ska dessa plockas ur. Är batterierna inbyggda i produkten behandlas den som elavfall.

Dessutom skall fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare sortera ut följande avfallsslag:

- Grovavfall
- Hushållsavfall som i utsorterade fraktioner utgörs av farligt avfall
- Läkemedel

Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare skall också sortera ut följande avfallsslag när de förekommer i hushållet:

- Icke-brännbart hushållsavfall
- Trädgårdsavfall
- Latrin
- Slam
- Döda sällskapsdjur samt avfall från husbehovsjakt

Närmare anvisningar om sortering anges i bilaga 1.

9 § Fastighetsinnehavare skall säkerställa möjligheter att sortera ut och hålla åtskilda de avfallsfraktioner som enligt dessa föreskrifter skall överlämnas till renhållaren för borttransport.

Skyldighet att överlämna hushållsavfall

10 § Hushållsavfall under kommunens ansvar skall lämnas till renhållaren om inte annat sägs i dessa föreskrifter eller i bilaga till dessa föreskrifter.

Utsorterade avfallsslag kan lämnas på plats som anvisas i bilaga 1. Det utsorterade avfallet skall transporteras bort från fastigheten så ofta att olägenhet för människors hälsa och miljön inte uppstår.

Emballering av hushållsavfall, fyllnadsgrad och vikt

11 § I behållare och utrymme för avfall får endast läggas sådant avfall för vilket behållaren och förvaringsplatsen är avsedd. Avfall som läggs i behållare skall vara inlagt i påse eller paket av lämpligt material och storlek. Det paketerade avfallet skall vara väl förslutet så att avfallet inte kan spridas. Avfall skall vara väl emballerat så att skada, arbetsmiljöproblem eller annan olägenhet inte uppkommer.

Farligt avfall skall vara tydligt märkt med uppgift om innehåll.

Grovavfall från hushåll för separat borttransport av renhållaren skall i den mån det är möjligt, buntas eller förpackas i lämpligt emballage. Grovavfallet skall förses med märkning som klargör att det är fråga om grovavfall.

Latrinbehållare skall förslutas av fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavare.

12 § Behållare får inte fyllas mer än att den lätt kan tillslutas. Den får inte heller vara så tung att det blir uppenbara svårigheter att flytta den eller att arbetsmiljökrav inte kan tillgodoses.

Anskaffande, underhåll och skötsel av behållare och annan utrustning

13 §

En förteckning över de behållare och annan utrustning som används i kommunen anges i bilaga 2.

14 § Kärll och säckar ägs av kommunen och tillhandahålls genom renhållaren.

Fastighetsinnehavaren har ansvar för rengöring och tillsyn av kärll. Andra behållare såsom säckhållare, latrinbehållare och slamtankar anskaffas, installeras och underhålls av fastighetsinnehavaren.

Fastighetsinnehavaren ansvarar för och bekostar installation och underhåll av övriga inom fastigheten förekommande anordningar och utrymmen för avfallshanteringen.

15 § Behållare skall vara tillgängliga och ges service i form av återkommande underhåll och tillsyn för att förebygga driftavbrott och olägenhet såsom buller, lukt och dylikt. Såväl behållare som de inom fastigheten förekommande anordningar och utrymmen för avfallshantering skall installeras och underhållas så att kraven på god arbetsmiljö uppfylls och risken för olycksfall minimeras. Behållare skall vara uppställda så att hantering med den utrustning som används i kommunens renhållningssystem kan ske och att hämtning underlättas. De skall placeras så att de kan hämtas med kärra eller sidlastande bil där sådan används och baklastande bil där sådan används.

Slamavskiljare, fettavskiljare, trekammarbrunnar och slutna tankar skall vara lätt tillgängliga för tömning. Lock eller manlucka skall kunna öppnas av en person och får inte vara övertäckt när tömning skall ske. Fastighetsinnehavaren ansvarar för anläggningens skötsel och underhåll. Avstånd mellan uppställningsplats för slambil och slambrunn får inte överstiga 30 meter såvida inte särskilda skäl föreligger.

Renhållaren skall ha tillträde till de utrymmen i fastigheten där arbetet skall utföras.

Nycklar, portkoder och dylikt skall vid begäran om hämtning lämnas till renhållaren.

Ändringar skall utan anmaning meddelas renhållaren.

Hämtnings- och transportvägar

16 § Hämtning av hushållsavfall sker normalt vid fastighetsgränsen eller vid en av kommunen anvisad plats inom rimligt gångavstånd. I annat fall skall fastighetsinnehavaren och kommunen komma överens om att avfallet samlas in och hämtas vid någon annan plats. Behållare skall normalt ställas vid fastighetsgräns så nära uppställningsplats för hämtningsfordon som möjligt såvida inte särskilda skäl föreligger häremot eller det är fråga om tömning av särskilda behållare såsom slamtankar och fettavskiljare.

17 § Fastighetsinnehavaren skall se till att transportväg fram till behållarens hämtnings- och tömningsplats hålls i farbart skick.

Transportvägen skall röjas från snö och hållas halkfri. Enskild väg som utnyttjas vid hämtning av hushållsavfall skall vara så dimensionerad och hållas i sådant skick att den är farbar för hämtningsfordon.

Om farbar väg inte kan upprättas skall fastighetsinnehavaren avlämna avfallet på plats som överenskommes med renhållaren.

Hämtningsområde och hämtningsintervall

18 § Kommunen är indelad i de hämtningsområden som framgår av bilaga 3.

19 § Ordinarie hämtning av hushållsavfall sker med nedanstående intervall:

Från flerbostadshus sker hämtning av hushållsavfall sker minst varannan vecka.

Från en- eller tvåbostadshus för permanentboende sker hämtning av hushållsavfall varannan vecka. I vissa områden i Arjeplog sker hämtning en gång per månad, enligt bilaga 3.

Från hus för fritidsboende sker hämtning av hushållsavfall varannan vecka under hämtningsperioden 15 maj – 15 oktober.

Från fritidsanläggningar, stugbyar och andra verksamheter sker hämtning av hushållsavfall minst varannan vecka.

Utsorterat farligt avfall, brännbart grovavfall och icke-brännbart grovavfall lämnas på plats som anges i bilaga 1. Trädgårdsavfall ska i första hand komposteras på den egna fastigheten. I andra hand kan trädgårdsavfall lämnas vid de kommunala återvinningscentralerna.

Hämtning av vegetabiliska oljor och fetter från restauranger, storkök och liknande sker minst 1 gång per år och i övrigt efter behov. Vid mindre tömningsbehov kan dispens sökas. Latrin från fritidshus bör komposteras. Sådan kompostering ska anmälas till kommunens miljönämnd. Latrinkärl av engångstyp där hämtning ingår kan köpas av renhållaren. Sådant kärl placeras väl tillslutet invid sopbilens färdväg på hämtningsdagen.

