

AVFALLSPLAN 2008

INNEHÅLLSFÖRTECKNING:

| | |
|---|----|
| 1. Inledning | 1 |
| 2. Sammanfattning | 2 |
| 3. Bakgrund och förutsättningar | 3 |
| 3.1 Internationella mål..... | 3 |
| 3.2 Nationella och regionala mål..... | 3 |
| 3.3 Lagar och förordningar..... | 4 |
| 3.4 Styrmedel..... | 6 |
| 4. Mål och åtgärder | 7 |
| 4.1 Mål för avfall som kommunen inte ansvarar för | 7 |
| 4.2 Mål för avfall som kommunen ansvarar för | 8 |
| 5 Förebyggande arbete | 10 |
| 6 Inverkan på miljön | 10 |
| 7 Information och kommunikation..... | 11 |

Bilagor:

[Bilaga 1. Definitioner och begrepp](#)

[Bilaga 2. Nulägesbeskrivning](#)

[Bilaga 3. Uppföljning av tidigare avfallsplan](#)

[Bilaga 4. Förpacknings- och tidningsavfall](#)

[Bilaga 5. Nedlagda deponier](#)

[Bilaga 6. Anläggningar för behandling av avfall](#)

[Bilaga 7. Prognoser](#)

[Bilaga 8. Miljökonsekvensbeskrivning](#)

[Bilaga 9. Uppgifter till länsstyrelsen](#)

1. Inledning

Föreliggande avfallsplan är en omarbetning och revidering av Arvidsjauras kommuns förra avfallsplan, som antogs i november år 2000.

Under de år som gått sedan dess har mycket hänt inom avfallsområdet. I januari 2002 ersatte den nya Avfallsförordningen de äldre Renhållningsförordningen och Förordningen om farligt avfall.

Deponiskatt har införts liksom förbud mot att deponera organiskt avfall. Deponiskatten har höjts i flera omgångar. Kraven på bland annat tätskikt för deponier har ökat i och med gemensamma europeiska regler. Sammantaget har detta inneburit att många mindre avfallsupplag avslutats.

Den 1 juli 2006 infördes en skatt på avfall till förbränning.

En revidering av nu gällande avfallsplan är därför nödvändig.

Denna avfallsplan arbetar i huvudsak med tidsperspektivet fram till år 2012. Avfallsplanen och föreskrifterna för renhållning antas av kommunfullmäktige. Bilagor till avfallsplan och föreskrifter kan ändras utan fullmäktigebeslut.

Ansvar och organisation

Ansvar för avfallshanteringen är i princip tredelat, där kommun, producenter och avfallsproducent ansvarar för olika delar.

Enligt Miljöbalken har kommunens en renhållningsskyldighet, vilket omfattar insamling och slutligt omhändertagande av hushållsavfall och därmed jämförligt avfall. Kommunen har också ansvaret för att hushållens farliga avfall samlas in och transporteras till en godkänd behandlingsanläggning.

Enligt förordningarna om producentansvar är det producenterna, d v s den som yrkesmässigt tillverkar, importerar eller säljer en vara eller förpackning, som har ansvaret för insamling, bortforsling och återvinning av producentansvarsavfallet. Producentansvar gäller idag för förpackningar av papper, glas, metall och plast, returpapper, avfall från elektriska och elektroniska hushållsprodukter, glödlampor, däck (ej cykeldäck) och bilar.

För övrigt avfall, d v s avfall från verksamheter och industrier som inte är att betrakta som hushållsavfall och som inte faller under producentansvaret, ansvarar avfallsproducenten för att avfall och restprodukter som uppstår tas omhand på ett godtagbart sätt.

Denna avfallsplan har utarbetats tillsammans med Arjeplogs kommun. Arbetsgruppen har bestått av Sara Lindgren, tekniska kontoret i Arvidsjaur, Lars-Gunnar Burman, tekniska kontoret i Arjeplog och Charlotta Lindberg, Grontmij AB. Under arbetets gång har samråd hållits med representanter för båda kommunernas kommunstyrelser.

Förslaget till avfallsplan har ställts ut och remissbehandlats under januari och februari månad 2008. Inkomna synpunkter har så långt möjligt beaktats i planen.

2. Sammanfattning

De viktigaste ledorden för den framtida avfallshanteringen i Arvidsjaur är att minska avfallens mängd och farlighet och att öka kunskapen och förståelsen av hur avfallet ska hanteras, samtidigt som tillgängligheten till systemen bibehålls eller ökar. Avfallsplanen innehåller ett antal mål och förslag på åtgärder för att nå dessa. Målen har delats in i mål för avfall som kommunen har ansvar för (och därmed också kan påverka), och mål för övrigt avfall.

Mål för avfall som kommunen har ansvar för:

- Till år 2012 ska 100% av hushållsavfallet vara rätt sorterat
- Kommunen ska verka för att hitta lokala lösningar för sluthantering av icke farligt avfall
- Till år 2012 ska 35% av matavfallet återvinnas genom biologisk behandling, huvudsakligen genom egen kompostering
- Senast år 2009 ska minst 90% av invånarna ha kunskap om vad som är farligt avfall och hur det ska hanteras.
- Till år 2012 ska minst 90% av kunderna vara nöjda med avfallshanteringen och hur lätt det är att lämna avfall
- Till år 2012 ska slam från enskilda brunnar hålla sådan kvalitet att riktvärden för spridning på åkermark hålls. Minst 60% av fosforföreningarna i slam från enskilda brunnar återförs till produktiv mark.
- Senast år 2010 ska samtliga kommunala anläggningar och fastigheter vara genomlysta med avseende på avfallshanteringen och förbättringar ha införts där det är relevant
- Till år 2009 ska fritidshusen ingå i abonnentregistren och debiteras grundavgift
- Under år 2008 utreda införandet av viktbaserad taxa

Mål för avfall som kommunen inte har ansvar för:

- Farligt avfall ska sorteras, förvaras och hanteras på ett från miljö- och hälsoskyddssynpunkt godtagbart sätt.
- Företagen i kommunen ska ha god kunskap om vad farligt avfall är och hur det ska hanteras.
- Slam från avloppsreningsverk ska hålla sådan kvalitet att riktvärden för spridning på åkermark hålls. Minst 60% av fosforföreningarna i avlopp återförs till produktiv mark.
- Kommunstyrelsen och representanter från Förpacknings- och tidningsinsamlingen håller gemensamt samråd kring utformning av insamling, information och skötsel minst en gång per år.
- Allmänna platser och naturmiljön är inte nedskräpade

3. Bakgrund och förutsättningar

3.1 Internationella mål

Vid FNs konferens om rättvisa och miljö i Rio 1992, var Sverige ett av många länder som skrev under dokumentet Agenda 21.

EUs sjätte miljöhandlingsprogram antogs 2002. I det finns prioriteringar för EUs miljöpolitik fram till 2012. Programmet anger mål inom fyra prioriterade områden:

Klimatförändringar – bidra till att uppnå det långsiktiga målet om stabilisering av koncentrationen av växthusgaser

Natur och biologisk mångfald – hejda ökenspridning och förlust av biologisk mångfald

Miljö och hälsa samt livskvalitet – se till att föroreningsnivåerna är så låga att de inte skadar människans hälsa eller miljö

Naturresurser och avfall – bryta koppling mellan ekonomisk tillväxt och avfallsökning

3.2 Nationella och regionala mål

Mål för avfallshanteringen har formulerats på såväl nationell som regional och lokal nivå.

De nationella målen har tagits fram på 16 olika områden och delats in i nationella miljökvalitetsmål och nationella delmål. Det övergripande målet är att vi ska lämna över ett samhälle till nästa generation där de stora miljöproblemen är lösta.

1. Begränsad klimatpåverkan
2. Frisk luft
3. Bara naturlig försurning
4. Giffri miljö
5. Skyddande ozonskikt
6. Säker strålmiljö
7. Ingen övergödning
8. Levande sjöar och vattendrag
9. Grundvatten av god kvalitet
10. Hav i balans samt levande skärgård
11. Myllrande våtmarker
12. Levande skogar
13. Ett rikt odlingslandskap
14. Storslagen fjällmiljö
15. God bebyggd miljö
16. Ett rikt växt- och djurliv

Avfallsplanen berörs främst av miljökvalitetsmålen God bebyggd miljö med ett eget delmål om avfall, Begränsad klimatpåverkan och Giffri miljö. Miljökvalitetsmålen har utvärderats och Naturvårdsverket föreslår revideringar, där de mål som redan uppfyllts tas bort och ersätts med andra. De regionala målen följer de nationella på avfallsområdet.

Befintligt delmål om avfall under God bebyggd miljö

Den totala mängden genererat avfall ska inte öka och den resurs som avfall utgör ska tas tillvara i så hög grad som möjligt samtidigt som påverkan på och risker för hälsa och miljö minimeras. Särskilt gäller att:

- Mängden deponerat avfall exklusive gruvavfall ska minska med minst 50 procent till år 2005 räknat från 1994 års nivå.
- Senast år 2010 ska minst 50 procent av hushållsavfallet återvinnas genom materialåtervinning, inklusive biologisk behandling.
- Senast år 2010 ska minst 35 procent av matavfallet från hushåll, restauranger, storkök och butiker återvinnas genom biologisk behandling. Målet avser källsorterat matavfall till såväl hemkompostering som central behandling.
- Senast år 2010 ska matavfall och därmed jämförligt avfall från livsmedelsindustrier mm återvinnas genom biologisk behandling. Målet avser sådant avfall som förekommer utan att vara blandat med annat avfall och är av en sådan kvalitet att det är lämpligt att efter behandling återföra till växtodling.
- Senast år 2015 ska minst 60 procent av fosforföreningarna i avlopp återföras till produktiv mark, varav minst hälften bör återföras till åkermark.

