



Anmälan om miljöfarlig verksamhet

Datum

.....

Miljö- och byggenheten

933 81 Arvidsjaur

kommun@arvidsjaur.se, 0960-155 00

Miljöbalken 9 kap 6 §. Anmälan ska skickas in senast 6 veckor innan start av ny verksamhet eller ändring av befintlig verksamhet.

Anmälan avser

- Befintlig verksamhet
- Ändring av befintlig verksamhet
- Planerad verksamhet. Beräknat startdatum

Verksamhet

Kod (finns angiven i miljöprövningsförordningen (2013:251))

Varuslag, produkt eller tjänst

Mängd per år (till exempel 4 ton)

Beskrivning av verksamheten, dess miljöpåverkan samt försiktighetsmått (kan bifogas som bilaga)

Beskrivning av process-/produktionsmetod (kan bifogas som bilaga)

Kemikaliehantering

Hanterar verksamheten kemikalier?

- Ja
- Nej

Beskrivning av produktionskemikalier eller andra kemikalier som används, typ/namn och förbrukning per år (kan bifogas som bilaga)

Har verksamheten egen tillverkning eller import av kemikalier?

- Ja
- Nej

Beskrivning av kemikalier som tillverkas eller importeras, typ/namn och mängd per år (kan bifogas som bilaga)

Är tillverkningen/importen anmäld till Kemikalieinspektionen?

- Ja
- Nej

Finns anläggning för kyla, värme eller ventilation som innehåller köldmedia?

- Ja
- Nej

Mängd

Köldmedium

Finns cistern för förvaring av drivmedel eller eldningsolja?

- Ja
- Nej

Mängd

Vad förvaras i cisternen?



Miljö- och byggenheten

Utsläpp

Har verksamheten industriellt vattenutsläpp?

 Ja

 Nej

Från vilka processer förekommer spillvatten (ej WC, kök m.m.) Ange flöden, utsläppspunkter och uppskattade vattenföroreningsmängder (kan bifogas som bilaga)

Är verksamheten ansluten till egen anläggning?

 Ja

 Nej

Avger verksamheten luftutsläpp?

 Ja

 Nej

Ange luftflöden, utsläppspunkter och uppskattade luftföroreningsmängder (kan bifogas som bilaga)

Reningsmetod

Finns vattenrening?

 Ja

 Nej

Beskrivning av reningsmetod för vatten (kan bifogas som bilaga)

Finns luftrening?

 Ja

 Nej

Beskrivning av reningsmetod för luft (kan bifogas som bilaga)

Buller

Ljudalstrare/typ av ljud

Ange vilka tider på dygnet bullret pågår

Avfall (kan bifogas som bilaga)

Typ av avfall enligt avfallsförordningen (2011:927)	Mängd/år	Transportör av avfall

Energiåtgång

Olja, mängd/år

Fjärrvärme, mängd/år

Biobränsle, mängd/år

Värmepump, mängd/år

EI, mängd/år



Miljö- och byggenheten

Anmälare (verksamhetsutövare och behörig firmatecknare)

Kontaktperson

Fakturamottagare (om annan än ovanstående)

Kontaktperson

Fastighetsägare

Kontaktperson

Fastighet



Miljö- och byggenheten

Bilagor

- Situationsplan över fastigheten
- Kontrollrapport för anläggning för kyla, värme eller ventilation som innehåller köldmedia
- Beskrivning av verksamheten, dess miljöpåverkan samt försiktighetsmått
- Beskrivning av process-/produktionsmetod
- Beskrivning av produktionskemikalier eller andra kemikalier som används, typ/namn och förbrukning per år
- Beskrivning av kemikalier som tillverkas eller importeras, typ/namn och mängd per år
- Beskrivning av processer där spillvatten förekommer. Flöden, utsläppspunkter, uppskattade vattenföroreningsmängder
- Beskrivning av luftflöden, utsläppspunkter, uppskattade luftföroreningsmängder
- Beskrivning av reningsmetod för vatten
- Beskrivning av reningsmetod för luft
- Avfallstyp/-er, mängd avfall/år och transportör/-er av avfall

Avgift betalas enligt av kommunen fastställd taxa.

Underskrift

Sökandens underskrift

Namnförtydligande

Inera AB 8:15006 v6 1505

Hantering av personuppgifter

Vi behöver ovanstående personuppgifter för att kunna hantera ditt ärende. I detta fall behandlar vi person-uppgifterna med stöd av myndighetsutövning. Hur vi behandlar och skyddar uppgifterna regleras av EUs dataskyddsförordning och den svenska dataskyddslagen.

De personuppgifter vi behandlar om dig delas med kommunstyrelsen (ekonomi och IT-enheten) och med leverantörer av datasystem (så kallade personuppgiftsbiträden) som vi använder. Om personuppgiftsbiträden överför personuppgifter till ett land utanför EU så är de skyldiga att se till att uppgifterna skyddas enligt EUs regler.

Dina personuppgifter sparas så länge de är relevanta och som kommunen kan ha en skyldighet att arkivera dem enligt lag. Personuppgiftsansvarig är Miljö-, bygg- och hälsoskydds nämnden. Du/ni kontaktar förvaltningschef Åsa Andersson, asa.andersson@arvidsjaur.se, tfn 0960-157 89 om du vill rätta, flytta eller radera uppgifter; tror att vi behandlat personuppgifterna fel; vill invända mot, begränsa eller ha ut mer information om behandlingen. Du kan också kontakta vårt dataskyddsbud med frågor. Kontaktuppgifter: dataskyddsbud@arvidsjaur.se eller Dataskyddsbudet, Arvidsjaur kommun, 933 81 Arvidsjaur.

Vänd dig till Integritetsskyddsmyndigheten om du/ni har klagomål på kommunens behandling av personuppgifter.