Tömning av slamavskiljare, fettavskiljare och slutna tankar sker minst en gång per år och i övrigt efter behov för att upprätthålla en god funktion. Tid för tömning av latrin ska budas kunden minst 14 dagar i förväg.

Förlängt intervall till vartannat år för tömning av slamavskiljare eller slutna tankar medges efter särskild prövning. Avloppsanläggningen ska vara utformad i enlighet med kommunens riktlinjer och slamavskiljaren ska vara så dimensionerad och belastad att ett längre tömningsintervall kan erhållas utan att anläggningens funktion äventyras och att det sker utan olägenhet ur miljö- och hälsoskyddssynpunkt. Ansökan om förlängt tömningsintervall för slamavskiljare ska sändas till Miljönämnden som prövar ärendet.

20 § Särskild hämtning kan beställas av nedanstående avfallslag enligt renhållarens anvisningar:

Farligt avfall

Grovavfall

Särskilt om hushållsavfall från verksamheter

21 § Hushållsavfall från verksamheter skall hållas skilt från annat avfall än hushållsavfall. För hushållsavfall från verksamheter gäller 8-20 §§ om ej annat anges nedan. Hushållsavfall som utgörs av elektriska och elektroniska produkter lämnas vid kommunens insamlingsställe eller vid annat ställe som anges i bilaga 1. Tömning av slam från enskilda tankar, slamavskiljare och fettavskiljare sker minst en gång per år och i övrigt efter behov för att upprätthålla en god funktion i tanken/avskiljaren. Vid mindre tömningsbehov kan dispens sökas.

Annat avfall än hushållsavfall

Uppgiftsskyldighet

22 § Den som yrkesmässigt bedriver verksamhet där det uppstår annat avfall än hushållsavfall skall på begäran av miljönämnden lämna de uppgifter i fråga om avfallens art, sammansättning, mängd och hantering som behövs som underlag för kommunens renhållningsordning.

23 § Den som yrkesmässigt tillverkar, till Sverige för in eller säljer en förpackning eller en vara som är innesluten i en sådan förpackning, skall på anmodan av miljönämnden lämna de uppgifter i fråga om förpackningsavfallens art, sammansättning, mängd och hantering som behövs som underlag för kommunens renhållningsordning.

Undantag

Handläggning av anmälnings- och ansökningsärenden

24 § Anmälan om kompostering eller annat omhändertagande av hushållsavfall på den egna fastigheten handläggs av miljönämnden. Ansökan om dispens från skyldighet att lämna avfall till kommunen såvitt gäller bestämmelser om hushållsavfall prövas av miljönämnden. Anmälan och ansökan skall alltid innehålla uppgifter om vilka avfallsslag som avses omhändertas samt för annat avfall än vegetabiliskt köksavfall, en redogörelse för på vilket sätt omhändertagandet skall ske utan att det innebär risk för olägenhet för människors hälsa och miljön och den tidsperiod som anmälan eller ansökan avser. Ansökan om omhändertagande av latrin genom egen anläggning skall innehålla en detaljerad beskrivning av anläggningen och uppgifter om de beräknade avfallsmängderna.

Eget omhändertagande av hushållsavfall

25 § Avfall får endast tas om hand på den egna fastigheten enligt vad som anges nedan och under förutsättning att det kan ske utan risk för olägenhet för människors hälsa och miljön.

26 § Trädgårdsavfall från fastigheten får komposteras på fastigheten utan särskild anmälan. Torrt trädgårdsavfall som inte kan utnyttjas för kompostering får eldas endast om det kan ske utan att olägenhet uppstår och det i övrigt inte strider mot författning. Föreskrifter om förbud mot eldning, helt eller delvis, till skydd för människors hälsa och miljön utfärdade med stöd av förordningen (2003:789) om skydd mot olyckor eller annan författning samt brandriskvarning måste beaktas.

27 § Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare som själv avser att kompostera annat hushållsavfall än trädgårdsavfall från fastigheten, t.ex. matavfall skall anmäla detta skriftligen till miljönämnden. Kompostering av matavfall på fastigheten ska ske i skadedjurssäker behållare och på sådant sätt att olägenhet för människors hälsa eller miljön inte uppstår. Fastigheten skall ge utrymme för användning av den erhållna komposten.

Miljönämnden skall översända kopia av anmälan till den renhållningsansvariga nämnden och renhållaren.

28 § Kompostering av latrin från fastigheten får efter ansökan ske i särskild därför avsedd anläggning på fastigheten, s.k. förmultningsanläggning eller annat liknande omhändertagande för användning av näringsämnen på fastigheten. Ansökan om omhändertagande av latrin genom egen anläggning skall innehålla en komplett beskrivning av anläggningen.

Miljönämnden skall översända kopia av beslutet till den renhållningsansvariga nämnden och renhållaren.

Mindre avfallsbehållare

29 § Utbyte av befintlig avfallsbehållare mot en mindre kan efter ansökan medges om bestämmelserna i dessa föreskrifter om fyllnadsgrad och vikt beaktas och under förutsättning att olägenheter för människors hälsa eller miljön inte uppstår.

Uppehåll i hämtning

30 § Uppehåll i hämtning vid permanentbostad kan efter ansökan medges fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare om fastigheten inte kommer att utnyttjas under en sammanhängande tid om minst fyra månader. Uppehåll i hämtningen gäller i högst ett år. För fritidshus gäller motsvarande vad i föregående stycke sagts om uppehållet avser hela hämtningsperioden angiven i 19 §. Ansökan gäller för en hämtningsperiod i taget. Ansökan skall lämnas till den renhållningsansvariga nämnden senast en månad före den avsedda uppehållsperioden.

Befrielse från skyldigheten att överlämna hushållsavfall till kommunen

31 § Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare som själv kan ta hand om sitt hushållsavfall på ett sätt som är betryggande för människors hälsa och miljön, kan efter ansökan till miljönämnden om det finns särskilda skäl, befrias från skyldigheten att lämna avfall till kommunen för transport, bortskaffande och återvinning.

Ikraftträdande

Dessa föreskrifter träder i kraft den 2012-01-01 då renhållningsordning för Arvidsjaur kommun 2008-04-07 och upphör att gälla.