Naturvårdsverkets förslag till nytt delmål

Resurserna i avfallet tas till vara i så hög grad som möjligt, samtidigt som påverkan på hälsa och miljö minimeras. Avfallshanteringen är effektiv för samhället och enkel för konsumenterna. År 2015 gäller särskilt att:

- Den totala mängden avfall och avfallets farlighet har minskat jämfört med 2004 (omfattar ej gruvavfall).
- Insamlingssystemen är uppbyggda på ett estetiskt tilltalande sätt med god tillgänglighet och säkerhet för hushållen. Minst 90 procent av hushållen är nöjda med insamlingssystemen. Högst 0,2 procent av restavfallet utgörs av farligt avfall.
- Allmänna platser och naturmiljö är inte nedskräpade.
- Minst 35 procent av matavfallet från hushåll, restauranger, storkök och butiker tas omhand så att växtnäringen utnyttjas.
- Minst 60 procent av fosforföreningarna i avlopp utnyttjas som växtnäring. Minst hälften återförs till åkermark.

3.3 Lagar och förordningar

Avfallsplaneringen såväl som avfallshanteringen styrs av ett antal lagar och förordningar, varav de viktigaste är Miljöbalken 15 kap (SFS 1998:808) och Avfallsförordningen (SFS 2001:1063).

Även på EU-nivå finns bestämmelser som i högsta grad påverkar avfallshanteringen i Sverige.

EUs avfallsdirektiv

Ramdirektivet anger ramarna för hur avfallshanteringen ska bedrivas och varje medlemslands avfallslagstiftning ska baseras på detta direktiv. I direktivet anges bl a en prioritering av olika behandlingsformer för avfall i följande ordning:

1. Återanvändning
2. Materialåtervinning
3. Energiåtervinning
4. Deponering

Vidare anges att den som orsakar avfallet också ska bekosta hanteringen. Särskilda direktiv har också utfärdats för olika delar av avfallsområdet, till exempel för deponering, farligt avfall och elavfall.

Miljöbalken

Enligt 15 kapitlet i Miljöbalken är kommunen ansvarig för avfall från hushåll och därmed jämförligt avfall från annan verksamhet, inom kommunen. Ansvaret omfattar insamling, transport och behandling.

För varje kommun ska det finnas en renhållningsordning som innehåller en avfallsplan och lokala föreskrifter om avfallshantering. Avfallsplanen ska innehålla uppgifter om avfall inom kommunen och kommunens åtgärder för att minska avfallens mängd och farlighet. De lokala föreskrifterna ska ange under vilka förutsättningar fastighetsinnehavare eller nyttjanderättsinnehavare själva får ta hand om sitt hushållsavfall. Renhållningsordningen ska antas av kommunfullmäktige.

I Miljöbalkens 6 kapitel finns bestämmelser om miljöbedömning och miljökonsekvensbedömning av avfallsplaner.

Lag om skatt på avfall

År 2000 infördes skatt på avfall som deponeras. Skatten uppgår för år 2007 till 435 kr per ton.

Skatt på avfallsförbränning

En skatt på förbränning av hushållsavfall infördes 2006. Syftet med skatten är att stimulera till ökad materialåtervinning. Skattens storlek beror på vilken typ av förbränningsanläggning som används och uppgår för 2007 till 90 – 450 kr per ton.

Förordningen om deponering av avfall

Förordningen (SFS 2001:512) innebär att det är förbjudet att deponera organiskt avfall. I begreppet organiskt avfall innefattas allt som består av organiskt kol, d v s bl a trä, papper och plast.

Förordningar om producentansvar för förpackningar och returpapper

I förordningar om producentansvar för förpackningar (SFS 2006:1273) och returpapper (SFS 1994:1205) anges bl a att producenterna (vilket inkluderar importörer och försäljare) ska se till att det finns insamlingssystem för förpackningar och papper. Avfallsplanen ska också innehålla särskilda avsnitt om förpackningar och returpapper.

Föreskrifter och allmänna råd om innehållet i en kommunal avfallsplan

Naturvårdsverkets föreskrifter och allmänna råd (NFS 2006:6) gäller fr.o.m. den 1 augusti 2006 och ersätter de tidigare föreskrifterna från 1991.

Sammanfattning av lagar, förordningar och föreskrifter som styr och reglerar kommunernas och industrins hantering av avfall

SFS 1998:808
SFS 1987:10

Miljöbalken
Plan- och bygglagen

| | |
|---------------|--|
| SFS 2001:1063 | Avfallsförordningen |
| SFS 2006:1273 | Förordningen om producentansvar för förpackningar |
| SFS 1994:1205 | Förordningen om producentansvar för returpapper |
| SFS 1994:1236 | Förordningen om producentansvar för däck |
| SFS 2007:185 | Förordningen om producentansvar för bilar |
| SFS 1997:645 | Förordningen om batterier |
| SFS 2000:208 | Förordningen om producentansvar för glödlampor och vissa belysningsarmaturer |
| SFS 2005:209 | Förordning om producentansvar för elektriska och elektroniska produkter |
| SFS 1999:673 | Lag om skatt på avfall |
| SFS 2001:512 | Förordningen om deponering av avfall |
| NFS 2004:10 | Föreskrifter om deponering, kriterier och förfaranden för mottagning av avfall vid anläggningar för deponering av avfall |
| NFS 2004:4 | Hantering av brännbart avfall och organiskt avfall |

3.4 Styrmedel

Kommunens viktigaste styrmedel för avfallshanteringen är renhållningstaxan. Taxan beslutas av fullmäktige och berör hushållsavfallet. Genom taxans konstruktion kan man stimulera önskade beteenden och motverka oönskade.

Andra styrmedel är kommunens renhållningsordning inkl föreskrifter och avfallsplan. Även Agenda 21, översiktsplaner och andra kommunala mål- och plandokument kan fungera styrande.

Taxor och avgifter

Renhållningstaxan fastställs av kommunfullmäktige. Taxan i Arvidsjaur/Arjeplog är uppbyggd av en grundavgift och en kärllhämtningsavgift. Grundavgiften ska täcka kostnaderna för planering, administration, information, grovsophantering, farligt avfall och återvinningscentral mm. Grundavgiften är lika för alla abonnenter i en- och tvåfamiljsfastigheter, medan lägenhetsinnehavare betalar en lägre taxa. Kärllhämtningsavgiften ska täcka kostnaderna för behållare, insamling, transport och behandling. Kärllavgiften varierar beroende på kärllstorlek. Det finns fyra kärllstorlekar att välja mellan.

I Arvidsjaur är anslutning till sophämtningssystemet frivilligt, om man bor mer än 500 m från sopbilens hämtningsrutt. De som inte är anslutna till systemet är hänvisade till att själva transportera sitt hushållsavfall till Återvinningscentralen.

Fastighetsägare som har godkänd kompostering av bioavfall och har anmält detta till kommunen, får reducerad kärllhämtningsavgift.

Fritidshus som är anslutna till avfallshanteringen betalar en årlig sophämtningsavgift.

Transport- och hämtningsavgifter för verksamhetsavfall bestäms av de olika aktörerna på den fria marknaden.

Vid Återvinningscentralen kan företag lämna sorterat avfall mot avgift.

4. Mål och åtgärder

4.1 Mål för avfall som kommunen inte ansvarar för

Kommunen har svårt att påverka hanteringen av det avfall som faller utanför dess ansvarsområde. Det går därför inte att ställa upp konkreta mätbara mål för detta avfall. De lokala målen för avfall som kommunen inte ansvarar för utgår från Naturvårdsverkets förslag till nya nationella miljö kvalitetsmål.

Mål: Farligt avfall ska sorteras, förvaras och hanteras på ett från miljö- och hälsoskyddssynpunkt godtagbart sätt.

Mål: Företagen i kommunen ska ha god kunskap om vad farligt avfall är och hur det ska hanteras.

Åtgärd: Information till företag genom utskick och informationsträffar
Ansvarig: Miljöförvaltningen
Tidplan: Kontinuerligt, ha nått alla senast 2009

Åtgärd: Riktad tillsyn
Ansvarig: Miljöförvaltningen
Tidplan: Kontinuerligt, ha nått alla senast 2009

Mål: Slam från avloppsreningsverk ska hålla sådan kvalitet att riktvärden för spridning på åkermark hålls. Minst 60% av fosforföreningarna i avlopp återförs till produktiv mark.

Åtgärd: Föreningsspårning i avloppsledningsnätet, uppföljande kontakter med berörda företag
Ansvarig: Tekniska kontoret
Tidplan: Kontinuerligt

Åtgärd: Information till företag, hushåll och jordbrukare
Ansvarig: Tekniska kontoret och miljöförvaltningen
Tidplan: Kontinuerligt, ha nått alla senast 2010

Mål: Kommunstyrelsen och representanter från Förpacknings- och tidningsinsamlingen håller gemensamt samråd kring utformning av insamling, information och skötsel minst en gång per år.

Åtgärd: Protokollförda samrådsmöten. FTI ska vid dessa möten kunna presentera aktuell statistik.
Ansvarig: Kommunstyrelsen
Tidplan: Årligen

Mål: Allmänna platser och naturmiljön är inte nedskräpade.

