



Arvidsjaur kommun / Árviesjávrien kommuvdna

## Riktlinjer – Kommunala feriearbeten/sommarjobb

Fastställda av kommunstyrelsen 2018-05-08 § 92

# Riktlinjer

## Kommunala feriearbeten /sommarjobb



Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställd/upprättad	Beslutsinstans
Styrande dokument	Riktlinjer	Ks 2015-05-08	Kommunstyrelsen
<b>Dokumentansvarig</b>	<b>Giltig till</b>		
Kommunstyrelsen	Tills vidare		
<b>Dokumentinformation</b>	Dnr 124/2018		

*Li. MV*



## Riktlinjer – Kommunala feriearbeten/sommarjobb

Fastställda av kommunstyrelsen 2018-05-08 § 92

---

### Generella bestämmelser

Feriearbeten inrättas hos kommunens förvaltningar, bolag och hos ideella föreningar och organisationer - efter inventering av ferieplatser som sker inför varje säsong.

Feriearbetena ska löpa i tvåveckorsperioder och innehålla arbetsuppgifter som fyller arbetsdagen.

Arbetstiden får vara högst 6 timmar/dag och maximalt 30 timmar per vecka. Gällande arbetstidslagar ska följas.

Budget för feriearbeten anslås i samband med beslut av kommunstyrelsens internbudget.

Löner till feriearbetande ungdom förhandlas av HR-enheten med berörda fackförbund varje år.

Eventuella ersättningar för obekvämt arbetstid eller andra tillägg utöver ordinarie lönekostnad betalas av respektive verksamhet.

Feriearbetarnas introduktion vid arbetsplatsen ska ske enligt de instruktioner som lämnas till verksamheterna inför säsongstarten. Vid samma tillfälle ska verksamheterna informeras om rutinerna runt lönerapportering.

För barn och ungdomar finns det särskilda regler för arbetsmiljö, arbetsuppgifter och arbetstider.

De som tar emot feriearbetande ungdom i sin verksamhet ansvarar för arbetsledning och att föreskrifterna om minderårigas arbetsmiljö (AFS 2012:03) och vägledningen "Minderårigas arbetsmiljö" (H453) följs.

*Handwritten signature*



## Riktlinjer – Kommunala feriearbeten/sommarjobb

Fastställda av kommunstyrelsen 2018-05-08 § 92

### Vid anställning av feriearbetande ungdom gäller följande

- Annonsering av feriearbeten görs på Arvidsjaurs kommuns hemsida, Fridhemsskolan, Sandbackaskolan och Arbetsförmedlingen.
- Feriearbeten erbjuds ungdomar folkbokförda i kommunen som har gått ut årskurs 9 och de som är inskrivna i gymnasieskolans åk 1. Tillskjuts extra pengar för feriearbeten från centralt eller annat håll ska feriearbeten erbjudas ungdomar inskrivna i gymnasieskolans åk 2 så långt pengarna räcker. Detta gäller även asylsökande ungdomar som tillhör samma åldersgrupp.
- Asylsökande ungdomar som erbjuds feriearbete ska ha samordningsnummer samt tillståndet AT-UND (Undantag från skyldigheten att ha arbetstillstånd).
- Ungdomar inskrivna inom gymnasiesärskola erbjuds feriearbete till och med första sommaren efter avslutade studier inom gymnasiesärskolan.
- **Tilldelning av feriearbete ska genom lottning.**  
De ungdomar som inte kan erbjudas något arbete efter att lottning har slutförts ska få besked om det och att de kan komma ifråga om någon tackar nej.  
Vid tilldelningen ska hänsyn tas – så långt det är möjligt - till ungdomarnas egna önskemål.
- Socialtjänsten har möjlighet att begära förlängd ferieperiod med upp till två veckor för de ungdomar som har behov av det. Platserna får dock inte tas ur ordinarie tilldelning, utan endast ur de platser som blivit över. Ersättning för ordinarie period betalas av budgeterade pengar för feriearbeten, och tillkommande veckor av socialtjänsten.
- I det fall det finns ytterligare platser över som inte kan tillsättas, får platserna användas av socialtjänsten. Socialtjänsten ska meddelas i god tid om hur många platser de har att disponera. Finns därutöver platser kvar, kan de tilldelas ungdomar skrivna i andra kommuner under förutsättning att hemkommunen betalar lönen.

### Övrigt

Ungdomarna ansvarar själva för arbetskläder samt resor till och från arbetet. Om skyddskläder eller annan skyddsutrustning måste användas, ska verksamheten stå för dem.