Bilaga 1. Anvisningar om sortering mm

Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare skall sortera ut följande avfallsslag och hålla det skilt från annat avfall:

- Annat avfall än hushållsavfall (inklusive bygg- och rivningsavfall från omfattande byggverksamhet på fastigheten) lämnas mot avgift på Återvinningscentralen. Avfallet sorteras i metall, trä, brännbart och icke brännbart avfall.
- Avfall som omfattas av producentansvar:
 - Förpackningar och returpapper lämnas vid Återvinningsstation
 - Avfall från elektriska och elektroniska hushållsprodukter, glödlampor och vissa belysningsarmaturer lämnas som el-avfall till Återvinningscentral
 - Däck utan fälg lämnas till däckverkstad
 - Bilar lämnas till auktoriserad bilskrot eller anvisat ställe för mottagning av uttjänta bilar
 - Kasserade bilbatterier lämnas till Återvinningscentral eller inköpsställe
 - Kasserade små batterier lämnas i batteriholk. Innehåller kasserade produkter lösa batterier ska dessa plockas ur. Är batterierna inbyggda i produkten behandlas den som elektronikavfall.
- Grovavfall, sorteras i metall, trä, brännbart och icke brännbart och lämnas vid Återvinningscentral. Exempel på grovavfall är cyklar, möbler och avfall från smärre renoveringsarbeten i hemmet.
- Hushållsavfall som i utsorterade fraktioner utgörs av farligt avfall, lämnas vid Återvinningscentral. I Arjeplog kan det dessutom lämnas i de låsta bodar som finns vid återvinningsstationerna i Laisvall, Adolfström, Jäckvik, Slagnäs och Mellanström.
- Läkemedel lämnas till apotek. Cytostatika är farligt avfall och lämnas till Återvinningscentral.

Fastighetsägare eller nyttjanderättshavare skall också sortera ut följande avfallsslag när de förekommer i hushållet:

- Icke-brännbart hushållsavfall, lämnas till Återvinningscentral
- Trädgårdsavfall, komposteras på den egna fastigheten eller lämnas till Återvinningscentral
- Latrin, komposteras på den egna fastigheten i godkänd anläggning eller lämnas i väl tillslutna kärl längs sopbilens hämtrutt. Endast kärl inköpta från kommunen hämtas.
- Slam från enskilda brunnar hämtas av kommunen eller den som har kommunens uppdrag
- Döda sällskapsdjur samt avfall från husbehovsjakt grävs i första hand ner på den egna fastigheten eller på annans mark med fastighetsägarens tillstånd, om det är möjligt och inte kan orsaka olägenhet. Mindre döda djur kan lämnas vid Återvinningscentralen i Arvidsjaur.
- Asbest ska hanteras separat och lämnas till Återvinningscentral.

Bilaga 2. Behållare mm

För insamling av hushållsavfall används kärl i storlekarna 80 l, 190 l, 370 l och 660 l. Kärlen ägs av kommunen och tillhandahålls via renhållaren.

För rengöring av kärlen svarar fastighetsägare eller nyttjanderättshavare.

Insamlingen sker med såväl sidlastande som baklastande bilar.

Latrinkärl av engångstyp kan köpas av kommunen och tas emot av renhållaren för behandling.

Containrar för grovavfall ägs och tillhandahålls av renhållaren.

Bilaga 3. Hämtningsområden, placering av behållare

Hämtningsområden i Arvidsjaur och Arjeplog framgår av listan över körslingor och karta. Hämtning sker hos fastighetsägare som bor inom 500 m från sopbilens körväg, enligt de på kartan markerade körvägarna. Fastighetsägare som bor mer än 500 m från sopbilens körväg ges möjlighet att anslutas till kommunal sophämtning. Sopkärlet placeras intill sopbilens färdväg på hämtningsdagen. Övriga fastighetsägare hänvisas till återvinningscentralerna.

För område i Arjeplogs kommun markerat med (X) gäller att sophämtning sker var fjärde vecka.

Sopkärlet ska placeras i direkt anslutning till trottoar (vintertid 1,0 m bakom trottoar) intill hämtningsväg senast kl 05.00 på hämtningsdagen. Saknas trottoar placeras sopkärlet på lämpligt ställe 1,0 m från väggkant.

Undantag från ovanstående stycke ges handikappade efter framlagt läkarintyg. Renhållaren hämtas då kärlet enligt direktiv från tekniska kontoret.

Sophämtning från flerfamiljshus och företag sker från central plats utomhus i anslutning till sopbilens färdväg.

Det åligger fastighetsägaren att se till att väg fram till kärlets tömningsplats hålls i framkomligt skick. Hämtningsvägen ska röjas från snö och hållas halkfri. Enskild väg och tomtmark som utnyttjas vid hämtning ska vara så dimensionerad och hållas i sådant skick att den är farbar för hämtningsfordon.

Körslingsor för sophämtning i Arvidsjaur och Arjeplog kommuner

Slinga 1 MÅNDAG UDDA VECKA

Arvidsjaur (45)- Akkavare - Auktsjaur - ”väg mot Rättel”, - Tallsund - Ljusträsk - Rättel - (Åkroken) - Lauker - Voutner - Deppis - Renträsk - Fjällbonäs - Arvidsjaur

Avstickare: Öster Granberg - (från Ljusträsk) - Lauker - Norra Holmnäs - Pjesker

Slinga 2 TORSDAG UDDA VECKA

Rönnliden - Gardejaur - Rismyrheden - Hedberg - Mausjaur - Storberg - Sjöträsk - Renvallen - Treskifte - Arvidsjaur.

Slinga 3 FREDAG UDDA VECKA

Arvidsjaur - Abborrträsk - Saltmyran - Hållbergsliden - Svartliden - Snöbränna - Brännberg - Lapträsk - Högheden - Södra Sandträsk - Utterliden - Baktsjaur - Nyvall - Abborrträsk - Ånäset - Aspliden - Bäcknäs - Baktsjaur

Avstickare: Moräng - Svedjan - Järvträsk

Slinga 4 TISDAG UDDA VECKA

Arvidsjaur - Strittomvare - Östansjö - Suddesjaur - Brännudden - Abraure - Lutton - Saddennåve - Norra Bergnäs - Mattaure - Siksele - Saltisjaur - Stensund - Arjeplog

Avstickare: Svannäs

Slinga 5 MÅNDAG JÄMN VECKA

Arvidsjaur - Långträsk - Backtåve - Felloheden - Allejaur - Radnejaur - Kurrekveik - Vaxholm - Sjulsnäs - Slagnäs - Fiskträsk - Avaviken - Kläppen - Arvidsjaur -

Avstickare: Ånge - (vid Vaxholm) - Dragnäs - Maddaure - Nyliden - Racknäs - Gullön - Renvik