Åtgärd: Utplacering av sopkorgar på lämpliga ställen
Ansvarig: Kommunstyrelsen i samråd med vägverket och länsstyrelsen
Tidplan: Senast 2008

Åtgärd: Undersöka möjligheten att utöka hämtningsrutterna för att göra det möjligt för fler fritidshus att ansluta sig till sophämtningen
Ansvarig: Tekniska kontoret
Tidplan: Senast 2010

4.2 Mål för avfall som kommunen ansvarar för

Kommunen ansvarar för hushållsavfall och därmed jämförligt avfall samt farligt avfall från hushåll. Kommunen har dessutom ett informationsansvar gentemot hushållen. De mål som formulerats nedan rör sådant avfall som kommunen har rådighet över.

Mål: Till år 2012 ska 100% av hushållsavfallet vara rätt sorterat

Åtgärd: Informationsinsatser
Ansvarig: Tekniska kontoret
Tidplan: Senast 2012

Åtgärd: Genomföra plockanalys
Ansvarig: Tekniska kontoret
Tidplan: Vartannat år med början 2008

Mål: Verka för lokala lösningar för sluthantering av icke farligt avfall

Åtgärd: Utreda möjligheterna att påverka lagstiftningen för att möjliggöra lokala lösningar för sluthantering av icke farligt avfall
Ansvarig: Kommunstyrelsen
Tidplan: Start före utgången av 2008

Mål: Till år 2012 ska 35% av matavfallet återvinnas genom biologisk behandling, huvudsakligen genom egen kompostering

Åtgärd: Genom taxestyrrning stimulera till hemkompostering
Ansvarig: Tekniska kontoret
Tidplan: Senast år 2012

Åtgärd: Genom information stimulera till hemkompostering
Ansvarig: Miljöförvaltningen
Tidplan: Kontinuerligt från år 2008

Åtgärd: Stimulera studieförbunden att starta studiecirklar
Ansvarig: Miljöförvaltningen
Tidplan: Kontinuerligt från år 2008

Mål: Senast år 2009 ska minst 90% av invånarna ha kunskap om vad som är farligt avfall och hur det ska hanteras.

Åtgärd: Informera samtliga hushåll genom miljöalmanacka
Ansvarig: Tekniska kontoret
Tidplan: Årligen från 2008

Åtgärd: Genomföra kampanj riktad mot hushåll och skolor
Ansvarig: Tekniska kontoret
Tidplan: Senast år 2009

Åtgärd: Genom enkät utvärdera kunskapsläget
Ansvarig: Tekniska kontoret
Tidplan: År 2009

Mål: Till år 2012 ska minst 90% av kunderna vara nöjda med avfallshanteringen och hur lätt det är att lämna avfall

Åtgärd: Genomföra kundenkäter vartannat år
Ansvarig: Tekniska kontoret
Tidplan: År 2008, 2010 och 2012

Åtgärd: Informera samtliga hushåll och verksamheter med hushållsavfall, genom miljöalmanacka och utskick
Ansvarig: Tekniska kontoret
Tidplan: Årligen från år 2008

Mål: Till år 2012 ska slam från enskilda brunnar hålla sådan kvalitet att riktvärden för spridning på åkermark hålls. Minst 60% av fosforföreningarna i slam från enskilda brunnar återförs till produktiv mark.

Åtgärd: Stickprovtagning av slam ur enskilda brunnar
Ansvarig: Miljökontoret
Tidplan: Årligen 2008-2012

Åtgärd: Information till brunnsägare
Ansvarig: VA-verket och miljökontoret
Tidplan: Kontinuerligt från 2008

Åtgärd: Information till jordbrukare
Ansvarig: Miljökontoret
Tidplan: Kontinuerligt från 2008

Mål: Senast år 2010 ska samtliga kommunala anläggningar och fastigheter vara genomlysta med avseende på avfallshanteringen och förbättringar ha införts där det är relevant

Åtgärd: Genomgång av dagens avfallshantering och förslag på förbättringar
Ansvarig: Tekniska kontoret och fastighetskontoret
Tidplan: Senast år 2010

Mål: Till år 2009 ska fritidshusen ingå i abonnentregistren och debiteras grundavgift

Åtgärd: Utredda antalet fritidshus
Ansvarig: Tekniska kontoret
Tidplan: Senast år 2009

Åtgärd: Anpassa taxekonstruktionen
Ansvarig: Tekniska kontoret och ekonomikontoret
Tidplan: Senast år 2009

Mål: Under år 2008 utreda införandet av viktbaserad taxa

Åtgärd: Utredda konsekvenserna av en sådan taxa
Ansvarig: Tekniska kontoret och ekonomikontoret
Tidplan: Senast år 2008

5. Förebyggande arbete

Kommunen har små möjligheter att påverka konsumtionen i samhället och därmed mängden avfall som uppstår. Kommunen har inte heller rådighet över mängden förpackningar som används eller hur de återanvänds eller återvinns. Kommunen kan och bör dock påverka hur mycket avfall som uppstår i de egna verksamheterna.

6. Inverkan på miljön

Miljöbedömning

Den miljöbedömning som ska göras för alla kommunala planer och program enligt miljöbalken har resulterat i en miljökonsekvensbeskrivning (MKB) som bifogas i bilaga 8 och sammanfattas nedan.

Avfall och avfallsanläggningar har ofta en betydande påverkan på miljön. I denna avfallsplan bedöms inte anläggningars miljöpåverkan, utan endast den påverkan som förslagen till åtgärder och förändringar kan ha. Bedömningarna i MKB:n utgår därvid från den förra avfallsplanen som ett nollalternativ.

Miljökonsekvenser av lokala mål

De lokala mål som sätts upp i avfallsplanen gäller bättre sortering av avfall, ökad hemkompostering, att hushållens kunskap om hur man bör hantera avfallet ska öka och fritidshusen ska ingå i abonnemangsregistren samt att avfallshanteringen i kommunala fastigheter och anläggningar ska förbättras. Ett mål anger att kommunen ska verka för lokala lösningar för sluthantering av icke farligt avfall. Dessutom finns mål om att slam från reningsverk och enskilda brunnar ska hålla god kvalitet och spridas på produktiv mark.

Målen bedöms genomgående ha en positiv påverkan på miljön, särskilt ambitionen att avfallet ska sorteras rätt och hemkomposteringen ska öka. Även ökade kunskaper hos hushållen är positivt för miljön. Målen som rör slammets kvalitet är i stort sett nådda, men skulle kunna innebära negativa konsekvenser för miljön om det nås genom att reningen av vissa avloppsvatten försämras. Spridningen bör kunna ge positiva konsekvenser, genom minskade transporter och mindre användning av konstgödsel.

Miljökonsekvenser av planerade åtgärder

I avfallsplanen finns ett antal planerade åtgärder uppräknade, framför allt för hushållsavfall. Det handlar bland annat om att genom hemkompostering öka andelen organiskt avfall som komposteras så att växtnäring och organiskt material kan återgå till det naturliga kretsloppet. Detta bedöms vara positivt från miljösynpunkt.

Åtgärden att undersöka möjligheterna till lokalt omhändertagande har i sig ingen påverkan på miljön, men kan vara en förutsättning för alternativ hantering som kan ge positiv miljöpåverkan.

Att erbjuda alla fritidshus möjlighet till sophämtning bör kunna ge positiva effekter för miljön, vilket dock kan uppvägas av negativ miljöpåverkan på grund av mer transporter.

Sammanfattningsvis bedöms nästan alla de åtgärder som finns med i planen leda till positiv miljöpåverkan.

Hur den totala miljöpåverkan från avfallet utvecklas de kommande åren beror till största delen på hur konsumtionen i samhället utvecklas.

7. Information och kommunikation

Samråd

Förslag till renhållningsordning bestående av avfallsplanen och renhållningsföreskrifter har kungjorts i Piteå-Tidningen och Norra Västerbotten den 2008-01-09. Därefter har renhållningsordningen varit utställd på kommunkontoren i Arvidsjaur och Arjeplog under fyra veckor. Berörda och intresserade har då haft tillfälle att lämna synpunkter på renhållningsföreskrifterna och avfallsplanerna till kommunerna. 1 synpunkt har inkommit från kommunens miljö- och byggenhet.

Avfallsplanen har även skickats till Länsstyrelsen i Norrbottens län den 2008-01-17 för yttrande. Länsstyrelsen har den 2008-02-11, diarienumr 566-566-08, yttrat sig. Länsstyrelsens rättsenhet har yttrat sig muntligt via telefon.

Kommunen har därefter kompletterat avfallsplanen med de synpunkter som inkommit.

