



## Anmälan om ej bygglovpliktig åtgärd

Miljö- och byggenheten

\* = Obligatorisk uppgift

933 81 Arvidsjaur

kommun@arvidsjaur.se, 0960-155 00

### Fastighet

Fastighetsbeteckning\*

Postnummer\*

Fastighetens adress\*

Postort\*

### Tidplan

Datum för planerad byggstart\*

Planerad byggtid, månader\*

### Ärende

#### Tillbyggnad

- |                                                                            |                                               |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Tillbyggnad                                       | <input type="checkbox"/> Två takkupor         |
| <input type="checkbox"/> Tillbyggnad till en- eller tvåbostadshus (15 kvm) | <input type="checkbox"/> Komplementbyggnad    |
| <input type="checkbox"/> En takkupa                                        | <input type="checkbox"/> Komplementbostadshus |

#### Ändring av en byggnad

- Inredande av ytterligare en bostad i ett enbostadshus
- Konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs
- Byggnadens planlösning påverkas avsevärt
- Brandskyddet i byggnaden påverkas väsentligt

#### Installation eller väsentlig ändring av

- |                                   |                                                                               |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> hiss     | <input type="checkbox"/> anordning för ventilation i byggnader                |
| <input type="checkbox"/> eldstad  | <input type="checkbox"/> en anläggning för VA i en byggnad eller inom en tomt |
| <input type="checkbox"/> rökkanal |                                                                               |

#### Rivning av

- |                                         |                                                                       |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> byggnad        | <input type="checkbox"/> Rivningsmaterialet innehåller farligt avfall |
| <input type="checkbox"/> del av byggnad |                                                                       |

#### Underhåll av

- byggnadsverk med särskilt bevarandevärde som omfattas av skyddsbestämmelser

Byggnadens ursprungliga byggnadsår

Byggnadens användning den senaste 10-årsperioden

#### Nybyggnad eller väsentlig ändring av

- vindkraftverk

### Byggnad\*

- |                                                               |                                                                                |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Enbostadshus                         | <input type="checkbox"/> Komplementbyggnad (uthus, garage, förråd och dylikt)  |
| <input type="checkbox"/> Rad-, par-, kedjehus                 | <input type="checkbox"/> Industri- eller lagerbyggnad                          |
| <input type="checkbox"/> Tvåbostadshus                        | <input type="checkbox"/> Studentbostadshus                                     |
| <input type="checkbox"/> Flerbostadshus, antal lgh. ....      | <input type="checkbox"/> Hus för äldre eller personer med funktionsnedsättning |
| <input type="checkbox"/> Fritidshus med en eller två bostäder | <input type="checkbox"/> Annan byggnad eller anläggning, ange typ .....        |



Miljö- och byggenheten

## Vatten och avlopp

| Anslutning till | Kommunalt                | Gemensamhets-<br>anläggning | Enskild<br>anläggning    |
|-----------------|--------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| Vatten          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>    | <input type="checkbox"/> |
| Avlopp          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>    | <input type="checkbox"/> |
| Dagvatten       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>    | <input type="checkbox"/> |

## Beskrivning av projektet och eventuella förtydliganden till lämnade uppgifter

Inera AB 337100 1708

### Anmälare

Företagsnamn eller personnamn\*

Organisations- eller personnummer\*

Telefon (även riktnummer)\*

Utdelningsadress\*

Postnummer\*

Postort\*

E-postadress

Företagets projektnummer

### Kontaktperson (om anmälaren är ett företag)

Förnamn\*

Telefon (även riktnummer)

Efternamn\*

E-postadress

### Eventuell medanmärlare

Förnamn

Efternamn

Personnummer

Telefon (även riktnummer)

Utdelningsadress

Postnummer

E-Postort

E-postadress



Miljö- och byggenheten

### Fastighetsägare (om annan än anmälaren)

|                                    |
|------------------------------------|
| Företagsnamn eller personnamn*     |
| Organisations- eller personnummer* |
| Telefon (även riktnummer)*         |
| Utdelningsadress*                  |

|              |
|--------------|
| Postnummer*  |
| Postort*     |
| E-postadress |

### Kontaktperson (om fastighetsägaren är ett företag)

|                           |
|---------------------------|
| Förnamn*                  |
| Telefon (även riktnummer) |

|              |
|--------------|
| Efternamn*   |
| E-postadress |

### Fakturamottagare (om annan än anmälaren)

|                                    |
|------------------------------------|
| Företagsnamn eller personnamn*     |
| Organisations- eller personnummer* |
| Telefon (även riktnummer)*         |
| Utdelningsadress*                  |

|              |
|--------------|
| Postnummer*  |
| Postort*     |
| E-postadress |

### Kontaktperson (om fakturamottagaren är ett företag)

|                           |
|---------------------------|
| Förnamn*                  |
| Telefon (även riktnummer) |
| Fakturareferens           |

|              |
|--------------|
| Efternamn*   |
| E-postadress |

### Bilagor

- |                                                      |                                              |                                                   |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Situationsplan              | <input type="checkbox"/> Kontrollplan        | <input type="checkbox"/> Anmälan kontrollansvarig |
| <input type="checkbox"/> Nybyggnadskarta (tomtkarta) | <input type="checkbox"/> Fasadritningar      |                                                   |
| <input type="checkbox"/> Planritningar               | <input type="checkbox"/> Teknisk beskrivning |                                                   |

### Kommunikation

Godkänner du kommunikation via e-post?\*

Ja  Nej

Godkänner du kommunikation via sms?\*

Ja  Nej

### Avgift

Avgift betalas enligt av kommunen fastställd taxa.