Slinga 6 FREDAG JÄMN VECKA

Glommerträsk samhälle - Arvidsjaur område 2

Slinga 7 TISDAG JÄMN VECKA

Moskosel samhälle - Arvidsjaur område 3

Avstickare: Tjappsåve

Slinga 8 TORSDAG JÄMN VECKA

Arjeplog - Silvervägen till Norska gränsen - Arjeplog

Avstickare: Vouggatjälme - Tjärnberg - Laisvik - Bougt

Slinga 9 TORSDAG JÄMN VECKA

Arjeplog - Loholm - Laisvall - Hällbacken - Adolfström - Laisvallby - Båtsjaur - Arjeplog

Avstickare: Korsträsk och Laisluspen (sommartid)

Slinga 10 TISDAG UDDA VECKA

Arjeplog - Dainak - Geigo - Vaxborg - Maskaure - Gransel - Innervik - Racksund - Arjeplog

Slinga 11 ONSDAG UDDA VECKA

Arvidsjaur område 1

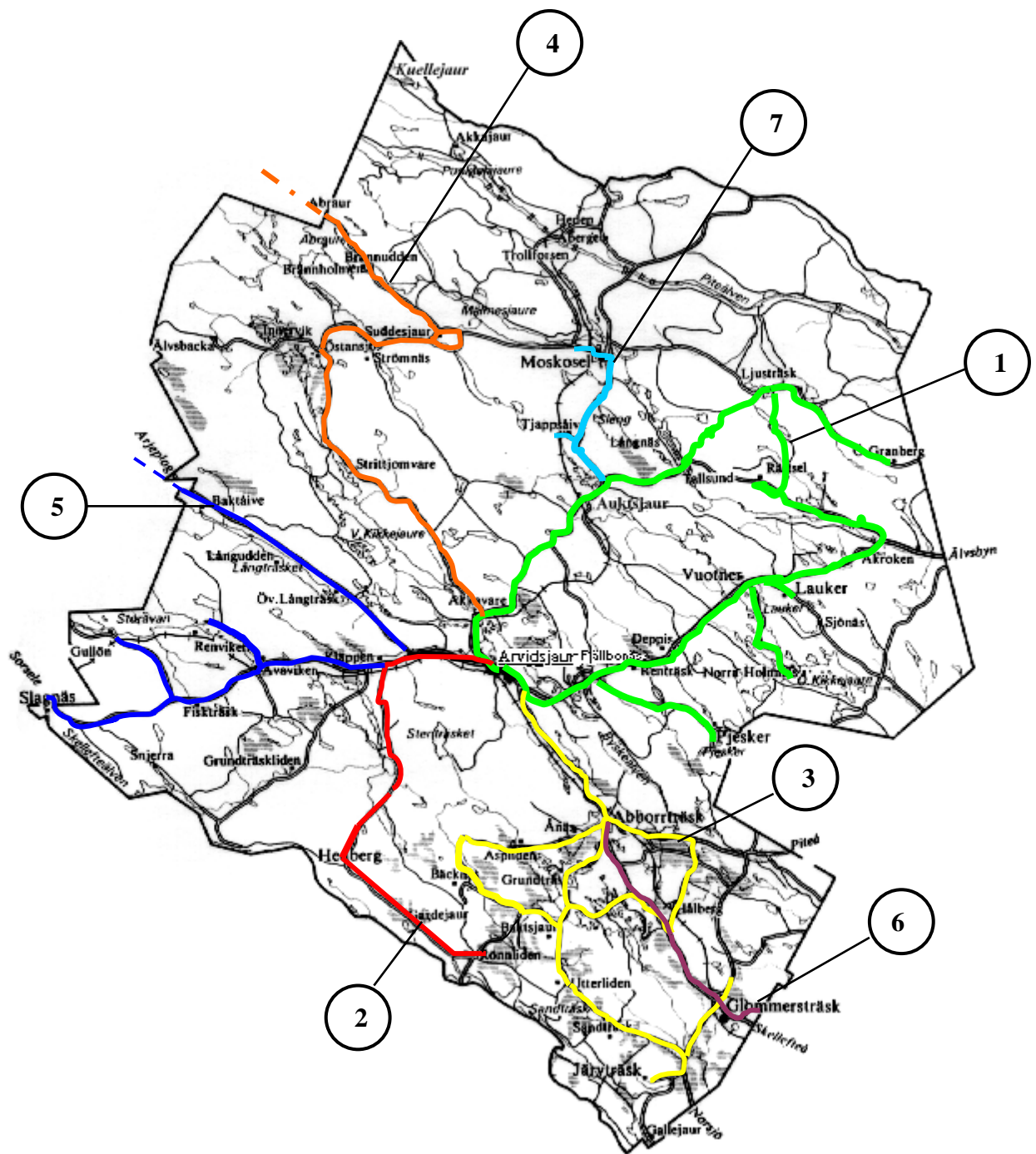
Slinga 12 ONSDAG JÄMN VECKA

Arjeplog område 1

Slinga 13 TORSDAG UDDA VECKA

Arjeplog Oberget, område 2

Arvidsjaur område 4



4

7

1

5

3

6

2

Kommunfullmäktige

2011-11-28

180

Kf § 206

Ks § 281

Dnr 00308/2011

024

Riktlinjer för tryggande och inlösen av pensionsåtagande för Arvidsjaur kommun

Kommunfullmäktige beslutade 2010-11-29 § 148 bland annat att uppdra till kommunstyrelsen att upprätta förslag till pensionspolicy för Arvidsjaur kommun.

Förslag till riktlinjer för tryggande och inlösen av pensionsåtagande för Arvidsjaur kommun har upprättats.

I årsbokslutet för år 2010 redovisade Arvidsjaur kommun en utfästelse om framtida pensionsutbetalningar intjänade före år 1998 på 202 Mkr. När åtagandet förfaller till betalning kommer det att i accelererande takt medföra betydande kostnadsökningar för kommunen.

För att över tiden belasta kommunens ekonomi på ett jämnare sätt kan en s.k. partiell inlösen av pensionsåtagandet göras. Det innebär att en extern försäkringsgivare ges i uppdrag att förvalta medel för delar av det totala åtagandet, samt att hantera utbetalningen till den enskilde.

Kommunen har redan åtagandet att betala ut pensionen, inlösen innebär att man låter resultaträkningen belastas av en större kostnad vid ett enda tillfälle. Kostnaden i annat fall skulle belastat kommande års resultat under en lång period.

