



## Sökande

Gata där blomlådorna ska placeras	Placering utanför fastighet (fastighetsbeteckning)	
Sökandes namn	Telefon	Mobil
Utdelningsadress	Postnummer	Ort

## Vid utplacering av blomlådor gäller följande

Blomlådorna ska vara utförda enligt ritning/modell som kommunen (gatuenheten) tillhandahåller och försedda med reflexer.

Innan lådorna placeras ut ska gatuenheten kontaktas för utmärkning.

Lådorna får tidigast placeras ut 1 juni och ska vara intagna senast 20 september varje år.

**Blomlådorna är ingen lekplats för barnen utan en fartdämpande åtgärd i trafikmiljön.**

**Härmed åtar jag mej :**

- Att bekosta och utplacera 2 stycken blomlådor utanför min fastighet enligt kommunens anvisningar.
- Att se till att blomlådorna är placerade inom det utmärkningar som kommunen gjort och att de är försedda med lämpliga planteringar. Jag åtar mej även att underhålla och reparera blomlådorna vid behov.
- Att utföra planteringarna senast i samband med att lådorna ställs ut.
- Att se till att barn inte leker i eller vid blomlådorna.

Jag är medveten om att om oförutsedda problem uppstår kan tillståndet dras in.

## Bilagda handlingar

<input type="checkbox"/> Utdrag av karta	
--	--

## Närmaste grannars godkännande:

Fastighetsbeteckning	Namn
Fastighetsbeteckning	Namn
Fastighetsbeteckning	Namn
Fastighetsbeteckning	Namn

## Underskrift

Datum	Underskrift	Namnförtydligande

## **Hantering av personuppgifter**

Vi behöver ovanstående personuppgifter för att kunna hantera ditt/ert ärende. I detta fall behandlar vi personuppgifterna med stöd av myndighetsutövning. Hur vi behandlar och skyddar uppgifterna regleras av EUs dataskyddsförordning och den svenska dataskyddslagen.

De personuppgifter vi behandlar om dig/er delas inom Gatuenheten och Ekonomienheten och med leverantörer av datasystem (så kallade personuppgiftsbiträden) som vi använder. Om personuppgiftsbiträden överför personuppgifter till ett land utanför EU så är de skyldiga att se till att uppgifterna skyddas enligt EUs regler.

Dina personuppgifter sparas så länge kommunen sköter ditt/ert ärende. Personuppgiftsansvarig är Kommunstyrelsen. Du/ni kontaktar Åsa Andersson, asa.andersson@arvidsjaur.se , tfn 0960-157 89 om du/ni vill rätta, flytta eller radera uppgifter; tror att vi behandlat personuppgifterna fel; vill invända mot, begränsa eller ha ut mer information om behandlingen. Du/ni kan också kontakta vårt dataskyddsombud med frågor. Kontaktuppgifter: dataskyddsombud@arvidsjaur.se eller Dataskyddsombudet, Arvidsjaur kommun, 933 81 Arvidsjaur.

Vänd dig/er till Datainspektionen om du/ni har klagomål på kommunens behandling av personuppgifter.