Bilaga 1. Begrepp och definitioner

| | |
|---|---|
| Aerob behandling | Behandling av <i>bioavfall</i> med tillgång till syre, exempelvis <i>kompostering</i> |
| Anaerob behandling | Behandling av <i>bioavfall</i> utan tillgång till/tillförsel av syre, exempelvis <i>rötning</i> |
| Avfall | Varje föremål, ämne eller substans som innehavaren gör sig av med eller avser eller är skyldig att göra sig av med (se 15 kap 1 § Miljöbalken) |
| Avfallshantering | Verksamhet eller åtgärd som utgörs av insamling, transport, <i>återvinning</i> och <i>bortskaffande av avfall</i> (se 15 kap 3 § Miljöbalken) |
| Bioavfall | Biologiskt lätt nedbrytbart avfall, d v s den del av det <i>organiska avfallet</i> som på begränsad tid kan brytas ner i biologiska processer, exempelvis mat- och trädgårdsavfall (jämför <i>organiskt avfall</i>) |
| Biogas | Gas som bildas vid syrefri nedbrytning av biologiskt material, huvudsakligen bestående av metan och koldioxid |
| Biologisk behandling | Återvinning av humus, näringsämnen och/eller energi ur <i>bioavfall</i> genom <i>aerob</i> eller <i>anaerob</i> behandling |
| Bortskaffande | Sådana förfaranden som anges i bilaga 5 till Avfallsförordningen, bl a deponering. |
| Brännbart avfall | Sådant <i>avfall</i> som brinner utan energitillskott efter det att förbränningsprocessen startat (se Avfallsförordningen 4 §) |
| Bygg- och rivningsavfall | <i>Avfall</i> som uppkommit vid ny-, till- eller ombyggnad, reovering eller rivning av byggnad |
| Deponi | Kontrollerat upplag för <i>avfall</i> som inte avses flyttas (se Deponeringsförordningen 5 §) |
| Deponigas | Biogas som bildas i en <i>deponi</i> |
| Elektriskt och elektroniskt avfall | <i>Avfall</i> från elektriska och elektroniska produkter inklusive alla komponenter, utrustningsdelar och förbrukningsvaror som haft en elektrisk eller elektronisk funktion. Omfattas av <i>producentansvar</i> . (se Avfallsförordningen 6 § och Förordningen om producentansvar för elektriska och elektroniska produkter 205:209) |
| Energiåtervinning | Tillvaratagande av el/värme som alstras i en anläggning för avfallsförbränning eller av gas från organiska ämnen, t ex i en <i>rötningsanläggning</i> eller på en <i>deponi</i> . |
| Farligt avfall | <i>Avfall</i> som har en eller flera farliga egenskaper, t ex giftigt, cancerframkallande, explosivt eller brandfarligt. Formellt sett avfall som är markerat med * i bilaga 2 till Avfallsförordningens 4 §. |
| Fastighetsnära insamling | Insamling på eller i direkt anslutning till de fastigheter där <i>avfallet</i> uppkommit. |
| Grovsopor/grovavfall | <i>Hushållsavfall</i> som är så tungt eller skrymmande att det inte är lämpligt att samla in i säck eller kärl (se NFS 2004:4 4 §) |
| Hushållsavfall | <i>Avfall</i> som kommer från hushåll och avfall från annan verksamhet som till sin typ eller sammansättning liknar det avfall som kommer från hushåll (se Miljöbalken 15 kap 2 §) |
| Icke brännbart avfall | <i>Avfall</i> som inte kan förbrännas även om energi tillförs, exempelvis sten, metaller |
| Industriavfall | <i>Avfall</i> som uppkommit genom en verksamhetsprocess |
| Insamling | Uppsamling, sortering eller blandning av <i>avfall</i> för vidare transport (se Avfallsförordningen 4 §) |
| Kompostering | Biologisk hantering där biologiskt avfall bryts ner under tillgång till syre (jämför <i>rötning</i>) |
| Källsortering | Sortering eller separering av avfall på samma plats där avfallet uppkommit, t ex i hushållet |
| Kärl- och säckavfall | Den del av <i>hushållsavfallet</i> som läggs i kärl eller säck, d v s exklusive avfall till <i>materialåtervinning</i> , <i>grovavfall</i> och <i>farligt avfall</i> . |
| Lakvatten | Vätska som rinner genom, tränger ut ur eller innehålls av <i>avfall</i> under deponering, |

| | |
|---------------------------------|---|
| | mellanlagring eller transport. |
| Lättnedbrytbart avfall | <i>Avfall</i> som lämpar sig för <i>kompostering</i> eller <i>rötning</i> . |
| Matavfall | Livsmedelsavfall från livsmedelskedjan (hushåll, restauranger, storkök, butiker och livsmedelsindustrin) som av kommersiell eller annan orsak inte gått till konsumtion |
| Materialåtervinning | Se <i>återvinning</i> |
| Miljöstation | Mindre anläggning för mottagning av hushållens <i>farliga avfall</i> , ofta placerad invid en bensinstation eller förlagd till en <i>återvinningscentral</i> |
| Organiskt avfall | <i>Avfall</i> som innehåller organiskt kol, exempelvis biologiskt avfall och plastavfall (jämför bioavfall) (se Avfallsförordningen 4 §) |
| Producent | Den som yrkesmässigt tillverkar, för in till Sverige eller säljer en vara eller en förpackning (varuproducent) eller den som i sin yrkesmässiga verksamhet frambringar <i>avfall</i> som kräver särskilda åtgärder av renhållnings- eller miljöskäl (avfallsproducent) (se Miljöbalken 15 kap 4 §) |
| Producentansvar | <i>Producenters</i> ansvar för vissa utpekade produkter under hela dess livscykel inklusive design, produktion och omhändertagande som <i>avfall</i> . |
| Rötning | <i>Anaerob</i> (syrefri) behandlingsmetod för <i>bioavfall</i> där <i>biogas</i> bildas (jämför <i>kompostering</i>) |
| Tillsyn | Kontroll från myndighet över verksamhet som bedriver viss verksamhet, särskilt miljöfarlig sådan. |
| Täckning | Material på <i>deponi</i> , ofta i flera lager, för att dränera <i>lakvatten</i> , förhindra regnvatten att tränga ner och ibland för att hindra avfallet att blåsa iväg. Mellantäckning läggs mellan lager av avfall, sluttäckning i ett tjockare lager överst, ibland med en avslutande plantering. |
| Vitvaror | Vanligen större elektriska hushållsapparater, typ diskmaskin, tvättmaskin och kylmöbler. Någon absolut definition finns inte. Se vidare <i>Elektriskt och elektroniskt avfall</i> . |
| Återanvändning | Användning av kasserad produkt utan föregående förädling. |
| Återvinning | Användning, behandling eller omhändertagande av material, näringsämnen eller energi från <i>avfall</i> (se återvinningsförfarande, bilaga 4 till Avfallsförordningen) |
| Återvinningscentral, ÅVC | Bemannad större anläggning för mottagning av <i>grovavfall</i> , trädgårdsavfall etc |
| Återvinningsstation, ÅVS | Obemannad mindre anläggning för mottagning av förpackningar och returpapper. |

Källa: RVF – Svenska Renhållningsverksföreningen, Svensk Avfallshantering 2006

Bilaga 2. Nulägesbeskrivning

Befolkning och näringslivsstruktur

Arvidsjaur kommun är till ytan mycket stor men med liten och dessutom minskande folkmängd. I Arvidsjaur bor knappt 6 800 personer fördelade på cirka 3600 hushåll. Den största delen av befolkningen är koncentrerad till centralorten. Kommunen har en yta av cirka 6 100 km² och gränsar till Jokkmokk, Älvsbyn, Piteå, Arjeplog, Sorsele, Skellefteå, Malå och Norsjö. En stor del av hushållen i Arvidsjaur, 71%, bor i småhus.

Näringslivet i Arvidsjaur har sedan länge varit baserat på skogsbruk, besöksnäring och offentlig verksamhet. De senaste 7 åren har turistindustrin ökat, idag finns ca 15 renodlade företag inom turistindustrin, med campingplatser, stugbyar mm.

Genom nedläggningen av K4 försvann många offentliga arbeten, som till viss del kompenseras med andra statliga jobb. Biltestverksamheten är den näringslivsgren som ökar snabbast i kommunen, där Mercedes och Contiteves har egna markanläggningar. Lokala entreprenörer servar andra stora internationella biltestföretag med isbanor mm.

I kommunen finns tre samebyar, Mausjaure samt Östra och Västra Kikkejaure, som bedriver renskötsel i huvudsak mellan Pite och Skellefte älvdalar, från kusten upp till Arjeplogstrakten.

Såväl biltestverksamheten som turismen gör att antalet människor som befinner sig i kommunerna varierar stort över tiden.

Antalet fritidshus i Arvidsjaur är okänt.

Dagens avfallshantering

Organisation

Avfallshanteringen i Arvidsjaur kommun sorterar under kommunstyrelsens ansvar. Praktiskt sköts avfallshanteringen av tekniska kontoret. Miljönämnden utövar tillsynen.

Arvidsjaur kommun har sedan flera år ett samarbete med Arjeplog på avfallsområdet, med bland annat gemensamma upphandlingar. All insamling och transport sköts av en entreprenör.

Omsättningen var år 2006 5,6 milj kr för hushållsavfall och återvinningscentralens verksamhet.

Insamlingsystem

Varje hushåll som är anslutet till sophämtningen har ett kärl för avfallet, där 190 liter är standard men möjlighet finns att välja 80 l, 370 l eller 660 l. Hushållsavfallet samlas in varannan vecka och körs efter omlastning vid Arvidsjaur avfallsanläggning som en fraktion till Umeå Energi för förbränning i Dåva Kraftvärmeverk.

Fastigheter som ligger inom 500 m från sophämtningsrutten ansluts automatiskt till sophämtningen. Övriga fastigheter kan ansluta sig frivilligt. Detsamma gäller fritidshus.

Möjlighet finns till egen kompostering. Det ekonomiska incitamentet är möjligheten att välja ett mindre kärl samt att få rabatt på sophämningsavgiften.

Icke brännbart avfall lämnas vid Återvinningscentral för transport till Piteå där det deponeras. Grovavfall, farligt avfall och elektronikavfall lämnas till Återvinningscentral. I kommunen finns Återvinningscentraler (ÅVC) i centralorten, i Glommersträsk och i Moskosel.

Latrin i käril köpt från Tekniska kontoret hämtas om det placeras längs sobilens färdväg. Latrinet skickas tillsammans med hushållsavfall till Umeå för förbränning.