Inlösenförfarandet innebär också att kommunen själv, för ett år i taget, avgör omfattningen av den på den tidigare lagda betalningen och därmed kostnaden.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- att fastställa riktlinjer för tryggande och inlösen av kommunens pensionsåtaganden för Arvidsjaur kommun enligt bilaga till protokollet.
 ./.
 att uppdra åt kommunstyrelsen att under 2011 verkställa beslutet från 2010-11-29 om inlösen av pensionsåtaganden för ca 10,0 Mkr

Exp till:
 . Ekonomi
 . Löner

Kommunfullmäktige beslutar

- att bifalla kommunstyrelsens förslag.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Riktlinjer för tryggande och inlösen av pensionsåtagande för Arvidsjaurs kommun

1. Tryggande av pensionsåtagande

Arvidsjaurs kommun tryggar sina pensionsåtaganden på följande sätt:

Avgiftsbestämd ålderspension	Tryggas genom tjänstepensionsförsäkring. Årlig premiebetalning görs till den försäkring som den anställde valt
Förmånsbestämd ålderspension	Tryggas genom tjänstepensionsförsäkring via månatliga premiebetalningar
Särskild avtalspension enligt överenskommelse	Hela pensionsbeloppet skuldförs i samband med beviljad pension och tryggas genom beskattningsrätten
Pension till efterlevande	Tryggas genom tjänstepensionsförsäkring via månatliga premiebetalningar.
PBF (Bestämmelser om pension och avgångsvederlag för förtroendevalda)	Hela pensionsbeloppet skuldförs i samband med beviljad pension och tryggas genom beskattningsrätten.
Pension intjänad före 1998	Intjänad pension redovisas som ansvarsförbindelse och tryggas genom beskattningsrätten. Kommunfullmäktige beslutar om inlösen av delar av avsättningen ska göras.

2. Inlösen av pensionsavsättning

Kommunfullmäktige beslutar i samband med upprättande av budget om hur stor del av pensionsavsättningen som ska lösas in samt anvisar medel för inlösen. Kommunstyrelsen verkställer kommunfullmäktiges beslut

Målet är att varje år minska pensionsavsättningen motsvarande kostnaden för utbetalningar till under året nytillkomna pensionärer.

Kf § 207

Dnr 00244/2011

009

Motion - Återupptagen
drift av tvärbanan
Arvidsjaur-Jörn

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2011-06-27 § 75 lämnade centerns fullmäktige-grupp, genom Mats Klockljung, in en motion om återupptagande av drift av tvärbanan Arvidsjaur-Jörn;

” Arvidsjaur kommun har genom åren i olika sammanhang uttalat sig för ett återupptagande av driften vid den aldrig nedlagda tvärbanan mellan Arvidsjaur och Jörn. Nu borde det vara dags igen.

Vid en gemensam besiktning 2008, utförd av Inlandsbanan AB och dåvarande Banverket, så uppskattades kostnaderna för en upprustning till 100 miljoner kronor vid en hastighet på 40 km i timmen och största tillåtna axellast på 22,5 ton.

Dessa inledande kostnader beräknades vara intjänade på 4-8 år.

Berörda företag, kommuner och länsstyrelser har sett betydliga vinster med godstransporter per järnväg istället för per lastbil. Det intresset torde vara ännu större när bränslepriset är på uppåtgående och miljö-, slitage- och säkerhetsaspekterna kommer alltmer i centrum.

Marknadsanalysen i utredningen pekade på potentiella godsmängder på över 400 000 ton per år. Resultatet visade att järnvägen har ekonomiska fördelar jämfört med lastbilstransport redan på sträckor på cirka 10 mil.

Till detta kommer tvärbanans möjligheter att knyta ihop de olika järnvägnäten och underlätta koppling såväl till kustindustrier som södra Sverige och övriga Europa.

Mycket har hänt sedan 2008 som talar för att tvärbanan åter tas i drift. Förutom de tidigare miljö-, slitage- och säkerhetsaspekterna samt bränslekostnaderna som blir alltmer betydelsefulla, så kommer nya företag och nysatsningar i redan existerande företag, främst inom gruv- och skogssektorn, att behöva tillgång till smidiga och ekonomiska transportlösningar.

En stor del av dessa satsningar kommer att ske i Arvidsjaur. Nyttan av fungerande tvärbana kommer alltså att vara stor för kommunen. Tanken måste därför återigen aktualiseras.

forts.

forts. Kf § 207.

Som det nu är så tolkar nämligen till exempel länsstyrelsen saken som att tvärbanan är lagd på is. Några egna initiativ från regeringen är inte att vänta. Det finns därför stor anledning att Arvidsjaur tar initiativ till en ny samling med kommuner, länsstyrelser och näringslivet för att sätta tvärbanan även på regeringens karta.

Styrelseordföranden i Inlandsbanan AB, Jan-Eric Sandberg, har på förfrågan förklarat sig villig att vara med i det arbetet.

En gemensam konferens, givetvis i Arvidsjaur, kring tvärbanans framtid kunde vara ett första steg.

Vi föreslår därför att Arvidsjaur kommun, på lämpliga sätt, tar initiativ till ett arbete med sikte på en återupptagen drift av tvärbanan Arvidsjaur-Jörn”.

Kommunfullmäktige har 2011-06-27 § 75 beslutat överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Näringslivsutvecklare Mikael Reinholdsson har 2011-10-12 yttrat sig i ärendet.

Kommunstyrelsen har 2011-11-07 § 282 upprättat förslag till beslut.

Yrkanden

Mats Klockljung (c)

Bifall till motionen

Proposition

Ordföranden ställer proposition på förslagen och finner att kommunfullmäktige beslutat bifalla kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktige beslutar

- att kommunen fortsätter arbetet med ett återupptagande av drift av tvärbanan Arvidsjaur-Jörn
- att uppmana alla politiska partier att driva frågan vidare på riksdagsnivå
- ./. att i övrigt anse motionen bevarad. Motionssvaret biläggs protokollet.

Exp beslut:

. Motionären

. Tillväxtenheten

. Politiska pratier

Svar på Motion - Återupptagen drift av tvärbanan Arvidsjaur-Jörn, Dnr 00244/2011-009

Trafiken är nedlagd sedan början av 1990-talet. Ett nyöppnande av trafiken på tvärbanan Arvidsjaur – Jörn har mycket stor betydelse för möjligheterna att utveckla godstrafik efter hela Inlandsbanan och dessutom utgör denna bandel en mycket viktig länk för omledningstrafiken av järnvägstransporter i norra Sverige.

Utredningen som utförts av prof. Gerhard Trosche, KTH, visar att enbart rundvirkes-transporterna från området ner till kustindustrierna årligen uppgår till 650-750 000 ton. I utredarens ”Slutsatser och rekommendationer” konstateras att: ”När det gäller virkestrafiken via tvärbanan Arvidsjaur-Jörn verifieras kostnadsfördelarna för transport via järnväg som alternativ till nuvarande vägtransport. För virkestransporter visar utredningen att övergång till järnvägstransport skulle ge en kostnadsbesparing i storleksordningen 20 % jämfört med direkt lastbilstransport. Besparingen är störst på längre avstånd (Sorsele-Piteå över 25 %) och lägre på kortare avstånd (Arvidsjaur-Piteå 10 %)”.