### Underskrift

|                                  |
|----------------------------------|
| Datum och anmälares underskrift* |
|----------------------------------|

|                    |
|--------------------|
| Namnförtydligande* |
|--------------------|

|                                               |
|-----------------------------------------------|
| Datum och eventuell medanmälares underskrift* |
|-----------------------------------------------|

|                    |
|--------------------|
| Namnförtydligande* |
|--------------------|



Miljö- och byggenheten

## Anvisningar och förklaringar

Arbetena får inte påbörjas innan startbesked har lämnats. Kommunen debiterar enligt särskild taxa för hanteringen av ej bygglovspliktig åtgärd.

**Sökanden:** Den som undertecknar blanketten och till vilken kommunens faktura för bygglov kommer att ställas.

**Fastighetsägare:** Den som är lagfaren och taxerad ägare.

**Ärende:** Det huvudsakliga ändamålet med denna anmälan.

**Nybyggnad:** Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.

**Tillbyggnad:** Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.

**Ombyggnad:** Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsad del av byggnaden påtagligt förnyas.

**Ändring av byggnad:** En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

**Underhåll:** En eller flera åtgärder som vidtas i syfte att bibehålla eller återställa en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

**Rivningsorsak:** T.ex. nybyggnad av bostäder, brand, uthyrningssvårigheter m.m.

**Annat:** Kort beskrivning som kan förtydligas i rutan Beskrivning av projektet.

**Byggnad:** Vilken typ av byggnad anmälan avser.

**Enbostadshus:** Ett friliggande bostadshus med en bostadslägenhet.

**Parhus:** Två direkt sammanbyggda enbostadshus med skilda ingångar från det fria.

**Radhus:** tre eller flera direkt sammanbyggda enbostadshus.

**Kedjehus:** Två eller flera enbostadshus, sammanbyggda med varandra via garage, förråd eller liknande.

**Tvåbostadshus:** Ett friliggande bostadshus med två bostadslägenheter antingen belägna i skilda plan eller bredvid varandra och i det senare fallet med gemensam ingång från det fria.

**Fritidshus:** Ett hus med planerad huvudsaklig användning för fritidsboende.

**Flerbostadshus (hyreshus):** Den sammanfattande benämningen på bostadshus med tre eller flera bostadslägenheter. Hit räknas även sammanbyggda tvåbostadshus.

**Studentbostadshus:** Hus avsett att vara varaktigt förbehållet studerande vid universitet eller högskola.

**Hus för äldre eller personer med funktionsnedsättning:** Hus avsett för äldre och för personer med funktionsnedsättning där boendet är förenat med service, stöd och/eller personlig omvårdnad.

**Annat specialbostadshus:** Hus avsett för annat ändamål än hus för äldre eller funktionshindrade och studentbostadshus. Dessa bostäder är avsedda för temporärt boende och hyrs ut med reducerat besittningsskydd.

## Hantering av personuppgifter

Vi behöver ovanstående personuppgifter för att kunna hantera ditt ärende. I detta fall behandlar vi personuppgifterna med stöd av rättslig plikt. Hur vi behandlar och skyddar uppgifterna regleras av EUs dataskyddsförordning och den svenska dataskyddslagen.

De personuppgifter vi behandlar om dig delas med Ekonomienheten och med leverantörer av datasystem (så kallade personuppgiftsbiträden) som vi använder. Om personuppgiftsbiträden överför personuppgifter till ett land utanför EU så är de skyldiga att se till att uppgifterna skyddas enligt EUs regler.

Dina personuppgifter sparas så länge de är relevanta och som kommunen kan ha en skyldighet att arkivera dem enligt lag. Personuppgiftsansvarig är Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden. Du kontaktar Åsa Andersson, asa.andersson@arvidsjaur.se , tfn 0960-157 89 om du vill rätta, flytta eller radera uppgifter; tror att vi behandlat personuppgifterna fel; vill invända mot, begränsa eller ha ut mer information om behandlingen. Du kan också kontakta vårt dataskyddsbud med frågor. Kontaktuppgifter: dataskyddsbud@arvidsjaur.se eller Dataskyddsbudet, Arvidsjaur kommun, 933 81 Arvidsjaur.

Vänd dig till Datainspektionen om du har klagomål på kommunens behandling av personuppgifter.