Avfallsmängder som kommunen ansvarar för

| | Material återvinning | Biologisk behandling | Förbränning med energiutvinning | Deponeering | Annan behandling | Totalt |
|----------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|--|--------------------|-------------------------|------------------|
| Kärl- och säckavfall samt latrin | 0 | 0 | 1440 | 0 | 0 | 1440 |
| Grovavfall | 206 | 355 | 371*** | 224 | 0 | 1156 |
| Matavfall | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Slam* | 0 | 20-30 | 0 | 0 | 0 | 20-30 |
| Farligt avfall** | 0 | 0 | 0 | 0 | 23,08 | 23,08 |
| Småbatterier | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| Summa | 206 | 375-385 | 1811 | 224 | 24,08 | 2640-2650 |

* Endast slam från enskilda brunnar, ton TS

** Varav spillolja 10,46 t, övrig olja 2,18 t, färgavfall 8,88 t, småkemikalier 1,56 t.

*** Inklusive visst verksamhetsavfall som kommer via rampen på ÅVC.

Tabell 1. Sammanställning av avfallsmängder som omfattas av kommunalt renhållningsansvar i Arvidsjaur kommun år 2006, ton.

Slam från enskilda brunnar, sk externslam, läggs upp i avvattningsdammar för efterföljande kompostering. Mängden uppgår till ungefär 20-30 ton TS per år.

Producentansvarsavfall

Uppgifterna om mängderna avfall som faller under producentansvaret, har hämtats från Förpacknings- och Tidningsinsamlingens hemsida och från EI-kretsens hemsida. Uppgifter om mängden insamlade blybatterier har erhållits från Kuusakoski AB.

| Materialslag | ton | kg/inv | Riksgenomsnitt |
|--------------------------------|--------|--------|----------------|
| Tidningar, papper | 342 | 50,44 | 55,46 |
| Metallförpackningar | 22 | 3,2 | 1,83 |
| Hårda plastförpackningar | 47 | 6,95 | 2,65 |
| Mjuka plastförpackningar | 48 | 7* | |
| Glasförpackningar | 91 | 13,4 | 16,9 |
| Pappersförpackningar inkl well | 94** | 13,84 | 9,87 |
| Lysrör | 1,12 | 0,16 | 0,21 |
| Lågenergilampor | 0,44 | 0,06 | 0,06 |
| Glödlampor | 0,66 | 0,1 | 0,04 |
| Diverse elektronik | 66,4 | 9,76 | 7,98 |
| Vitvaror | 52 | 7,66 | 4,60 |
| Kyl och frys | 26,35 | 3,88 | 2,93 |
| Blybatterier > 3kg | 21,4 | 3,15 | |
| Däck | okänt | okänt | |
| Bilar | okänt | okänt | |
| Totalt | 745,97 | | |

*Schablonvärde 7 kg/invånare vid insamling med det blandade hushållsavfallet.

**Motsvarande siffra 2005 var 400 t, varav 319 t well.

Tabell 2. Sammanställning av producentansvarsavfall insamlat i Arvidsjaur kommun år 2006.

Övrigt avfall som kommunen inte ansvarar för

Kommunen har inget hanteringsansvar för avfall som inte är hushållsavfall eller därmed jämförligt avfall, så kallat branschspecifikt avfall. Heltäckande statistik saknas för denna typ av avfall. I Arvidsjaur kommer avfallet framför allt från följande branscher (indelning enligt Naturvårdsverket):

1. Jordbruk, jakt och skogsbruk
4. Livsmedels-, dryckesvaru och tobaksframställning
6. Trävarutillverkning
15. Byggverksamhet
16. Tjänster
19. Avloppsrening, avfallshantering, renhållning och liknande

Under 2006 uppgick mängderna avfall från renslakt till 310 ton, aska från värmeverket till 360 ton, metallskrot 398 ton och träavfall 209 ton. Brännbart avfall från företag uppgick till 227 ton, avfall till deponi till 113 ton och sorterat avfall till 81 ton.

De största avfallsproducenterna är renslakteriet (livsmedelstillverkning), Lundbergs trä och Fjällbonäs Trävaru (trävarutillverkning) samt Pluss-hus och GK Door (byggverksamhet).

Behandlingsanläggningar

De anläggningar inom Arvidsjaur kommun som är tillstånds- eller anmälningspliktiga är Återvinningscentralerna i Arvidsjaur, Moskosel och Glommersträsk, avloppsreningsverket samt komposteringsanläggningen vid avloppsreningsverket. Se vidare i bilaga 6. Dessutom finns en anläggning för nedgrävning och kompostering av renslaktavfall enligt Statens Jordbruksverks föreskrifter SJVFS 2006:94 § 23.

Bilaga 3. Måluppföljning av den tidigare avfallsplanen och Agenda 21

I den förra avfallsplanen från år 2000 finns mål och visioner inskrivna. De är allmänt hållna och inte mätbara eller tidsbestämda. Kopplat till målen finns ett antal åtgärder, nedan angivna med kursiv stil.

- Mängden avfall till deponi ska minskas, genom att möjligheterna till källsortering utökas. *Möjlighet till sortering av avfall ska finnas vid samtliga deponianläggningar och återvinningsstationer.*
- Källsortering och kompostering ska uppmuntras. Det ska vara ekonomiskt fördelaktigt att minska avfallsmängderna. *Tydlig och konkret information ska kontinuerligt skickas ut till medborgarna.*
- Farligt avfall ska sorteras ut från övrigt avfall och lämnas till de platser kommunen hänvisar till. *Kommunen ska informera om vad som menas med farligt avfall och var insamlingsplatser finns.*
- Fortsatt arbete med att samordna transporter från deponier och återvinningsgårdar med andra kommuner.
- Gemensamma upphandlingar ger större möjlighet att påverka och ställa krav på miljöanpassning av entreprenörerna.

Målen har i varierande grad uppfyllts.

Samtliga deponier i Arvidsjaur har stängts, och deponirester skickas till Bredviksbergets Avfallsanläggning i Piteå. Mängden deponerat avfall har dock *ökat* från 210 ton år 2001 till 235 ton 2006, trots att befolkningen under samma tid minskat med drygt 300 personer.

Om man minskar avfallsmängderna kan man välja ett mindre kärl, vilket är ekonomiskt fördelaktigt. Informationsmaterial om källsortering, kompostering och farligt avfall har tagits fram i form av en miljöalmanacka som skickats ut till medborgarna varje år.

Fjærtransporter av avfall och återvinningsmaterial samordnas med Arjeplogs kommun. Sophämtningen har handlats upp gemensamt med Arjeplogs kommun.

Avfallsplanen från 2000 redovisar de åtgärds mål som finns fastslagna i kommunens Agenda 21 och hur de uppnåtts fram till dess. Agenda 21 reviderades och uppdaterades 2003. De nya mål som gäller avfallshanteringen framgår av rutan nedan.

Vad gör Kommunen?

- * Senast år 2006 utreda konsekvenser för hushållen av en viktbaserad avfallstaxa
- * Genom riktade informationsinsatser mot industri-, affärs- och byggsektorn verka för en högre återvinningsgrad och renare fraktioner, startades 2004
- * Senast år 2005 undersöka möjligheten att bygga upp en fungerande återvinningsmarknad på Arvidsjaur's återvinningsgård
- * Senast år 2006 minskat mängden insamlat hushållsavfall från "gröna tunnor" med 10 kg/person (ca 5 %), från 2003 års mängder
- * Senast år 2008 minskat mängden avfall till deponi med 15 % jämfört med 2003 års mängder
- * Senast 2007 undersöka möjligheten att utvinna biogas (metan) från gamla hushållstippen
- * För att minska mängden avfall och mängden miljöstörande ämnen i avfallet behövs årlig, tydlig och konkret information till medborgarna om hur man källsorterar, komposterar och sorterar ut farligt avfall

Till idag har följande insatser gjorts för att nå målen:

- En återvinningsmarknad startades 2006 av Ideum (kommunen)
- Mängden insamlat hushållsavfall ("gröna tunnor") har minskat från 221,5 kg/person 2004 till 189,8 kg/person 2006, d v s en minskning med 31,7 kg eller 14 %. Målet är med råge uppfyllt.
- Mängden avfall till deponi har ökat från 202 ton 2003 till 235 ton 2006, d v s en ökning med 16 %. För att målet ska nås måste mängden avfall till deponi minskas till 172 ton, eller en minskning med 27% jämfört med 2006. Det torde bli svårt att nå målet till 2008.
- Information till medborgarna görs årligen, genom att en miljöalmanacka delas ut till samtliga hushåll. Dessutom finns information tillgänglig via kommunens hemsida.

Ingen utredning har gjorts om viktbaserad avfallstaxa. Målet att undersöka möjligheterna att utvinna biogas ur den gamla hushållstippen har inte nåtts. En informationsbroschyr är framtagen och utskickad till alla företag och verksamheter. Besök och rådgivning vid företag har hållits efter förfrågan.

Bilaga 4. Förpackningsavfall och returpapper

Förpackningsavfall och returpapper samlas in via återvinningsstationer, utplacerade i samråd med Förpacknings- och tidningsinsamlingen (FTI). I tabellen nedan framgår var återvinningsstationerna finns och vilken typ av förpackningsavfall som kan lämnas vid respektive station.

| Ävs | Adress | Ort | Hårdplast | Mjukplast | Metall | Glas | Kartong | Tidningar |
|--------------------------|------------------------|----------------|-----------|-----------|--------|------|---------|-----------|
| Abborrträsk, Folkets Hus | vid Tjockuddsvägen. | Abborrträsk | x | x | x | x | x | x |
| Arvidsjaur Kommunhuset | Domängatan 8 | Arvidsjaur | x | x | x | x | x | x |
| Arvidsjaur Odlingsgatan | Odlingsgatan | Arvidsjaur | x | x | x | x | x | x |
| Auksjaur Byastugan | | Arvidsjaur | | | | x | x | x |
| Glommerträsk Isladan | Ängsvägen | Glommers-träsk | x | x | x | x | x | x |
| ICA Nyborg | Dalgatan 5 /Villavägen | Arvidsjaur | x | x | x | x | x | x |
| Lauker Handel | | Arvidsjaur | x | x | x | x | x | x |
| Moskosel Brandstationen | Abmorvägen | Moskosel | x | x | x | x | x | x |

Skötsel och tömning av behållarna för förpackningsavfall och returpapper görs av FTIs entreprenörer. Samordningsentreprenör för Arvidsjaur kommun är Kangos Miljöteknik AB.