Olika skrivelser har skickats från både Inlandsbanan AB, biltestbolag, skogsbolag m.m. 2008-2009 till bl.a landshövdingarna i Norr- och Västerbottens län där SCA, Sveaskog, och Smurfitt Kappa samt kommunalråden i Arvidsjaur, Skellefteå och Piteå kräver att tvärbanan öppnas. Efter detta skickades en skrift till Näringsdepartementet 2010 där 11 tunga skogsbolag tryckte på i frågan om tvärbanan samt inlandsbanan med slutorden **- I den nationella planeringen för framtida infrastruktur måste dessa frågor beaktas.**

Det viktiga i denna fråga är att ”kunden”, skogsbolag, gruvbolag m m trycker på samt att politiken står bakom och jobbar efter sina förutsättningar.

Kf § 208

Dnr 00141/2011

106

Samordnare för IT-
utveckling inom vård,
omsorg och annan
verksamhet -
Kommunförbundet
Norrbotten

Länets kommuner och landstinget har med stöd av stimulansbidrag från Sveriges Kommuner och Landsting arbetat med IT-utveckling inom vård och omsorg. Arbetet har drivits av en gemensam arbetsgrupp för IT-frågor inom vård och omsorg bestående av fem deltagare från socialtjänst respektive landsting och med kompetens i verksamhet och IT. Nyttan av arbetet ska tillgodose både medborgarnas och verksamheternas behov. En viktig aspekt är även att arbetet sker inom ramen för den nationella eHälsan.

Utvecklingen inom detta område sker idag på bred front och det finns behov av en samordnare på heltid som kan ha omvärldsbevakning inom området, överblick av det som sker i länet samt i uppdrag att utarbeta en gemensam strategi för utveckling av e-tjänster inom området för huvudmännen.

Arbetsgruppen har förankrat frågan hos länets socialchefer, kommunchefer och den gemensamma länsstyrgruppen som idag är uppdragsgivare till den gemensamma arbetsgruppen. Länsstyrgruppen anser att detta utvecklingsarbete är av största vikt och att det finns ett långsiktigt behov av en samordnare inom området. Länsstyrgruppen anser även att tjänsten bör placeras på Kommunförbundet Norrbotten.

Kommunförbundet Norrbottens styrelse har beslutat

- att länets kommuner, under förutsättning att en samverkan med Norrbottens läns landsting kommer till stånd ang tjänsten, rekommenderas tillstryka tillsättning av en samordnare för IT-utveckling
- att arbetet i första hand ska pågå under tre år med möjlighet till förlängning
- att finansiering sker genom stimulansbidraget 270 tkr från SKL, 90 tkr (år från Norrbottens läns landsting och Kommunförbundet Norrbotten enligt tidigare beslut och att 70 % av resterande medel på 500 tkr finansieras av länets kommuner under förutsättning att Norrbottens läns landsting finansierar 30 % av kostnaderna. För kommuner innebär den föreslagna finansieringslösningen kostnad på 1,41 kr/invånare för år 2011 och 1,77 kr/invånare fr o m år 2012.
- att om förslaget tillstyrks av samtliga medlemskommuner, placeras tjänsten hos Kommunförbundet Norrbotten
- att om förslaget tillstyrks av samtliga medlemskommuner, får kansliet i uppdrag att genomföra rekryteringen.

forts.

forts. Kf § 208.

Socialnämnden beslutade 2011-05-26 § 41 att föreslå kommunfullmäktige att tillstyrka förslaget.

IT-samordnare Glen Eriksson har 2011-09-29 yttrat sig i ärendet.

Kommunstyrelsen har 2011-11-07 § 283 upprättat förslag till beslut.

Yrkande

Hanna Lundgren (s)

Bifall till kommunstyrelsens förslag

Ytterligare att-sats med följande lydelse;

”att återrapporering av samordnarens arbete ska ske till kommunfullmäktiges novembersammanträde 2013”

Proposition

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens förslag med Hanna Lundgrens tilläggsyrkande och finner att kommunfullmäktige beslutat bifalla desamma.

Kommunfullmäktige beslutar

att tillstyrka förslaget från Kommunförbundet Norrbottens styrelse angående tillsättande av samordnare för IT-utveckling inom vård, omsorg och annan verksamhet.

att Kommunförbundet Norrbotten noterar följande;

Kommunerna har sedan 1990-talet en organisation, IT Norrbotten AB, som skapats med syfte att hantera regiongemensamma IT frågor. De har vid flera tillfällen visat på nyttan och styrkan i den organisationsformen. Nu senast i projektet med digitala trygghetslarm. Att kommunerna ska medfinansiera tjänster i olika former, i landstinget, videokonferensprojekt 3 personer och i kommunförbundet 1 person, som alla har IT relaterade syften är olyckligt. Kommunerna tvingas då upprätta tre kontaktvägar för att påverka och bedöma nyttan av dess tjänster. Kommunfullmäktige i Arvidsjaur föreslår att alla IT relaterade tjänster som verkar för regiongemensam utveckling och samarbeten kanaliseras via IT Norrbotten AB.

att återrapporering av samordnarens arbete ska ske till kommunfullmäktiges novembersammanträde 2013.

Kf § 209

Ks § 284

Dnr 00257/2011

003

Strategi för eSamhället

Sveriges Kommuner och Landsting, SKL; rekommenderar sina medlemskommuner att anta Strategi för eSamhället.

SKL anser det är hög tid för kommunal sektor att gemensamt kraftsamla kring e-samhället. Internet och informationstekniken påverkar alla samhällsområden med väldig kraft. För att stödja kommunal sektor har SKL tagit fram *Strategi för eSamhället*. Strategin pekar ut övergripande mål och visar vilket arbete som behöver göras gemensamt oavsett verksamhetsområde. SKL: styrelse fastställde strategin den 29 april 2011 och beslutet innebär;

- att det är nödvändigt att kommunal sektor samverkar mer kring utveckling av e-förvaltning
- att SKL återkommer till sina medlemmar om hur utvecklingen ska finansieras.

Eftersom förvekligandet av strategin förutsätter stort engagemang och ansvarstagande av samtliga kommuner, landsting och regioner rekommenderar SKL:s styrelse att kommuner, landsting och regioner för sin del antar strategin.

Kommunchef Johnny Högberg har 2011-10-14 yttrat sig i ärendet.