Företag och förvaltningar har möjlighet att hyra egna insamlingsbehållare för förpackningsavfall och returpapper. Ett mindre antal företag utnyttjar den möjligheten, det exakta antalet är okänt. Behållarna ägs av entreprenören.

Kommunen har svårt att påverka mängden förpackningsavfall som uppstår i samhället och kan inte styra över hur förpackningsavfallet återanvänds eller återvinns. Kommunen kan dock verka för att mängden förpackningsavfall och returpapper minskar i de egna förvaltningarna, verksamheterna och fastigheterna. Det kan ske genom t ex översyn av den egna verksamheten och starkare styrning i upphandlingar och inköp.

Kommunen informerar hushållen om hanteringen av förpackningsavfall och returpapper genom att dela ut miljöalmanacka årligen samt på kommunens hemsida.

Nedanstående tabell visar de mängder förpackningsavfall och returpapper som samlades in i Arvidsjaur under 2006. Källa: FTI

Återvinningsresultat för Arvidsjaur 2006

Glasförpackningar

13.4 Kg | Insamlingsresultaten anges i kg per fast boende invånare och år och inkluderar insamling från företag (restauranger och storhushåll).

Pappersförpackningar (inkl wellpapp)

13.84 Kg | Insamlingsresultaten anges i kg per fast boende invånare och år. Från och med 2006 redovisas endast insamligen från hushållen. Det innebär att siffrorna inte är jämförbara med tidigare års, eftersom de då även inkluderade insamlingen från företag. Uppgifterna bygger delvis på statistik över områden som kan bestå av flera kommuner, varvid insamlingsresultaten har fördelats jämnt mellan berörda kommuner i förhållande till antalet invånare.

Metallförpackningar

3.2 Kg | Insamlingsresultaten anges i kg per fast boende invånare och år. Från och med 2006 redovisas endast insamligen från hushållen. Det innebär att siffrorna inte är jämförbara med tidigare års, eftersom de då även inkluderade insamlingen från företag. Uppgifterna bygger delvis på statistik över områden som kan bestå av flera kommuner, varvid insamlingsresultaten har fördelats jämnt mellan berörda kommuner i förhållande till antalet invånare.

Plastförpackningar

6.95 Kg | För plast anges insamling av hårda plastförpackningar från hushållen.

Tidningar

50.44 Kg | Insamlingsresultaten anges i kg per fast boende invånare och år. Med tidningar menas även tidskrifter, kataloger och reklamutskick.

Bilaga 5. Nedlagda deponier

Det är oklart när den senaste inventeringen av nedlagda deponier i Arvidsjaur gjordes.

Deponierna delas in i riskklasser enligt Naturvårdsverkets rapport 3857:

- | | |
|---------------------|---|
| 1. Mycket stor risk | Efterbehandling eller andra skyddsåtgärder behövs |
| 2. Stor risk | Skyddsåtgärder kan behövas |
| 3. Måttlig risk | Upplag där relativt enkla åtgärder behövs |
| 4. Liten risk | Åtgärder bedöms inte nödvändiga |

| Nedlagda deponier | Avfallsslag | I drift år | Riskklass |
|-------------------------------------|--------------------|-------------------|------------------|
| Kvarteret Hinden | Hushållssopor | 1930-40 talet | 4 |
| Glommersträsk väg 95 mot Skellefteå | Hushållssopor | 1930-40 talet | 2 |
| Kvarteret Lärkan mot Ringlet | Hushållssopor | 1940-50 talet | 4 |
| Moskosel såg | Sågverksavfall | Ca 1950-1960 | 2 |
| Rättsel | Hushållssopor | 1955-1968 | 4 |
| IP vid Ringlet | Hushållssopor | 1950-70 talet | 4 |
| Södra Sandträsk | Hushållssopor | Ca 1950-1979 | 4 |
| Auktsjaur | Hushållssopor | 1963-1975 | 4 |
| Hålberg | Hushållssopor | Okänt | 4 |
| Rönnliden | Hushållssopor | Okänt | 4 |
| Hedberg | Hushållssopor | Okänt | 4 |
| Moskosel | Hushållssopor | 1930-60 talet | 4 |
| Lauker | Hushållssopor | 1963-1974 | 4 |
| Glommersträsk | Hushållssopor | ? – 1975 | 4 |
| Abborrträsk | Industriavfall | 1955-2001 | Ej riskklassad |
| Moskosel Abmorhed 1:1 | Industriavfall | 1975-2001 | Ej riskklassad |
| Glommersträsk Näverliden 1:2 | Industriavfall | 1975-2001 | Ej riskklassad |
| Arvidsjaur 5:2 | Hushållsavfall | 1983-2001 | Ej riskklassad |
| Arvidsjaur 5:2 | Industriavfall | 1976-2001 | Ej riskklassad |
| Slamtipp | Reningsverksslam | - 2006 | Ej riskklassad |

Länsstyrelsen driver ett saneringsprojekt avseende hela Moskosel såg. Deponin vid sågen ingår i det projektet.

Inga åtgärder har vidtagits vid klass 2-deponin i Glommersträsk.

Bilaga 6. Anläggningar för behandling av avfall

Inom kommunen finns ett antal tillståndspliktiga eller anmälningspliktiga anläggningar för behandling, återvinning eller bortskaffande av avfall. De är sammanställda nedan.

Anläggningens namn: **Arvidsjaur avloppsreningsverk** (Arvidsjaur 5:2)

SNI-kod: 90.001-1B

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:

Typ av avfall som tas emot: *Avloppsvatten*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Glommerträsk avloppsreningsverk** (Glommerträsk 3:48)

SNI-kod: 90.001-2

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:

Typ av avfall som tas emot: *Avloppsvatten*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Moskosel avloppsreningsverk** (Moskosel 1:101)

SNI-kod: 90.001-2

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:

Typ av avfall som tas emot: *Avloppsvatten*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Abborrträsk avloppsreningsverk** (Abborrträsk 2:4)

SNI-kod: 90.001-2

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:

Typ av avfall som tas emot: *Avloppsvatten*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Lauker avloppsreningsverk** (Lauker 3:7)

SNI-kod: 90.001-2

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:

Typ av avfall som tas emot: *Avloppsvatten*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Akkavare avloppsreningsverk** (Akkavare 2:4)

SNI-kod: 90.001-2

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:

Typ av avfall som tas emot: *Avloppsvatten*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Auktsjaur avloppsreningsverk** (Auktsjaur 1:67)
SNI-kod: 90.001-2
Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:
Typ av avfall som tas emot: *Avloppsvatten*
Totalt mottagen avfallsmängd:
Anläggningens kapacitet:
Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Hedberg avloppsreningsverk** (Hedberg 1:8)
SNI-kod: 90.001-2
Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:
Typ av avfall som tas emot: *Avloppsvatten*
Totalt mottagen avfallsmängd:
Anläggningens kapacitet:
Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Håbergsliden avloppsreningsverk** (Håberg 7:3,6:19)
SNI-kod: 90.001-2
Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:
Typ av avfall som tas emot: *Avloppsvatten*
Totalt mottagen avfallsmängd:
Anläggningens kapacitet:
Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Järvträsk avloppsreningsverk** (Järvträsk 4:7)
SNI-kod: 90.001-2
Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:
Typ av avfall som tas emot: *Avloppsvatten*
Totalt mottagen avfallsmängd:
Anläggningens kapacitet:
Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Ljusträsk avloppsreningsverk** (Ljusträsk 1:7)
SNI-kod: 90.001-2
Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:
Typ av avfall som tas emot: *Avloppsvatten*
Totalt mottagen avfallsmängd:
Anläggningens kapacitet:
Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Rättsel avloppsreningsverk** (Rättsel 1:17)
SNI-kod: 90.001-2
Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:
Typ av avfall som tas emot: *Avloppsvatten*
Totalt mottagen avfallsmängd:
Anläggningens kapacitet:
Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Sandträsk avloppsreningsverk** (Sandträsk 2:19)
SNI-kod: 90.001-2
Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:
Typ av avfall som tas emot: *Avloppsvatten*
Totalt mottagen avfallsmängd:
Anläggningens kapacitet:
Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Arvidsjaur Återvinningscentral** (Arvidsjaur 5:2)

SNI-kod: 90.037-2

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande: *Sortering*

Typ av avfall som tas emot: *Avfall från hushåll*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd

SNI-kod: 90.503-2

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande: *Strängkompostering*

Typ av avfall som tas emot: *Hushållsavfall, avloppsslam, torv*

Totalt mottagen avfallsmängd: *2-3 ton/vecka*

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd

SNI-kod: 90.005-2

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande: *Mellanlagring farligt avfall*

Typ av avfall som tas emot: *Farligt avfall från hushåll*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd: *Vid varje tillfälle max 5 t oljeavfall, 10 t blybatterier, 10 t EEA som inte innehåller isolerolja samt 1 t övrigt farligt avfall.*

Anläggningens namn: **Omlastningsstation, Arvidsjaur ÅVC** (Arvidsjaur 5:2)