”Eftersom syftet med strategin är att förbättra kommunal sektors förutsättningar för utveckling av e-förvaltning genom en gemensam kraftsamling och ökad kommunal samverkan föreslås att Arvidsjaurs kommun antar strategin. Strategins övergripande mål stämmer dessutom väldigt bra ihop med de ambitioner som Arvidsjaurs kommun har när det gäller utveckling av e-förvaltning”.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta Strategi för eSamhället.

Kommunfullmäktige beslutar

att bifalla kommunstyrelsens förslag.

Kf § 210

Ks § 285

Dnr 00128/2011

041

Redovisning -
Ombudgetering av
överskjutande medel till
2011 för utbildning av
brandförmän
- Miljö-, bygg- och
hälsoskyddsnämnden

Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden har 2011-03-02 § 16 behandlat årsredovisning och verksamhetsberättelse för år 2010. Resultatet visar ett överskott om 407 000 kronor.

Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden har 2011-03-02 § 29 beslutat att hos kommunfullmäktige begära att få disponera 200 000 kronor av nämndens överskott 2010 till utbildning av räddningstjänstpersonal under år 2011.

Kommunfullmäktige har 2007-11-26 § 162 beslutat att en nämnd med överskott i samband med att årsredovisningen fastställs ges möjlighet att föreslå att resultatet eller del av resultatet disponeras för redovisat ändamål i kommande års verksamhet.

Kommunfullmäktige beslutade 2011-04-11 § 44 att godkänna att miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden får disponera 200 000 kronor av nämndens överskott 2010 till utbildning av räddningstjänstpersonal under år 2011. Redovisning av hur pengarna används ska presenteras vid kommunstyrelsens sammanträde i november 2011.

Utbildningen kommer inte att genomföras under 2011, men planeras till 2012. Miljöchef Heikki Kairento föreslår därför att anslagna medel får föras över till 2012.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

att 200 000 kronor av nämndens överskott 2010 får användas till utbildning av räddningstjänstpersonal under år 2012.

Exp till:

- . Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden
- . Ekonomi

Kommunfullmäktige beslutar

att bifalla kommunstyrelsens förslag.

Kf § 211
Ks § 286

Dnr 00333/2011

102

Entledigande som
ordinarie ledamot i
socialnämnden
- Malin Karlsson

Malin Karlsson (v) begär entledigande från sitt uppdrag som ordinarie ledamot i socialnämnden.

Britt-Inger Hedman (v) förslår vid personal- och arbetsutskottets sammanträde att Ingrid Thagesdotter utses som ordinarie ledamot i socialnämnden och att Malin Karlsson utses som ersättare.

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige besluta

- att bevilja Malin Karlsson (v) entledigande som ordinarie ledamot i socialnämnden.
- att utse Ingrid Thagesdotter (v) som ordinarie ledamot i socialnämnden
- att utse Malin Karlsson (v) som ersättare i socialnämnden efter Ingrid Thagesdotter.

Kommunfullmäktige beslutar

- att bifalla kommunstyrelsens förslag.

Exp till:
. Berörda
. Löner
. Reception

Kf § 212

Dnr 00364/2010

003

Översyn av tillämpning av regler för debitering av kostnader vid uthyrning av kommunens lokaler (Medborgarförslag)

Ett medborgarförslag har inlämnats från PRO-föreningen i Arvidsjaur som föreslår att kommunen ser över tillämpningen av regler för uthyrning av kommunens lokaler när det gäller debitering av kostnader.

Kommunfullmäktige beslutade 2010-10-25 § 113 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Utredare Ann Engberg har 2011-02-24 lämnat yttrande i ärendet. Personal- och arbetsutskottet beslutade 2011-03-07 § 7 att överlämna ärendet till fritids- och kulturutskottet för vidare beredning.

Fritids- och kulturutskottet uppdrog till kultur- och fritidschef 2011-04-12 § 14 att utreda vilka budget- och verksamhetsmässiga konsekvenser ett utbyte av termen ”hyresfritt” mot ”kostnadsfritt” i regelverket för Medborgarhuset skulle få och samtidigt ange vilka lokaler en sådan ändring i så fall skulle kunna omfatta.

Redovisning av ovanstående visar att ”kostnadsfritt” innebär fördyringar för kommunen.

Kommunstyrelsen har 2011-11-07 § 235 upprättat förslag till beslut.

Yrkanden

Ylva Stråhle Andersson (s) och Jerry Johansson (s)

Återremiss för översyn av ett levande medborgarhus tillgängligt för funktionshindrade.

Mats Klockljung (c)

Översyn görs av tillgängligheten till lokaler för samtliga föreningar i kommunen.

Eftersom förslag om återremiss har lagts, frågar först ordföranden om ärendet ska avgöras idag eller ej. Fullmäktige beslutar att ärendet ska återremitteras.

Kommunfullmäktige beslutar

att återremittera ärendet för översyn av ett levande medborgarhus tillgängligt för funktionshindrade

Exp beslut:
. Ann Engberg

Sammanträdeslista

Arvidsjaur kommunfullmäktige
2011-2014

Arbetarpartiet Socialdemokraterna	(s)	15
Vänsterpartiet	(v)	4
Centerpartiet	(c)	8
Moderata Samlingspartiet	(m)	2
Folkpartiet Liberalerna	(fp)	1
Sverigedemokraterna	(sd)	1
Summa		31

Sammanträde: 2011-11-28

Plats nr	Ledamot	När- varo	Tjänstgörande ersättare	O m r ö s t n i n g						
				Revisorernas budget			Arvidsjaur Byar 1			
				§ 194			§ 195			
Ja	Nej	Avst	Ja	Nej	Avst					
1	Åsa Ögren	(v)	1		X			X		
2	Britt-Inger Hedman	(v)	1		X			X		
3	Marcus Lundberg	(s)	1			X				X
4	Lena Karlsson	(s)	1			X				X
5	Ann-Karin Sörmo	(c)	-	Jerry M Johansson	X				X	
6	Kristina Bäckström	(c)	-	Marja Lundmark	X				X	
7	Annica Öberg	(m)	1		X				X	
8	Ulf Starefeldt	(m)	-	Nina Ask	X				X	
9	Håkan Sandgren	(v)	1		X			X		
10	Stina Johansson	(s)	1			X				X
11	Dick Holmström	(s)	1			X				X
12	Rune Grankvist	(s)	-	Patrik Åman		X		X		
13	Martin Nilsson	(c)	1		X				X	
14	Bo Lundmark	(c)	1		X				X	
15	Leif Andersson	(c)	-	Lennart Wigenstam	X				X	
16	Birger Lundberg	(fp)	1		X				X	
17	Catrin Vikström	(s)	1			X		X		
18	Ulf Isaksson	(s)	-	Ylva Strähle Andersson		X				X
19	Hanna Lundgren	(s)	1			X		X		
20	Henning Åhman	(s)	1			X		X		
21										
22	Anne Sandman	(sd)	-	Frånvarande	---	---	---	---	---	---
23	Kristina Lundberg	(c)	1		X				X	
24	Mats Klockljug	(c)	1		X				X	
25	Tom Lundberg	(s)	1			X		X		
26	Lotta Åman	(s)	1			X		X		
27	Johan Lundgren	(s)	-	Karl-Gustaf Lindström		X		X		
28	Peter Rydfjäll	(s)	1			X		X		
29										
38	Jerry Johansson	(s)	1			X		X		
39	Eivor Sandström	(s)	1		X			X		
40	Peter Manner	(v)	-	Ingrid Thagesdotter	X			X		
41	Sven-Olov Granlund	(c)	1		X			X		
	SUMMA		22	8 ersättare 1 frånvarande	16	14	---	14	11	5