SNI-kod: 90.002-4

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande: *Mellanlagring av hushållssopor*

Typ av avfall som tas emot: *Hushållssopor*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Glommersträsk Återvinningscentral** (Näverliden 1:2)

SNI-kod: 90.002-4

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande: *Sortering*

Typ av avfall som tas emot: *Avfall från hushåll*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Moskosel Återvinningscentral** (Abmorheden 1:1)

SNI-kod: 90.002-4

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande: *Sortering*

Typ av avfall som tas emot: *Avfall från hushåll*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Slamupplag Arvidsjaur** (Arvidsjaur 5:2)

SNI-kod: 90.002-4

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:

Typ av avfall som tas emot: *Reningsverksslam*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Slamupplag Glommersträsk** (Näverliden 1:2)

SNI-kod: 90.002-4

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:

Typ av avfall som tas emot: *Reningsverksslam*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Slamupplag Moskosel** (Abmorheden 1:1)

SNI-kod: 90.002-4

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:

Typ av avfall som tas emot: *Reningsverksslam*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Bilaga 7. Prognoser

Befolkningsunderlaget i Arvidsjaur har minskat stadigt de senaste 30 åren. Prognoserna visar på fortsatt minskning, även om viss inflyttning sker. Åldersstrukturen i Arvidsjaur är dock sådan att kommunen har ett födelseunderskott. Enligt prognoserna kommer befolkningen att minska till 6 455 personer år 2011, jämfört med 6 791 år 2006.

Näringslivet har ändrat karaktär under senare år. Expansion sker inom biltestverksamheten och turistverksamhet medan de traditionella basnäringarna, skogsbruk och renskötsel, minskar i betydelse.

För avfallshanteringen kommer detta framför allt att föra med sig ekonomiska konsekvenser, då det blir allt färre hushåll som ska dela på de fasta kostnaderna. Eftersom kommunen inte har några egna anläggningar för avfallshandling förutom återvinningscentralerna, omlastning och viss kompostering, kommer det vikande befolkningsunderlaget inte att ha något drastiskt inflytande på avfallshandling.

Bilaga 8. Miljökonsekvensbeskrivning (MKB)

Bakgrund

Enligt bestämmelserna i miljöbalken (1998:808, kap 6) och Naturvårdsverkets föreskrifter (NFS 2006:6) ska avfallsplaner miljöbedömas, eftersom de oftast anger förutsättningar för kommande tillstånd för verksamheter eller åtgärder som innebär betydande miljöpåverkan.

I en avfallsplan anges ofta vilka verksamheter och åtgärder som kommunen anser ska utföras. Därmed anges förutsättningar för projekt och verksamheter som kan komma att behöva tillstånd.

Omfattningen och detaljeringsgraden för miljökonsekvensbeskrivning har diskuterats med länsstyrelsen.

Under arbetet med avfallsplanen har många olika mål och alternativa mål diskuterats i arbetsgruppen och med den politiska styrgruppen.

Avfallsplanens innehåll och syfte framgår av de första kapitlen. Redovisning av nuläget vad gäller avfallshanteringen framgår av bilaga 2.

Avfallsmängderna följs upp årligen. Plockanalyser och kundenkäter kommer att göras med vissa intervall. Hela planen kommer att följas upp vid nästa revidering.

Nollalternativ

Vid bedömningen av miljökonsekvenserna av mål och åtgärder har den förra avfallsplanen, som antogs i november 2000, använts som nollalternativ. De miljökonsekvenser som beskrivs nedan är de konsekvenser som de planerade åtgärderna bedöms få, jämfört med om de inte genomförs. Beskrivningen bedömer alltså inte miljökonsekvenserna av hela avfallshanteringen.

Miljökonsekvenser av avfallsplanens mål

Avfallsplanens giltighetstid är 2008-2012. Målen gäller till och med 2012.

- Farligt avfall ska sorteras, förvaras och hanteras på ett från miljö- och hälsoskyddssynpunkt godtagbart sätt.
- Företagen i kommunen ska ha god kunskap om vad farligt avfall är och hur det ska hanteras.

Miljöpåverkan: Positiv miljöpåverkan.

- Slam från avloppsreningsverk ska hålla sådan kvalitet att riktvärden för spridning på åkermark hålls. Minst 60% av fosforföreningarna i avlopp återförs till produktiv mark.

Miljöpåverkan: Positiv miljöpåverkan, såvida inte målet uppnås genom att

reningensgraden vid avloppsreningsverk försämras. Minskad konstgödsel förbrukning har positiv miljöpåverkan, speciellt om transportarbetet därigenom minskas.

- Kommunstyrelsen och representanter från Förpacknings- och tidningsinsamlingen håller gemensamt samråd kring utformning av insamling, information och skötsel minst en gång per år.

Miljöpåverkan: *Ingen miljöpåverkan. Däremot kan samråden resultera i en positiv miljöpåverkan kring återvinningsstationerna genom mindre nedskräpning mm.*

- Allmänna platser och naturmiljön är inte nedskräpade.

Miljöpåverkan: *Positiv miljöpåverkan.*

- Till år 2012 ska 100% av hushållsavfallet vara rätt sorterat

Miljöpåverkan: *Positiv miljöpåverkan.*

- Verka för lokala lösningar för sluthantering av icke farligt avfall

Miljöpåverkan: *Kan innebära positiv eller negativ miljöpåverkan, beroende på de åtgärder som kommer att föreslås. Minskat transportarbete bidrar till positiv miljöpåverkan.*

- Till år 2012 ska 35% av matavfallet återvinnas genom biologisk behandling, huvudsakligen genom egen kompostering

Miljöpåverkan: *Positiv miljöpåverkan. Växtnäring och organiskt material kan tillgodogöras och hushållen kan minska inköp av konstgödsel och jordförbättringsmedel till trädgårdar. Transportarbetet minskar, såväl vad gäller sophämtning lokalt som fjärrtransporter till behandlingsanläggningar.*

- Senast år 2009 ska minst 90% av invånarna ha kunskap om vad som är farligt avfall och hur det ska hanteras.

Miljöpåverkan: *Positiv miljöpåverkan.*

- Till år 2012 ska minst 90% av kunderna vara nöjda med avfallshanteringen och hur lätt det är att lämna avfall

Miljöpåverkan: *Ingen miljöpåverkan.*

- Till år 2012 ska slam från enskilda brunnar hålla sådan kvalitet att riktvärden för spridning på åkermark hålls. Minst 60% av fosforföreningarna i slam från enskilda brunnar återförs till produktiv mark.

Miljöpåverkan: *Positiv miljöpåverkan, såvida inte målet uppnås genom att reningensgraden försämras. Minskad konstgödsel förbrukning har positiv miljöpåverkan, speciellt om transportarbetet därigenom minskas.*

- Senast år 2010 ska samtliga kommunala anläggningar och fastigheter vara genomlysta med avseende på avfallshanteringen och förbättringar ha införts där det är relevant

Miljöpåverkan: Positiv miljöpåverkan

- Till år 2009 ska fritidshusen ingå i abonnentregistren och debiteras grundavgift

Miljöpåverkan: Ingen miljöpåverkan

- Under år 2008 utreda införandet av viktbaserad taxa

Miljöpåverkan: Ingen miljöpåverkan. Däremot skulle införandet av viktbaserad taxa kunna ge såväl positiv som negativ miljöpåverkan genom mindre avfallsmängd i kärl och högre återvinningsgrad av t ex förpackningar, men också risk för att avfall hamnar utanför systemet.

Miljökonsekvenser av de föreslagna åtgärderna

- Informationsinsatser knutna till målen om farligt avfall, slam och sortering, till företag, hushåll i allmänhet och specifikt de som är anslutna till enskilda avlopp samt jordbrukare.

Miljöpåverkan: Positiv miljöpåverkan, om ökad information innebär förändrat beteende som innebär bättre hantering, bättre sortering och/eller högre återvinningsgrad.

- Riktad tillsyn

Miljöpåverkan: Positiv miljöpåverkan, om det innebär förbättrat beteende

- Föroreningsspårning i avloppsledningsnätet, uppföljande kontakter med berörda företag

Miljöpåverkan: Positiv miljöpåverkan

- Protokollförda samrådsmöten mellan kommunstyrelsen och FTI

Miljöpåverkan: Indirekt positiv miljöpåverkan, om mötena resulterar i bättre insamling och mindre nedskräpning

- Utplacering av sopkorgar på lämpliga ställen

Miljöpåverkan: Positiv miljöpåverkan, trots viss ökning av transportarbete

- Undersöka möjligheten att utöka hämtningsrutterna för att göra det möjligt för fler fritidshus att ansluta sig till sophämtningen

Miljöpåverkan: Positiv miljöpåverkan, främst genom mindre nedskräpning och färre egna transporter. Motverkas delvis av ökat transportarbete för sophämtningsfordon. Det är viktigt att rutterna optimeras för att hålla körsträckorna så korta som möjligt.

- Genomföra plockanalys

Miljöpåverkan: Ingen miljöpåverkan. Är en åtgärd för att inhämta kunskap, för att kunna utvärdera sorteringsmålet.

- Utreda möjligheterna att påverka lagstiftningen för att möjliggöra lokala lösningar för sluthantering av icke farligt avfall

Miljöpåverkan: Ingen miljöpåverkan. Däremot kan de åtgärder som kan komma att föreslås i ett senare läge innebära positiv eller negativ miljöpåverkan, beroende på vilka de är. Minskade fjärrtransporter bidrar till positiv miljöpåverkan.