Sammanträdeslista

Arvidsjaurs kommunfullmäktige
2011-2014

Sammanträde: 2011-11-28

Arbetarpartiet Socialdemokraterna	(s)	15
Vänsterpartiet	(v)	4
Centerpartiet	(c)	8
Moderata Samlingspartiet	(m)	2
Folkpartiet Liberalerna	(fp)	1
Sverigedemokraterna	(sd)	1
Summa		31

Plats nr	Ledamot	När- varo	Tjänstgörande ersättare	O m r ö s t n i n g						
				Arvidsjaurs Byar 2			Mottagande flickor			
				§ 195			§			
Ja	Nej	Avst	Ja	Nej	Avst	Ja	Nej	Avst		
1	Åsa Ögren	(v)	1	Frånvarande §		X		---	---	---
2	Britt-Inger Hedman	(v)	1			X		X		
3	Marcus Lundberg	(s)	1		X			X		
4	Lena Karlsson	(s)	1		X			X		
5	Ann-Karin Sörmo	(c)	-	Jerry M Johansson		X			X	
6	Kristina Bäckström	(c)	-	Marja Lundmark		X			X	
7	Annica Öberg	(m)	1			X		X		
8	Ulf Starefeldt	(m)	-	Nina Ask		X		X		
9	Håkan Sandgren	(v)	1			X		X		
10	Stina Johansson	(s)	1		X			X		
11	Dick Holmström	(s)	1		X			X		
12	Rune Grankvist	(s)	-	Patrik Åman	X			X		
13	Martin Nilsson	(c)	1			X				X
14	Bo Lundmark	(c)	1			X			X	
15	Leif Andersson	(c)	-	Lennart Wigenstam		X			X	
16	Birger Lundberg	(fp)	1			X			X	
17	Catrin Vikström	(s)	1		X			X		
18	Ulf Isaksson	(s)	-	Ylva Strähle Andersson	X			X		
19	Hanna Lundgren	(s)	1		X			X		
20	Henning Åhman	(s)	1		X			X		
21										
22	Anne Sandman	(sd)	-	Frånvarande	---	---	---	---	---	---
23	Kristina Lundberg	(c)	1			X			X	
24	Mats Klockljug	(c)	1			X			X	
25	Tom Lundberg	(s)	1		X			X		
26	Lotta Åman	(s)	1		X			X		
27	Johan Lundgren	(s)	-	Karl-Gustaf Lindström		X		X		
28	Peter Rydfjäll	(s)	1		X			X		
29										
38	Jerry Johansson	(s)	1		X			X		
39	Eivor Sandström	(s)	1		X			X		
40	Peter Manner	(v)	-	Ingrid Thagesdotter		X		X		
41	Sven-Olov Granlund	(c)	1			X			X	
	SUMMA		22	8 ersättare 1 frånvarande	14	16		20	8	1

Sammanträdeslista

Arvidsjaur kommunfullmäktige
2011-2014

Sammanträde: 2011-11-28

Arbetarpartiet Socialdemokraterna	(s)	15
Vänsterpartiet	(v)	4
Centerpartiet	(c)	8
Moderata Samlingspartiet	(m)	2
Folkpartiet Liberalerna	(fp)	1
Sverigedemokraterna	(sd)	1
Summa		31

Plats nr	Ledamot	När- varo	Tjänstgörande ersättare	O m r ö s t n i n g						
				Försäljn hus A-hem			Renhållningsordning			
				Ja	Nej	Avst	Ja	Nej	Avst	
1	Åsa Ögren	(v)	1		X			X		
2	Britt-Inger Hedman	(v)	1		X			X		
3	Marcus Lundberg	(s)	1		X		X			
4	Lena Karlsson	(s)	1		X		X			
5	Ann-Karin Sörmo	(c)	-	Jerry M Johansson	X			X		
6	Kristina Bäckström	(c)	-	Marja Lundmark	X			X		
7	Annica Öberg	(m)	1			X		X		
8	Ulf Starefeldt	(m)	-	Nina Ask, frånvarande §		X		---	---	---
9	Håkan Sandgren	(v)	1			X		X		
10	Stina Johansson	(s)	1			X		X		
11	Dick Holmström	(s)	1			X		X		
12	Rune Grankvist	(s)	-	Patrik Åman		X		X		
13	Martin Nilsson	(c)	1		X			X		
14	Bo Lundmark	(c)	1		Anmälan jäv				X	
15	Leif Andersson	(c)	-	Lennart Wigenstam	Anmälan jäv				X	
16	Birger Lundberg	(fp)	1				X		X	
17	Catrin Vikström	(s)	1			X		X		
18	Ulf Isaksson	(s)	-	Ylva Strähle Andersson		X		X		
19	Hanna Lundgren	(s)	1			X		X		
20	Henning Åhman	(s)	1			X		X		
21										
22	Anne Sandman	(sd)	-	Frånvarande	---	---	---	---	---	---
23	Kristina Lundberg	(c)	1		X			X		
24	Mats Klockljung	(c)	1		X			X		
25	Tom Lundberg	(s)	1			X		X		
26	Lotta Åman	(s)	1			X				X
27	Johan Lundgren	(s)	-	Karl-Gustaf Lindström		X		X		
28	Peter Rydfjäll	(s)	1			X		X		
29										
38	Jerry Johansson	(s)	1			X		X		
39	Eivor Sandström	(s)	1			X		X		
40	Peter Manner	(v)	-	Ingrid Thagesdotter		X			X	
41	Sven-Olov Granlund	(c)	1		X			X		
	SUMMA		22	8 ersättare 1 frånvarande	6	20	1	14	14	1