- Genom taxestyrning stimulera till hemkompostering

Miljöpåverkan: Positiv miljöpåverkan. Växtnäring och organiskt material kan tillgodogöras och hushållen kan minska inköp av konstgödsel och jordförbättringsmedel till trädgårdar. Transportarbetet minskar, såväl vad gäller sophämtning lokalt som fjärrtransporter till behandlingsanläggningar.

- Genom information stimulera till hemkompostering

Miljöpåverkan: Positiv miljöpåverkan. Se ovan.

- Stimulera studieförbunden att starta studiecirklar

Miljöpåverkan: Ingen miljöpåverkan. Däremot kan åtgärden stärka ovanstående åtgärd.

- Genomföra kampanj riktad mot hushåll och skolor angående farligt avfall

Miljöpåverkan: Positiv miljöpåverkan, då farligt avfall i högre utsträckning "hamnar rätt".

- Genom enkät utvärdera kunskapsläget

Miljöpåverkan: Ingen miljöpåverkan. Är en åtgärd för att inhämta kunskap, för att kunna utvärdera kunskapsmålet om farligt avfall.

- Genomföra kundenkäter vartannat år, avseende kundnöjdhet

Miljöpåverkan: Ingen miljöpåverkan.

- Informera samtliga hushåll och verksamheter med hushållsavfall, genom miljöalmanacka och utskick

Miljöpåverkan: Positiv miljöpåverkan, om ökad information innebär förbättrat beteende

- Stickprovtagning av slam ur enskilda brunnar

Miljöpåverkan: Indirekt positiv miljöpåverkan, om föroreningsspridning kan kartläggas och stoppas

- Genomgång av dagens avfallshantering och förslag på förbättringar vid kommunala fastigheter och anläggningar

Miljöpåverkan: *Positiv miljöpåverkan*

- Utredda antalet fritidshus

Miljöpåverkan: *Ingen miljöpåverkan*

- Anpassa taxekonstruktionen för fritidshus

Miljöpåverkan: *Ingen miljöpåverkan.*

- Utredda konsekvenserna av en viktbaserad taxa

Miljöpåverkan: *Ingen miljöpåverkan. Däremot skulle införandet av viktbaserad taxa kunna ge såväl positiv som negativ miljöpåverkan genom mindre avfallsmängd i kärn och högre återvinningsgrad av t ex förpackningar, men också risk för att avfall hamnar utanför systemet.*

Sammanfattande bedömning av avfallsplanens miljöpåverkan

När man väljer strategi för avfallshanteringen är det viktigt att ha miljöaspekterna med i bedömningen. Det innebär bland annat att man måste beakta det totala transportarbetet, både lokala transporter och fjärtransporter. Därigenom är det inte alltid självklart att prioritering enligt den sk avfallshierarkin alltid är rätt, d v s att i första hand återanvända, före materialåtervinna, energiåtervinna och i sista hand deponera.

Mängden avfall, såväl hushållsavfall som avfall från industriell verksamhet, hänger nära samman med konjunkturen, då det vid högkonjunktur genereras mer avfall. Det övergripande målet för avfallshanteringen, att minska avfallets mängd och farlighet, går därför inte att nå enbart genom en avfallsplan. Åtgärder i avfallsplanen kan dock leda till att så mycket som möjligt av avfallet återvinns genom kompostering, materialåtervinning eller energiåtervinning. Mängden farligt avfall som sorteras på rätt sätt kan också påverkas, vilket är en mycket viktig aspekt ur miljöperspektiv.

För att avfallshanteringen ska fungera som planerat måste kommuninnevånare och företagare veta hur de ska sortera och lämna avfallet. Tillgängligheten är en mycket viktig aspekt. Det måste vara enkelt att göra rätt. Bra information är en förutsättning att man ska nå de resultat man strävar efter.

Informationsinsatser och liknande bedöms inte medföra någon direkt miljöpåverkan, men de kan bidra till förändrat beteende som indirekt påverkar.

Tillgänglighet och servicenivå måste som vid all annan kommunal verksamhet vägas mot de ekonomiska ramarna.

Sammanfattningsvis bedöms nästan alla de åtgärder som finns med i planen leda till positiv miljöpåverkan.

Hur den totala miljöpåverkan från avfallet utvecklas de kommande åren beror till största delen på hur konsumtionen i samhället utvecklas.

Bilaga 9. Till länsstyrelsens sammanställning

1. Administrativa uppgifter

Kommun: Arvidsjaur
År: 2008
Datum när planen antogs:
Ansvarig nämnd: Kommunstyrelsen
Övriga medverkande nämnder:

2. Kommunens befolkning och struktur (2§)

Befolknings, totalt: 6761
Datum: 2007-03-31
Antal hushåll i småhus: ca 2390
 i flerbostadshus: ca 180
 i fritidshus: okänt

3. Avfall som kommunen ansvarar för (3 §)

Totalt insamlad mängd avfall: ca 2029 ton/år (slammängderna något osäkra)
Insamlad mängd matavfall till biologisk behandling: 0
Insamlad mängd farligt avfall: 23,08

4. Avfall som omfattas av producentansvar (4 §)

Insamlade mängder avfall: 746 t exkl bilar och däck

5. Anläggningar för återvinning och bortskaffande av avfall (5 §)

Anläggningens namn: **Arvidsjaur avloppsreningsverk** (Arvidsjaur 5:2)

SNI-kod: 90.001-1B

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:

Typ av avfall som tas emot: *Avloppsvatten*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Glommerträsk avloppsreningsverk** (Glommerträsk 3:48)

SNI-kod: 90.001-2

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:

Typ av avfall som tas emot: *Avloppsvatten*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Moskosel avloppsreningsverk** (Moskosel 1:101)

SNI-kod: 90.001-2

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:

Typ av avfall som tas emot: *Avloppsvatten*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Abborrträsk avloppsreningsverk** (Abborrträsk 2:4)

SNI-kod: 90.001-2

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:

Typ av avfall som tas emot: *Avloppsvatten*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Lauker avloppsreningsverk** (Lauker 3:7)

SNI-kod: 90.001-2

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:

Typ av avfall som tas emot: *Avloppsvatten*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Akkavare avloppsreningsverk** (Akkavare 2:4)

SNI-kod: 90.001-2

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:

Typ av avfall som tas emot: *Avloppsvatten*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Auktsjaur avloppsreningsverk** (Auktsjaur 1:67)

SNI-kod: 90.001-2

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:

Typ av avfall som tas emot: *Avloppsvatten*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Hedberg avloppsreningsverk** (Hedberg 1:8)

SNI-kod: 90.001-2

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:

Typ av avfall som tas emot: *Avloppsvatten*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Hålborgsliden avloppsreningsverk** (Hålborg 7:3,6:19)

SNI-kod: 90.001-2

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:

Typ av avfall som tas emot: *Avloppsvatten*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Järvträsk avloppsreningsverk** (Järvträsk 4:7)

SNI-kod: 90.001-2

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:

Typ av avfall som tas emot: *Avloppsvatten*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Ljusträsk avloppsreningsverk** (Ljusträsk 1:7)

SNI-kod: 90.001-2

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:

Typ av avfall som tas emot: *Avloppsvatten*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Rättsel avloppsreningsverk** (Rättsel 1:17)

SNI-kod: 90.001-2

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:

Typ av avfall som tas emot: *Avloppsvatten*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Sandträsk avloppsreningsverk** (Sandträsk 2:19)

SNI-kod: 90.001-2

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:

Typ av avfall som tas emot: *Avloppsvatten*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Arvidsjaur Återvinningscentral** (Arvidsjaur 5:2)

SNI-kod: 90.037-2

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande: *Sortering*

Typ av avfall som tas emot: *Avfall från hushåll*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd

SNI-kod: 90.503-2

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande: *Strängkompostering*

Typ av avfall som tas emot: *Hushållsavfall, avloppsslam, torv*

Totalt mottagen avfallsmängd: *2-3 ton/vecka*

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd

SNI-kod: 90.005-2

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande: *Mellanlagring farligt avfall*

Typ av avfall som tas emot: *Farligt avfall från hushåll*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd: *Vid varje tillfälle max 5 t oljeavfall, 10 t blybatterier, 10 t EEA som inte innehåller isolerolja samt 1 t övrigt farligt avfall.*

Anläggningens namn: **Omlastningsstation, Arvidsjaur ÅVC** (Arvidsjaur 5:2)

SNI-kod: 90.002-4

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande: *Mellanlagring av hushållssopor*

Typ av avfall som tas emot: *Hushållssopor*

Totalt mottagen avfallsmängd:

Anläggningens kapacitet:

Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Glommerträsk Återvinningscentral** (Näverliden 1:2)

SNI-kod: 90.002-4

Metoder som används för återvinning eller bortskaffande: *Sortering*
Typ av avfall som tas emot: *Avfall från hushåll*
Totalt mottagen avfallsmängd:
Anläggningens kapacitet:
Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Moskosel Återvinningscentral** (Abmorheden 1:1)
SNI-kod: 90.002-4
Metoder som används för återvinning eller bortskaffande: *Sortering*
Typ av avfall som tas emot: *Avfall från hushåll*
Totalt mottagen avfallsmängd:
Anläggningens kapacitet:
Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Slamupplag Arvidsjaur** (Arvidsjaur 5:2)
SNI-kod: 90.002-4
Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:
Typ av avfall som tas emot: *Reningsverksslam*
Totalt mottagen avfallsmängd:
Anläggningens kapacitet:
Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Slamupplag Glommersträsk** (Näverliden 1:2)
SNI-kod: 90.002-4
Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:
Typ av avfall som tas emot: *Reningsverksslam*
Totalt mottagen avfallsmängd:
Anläggningens kapacitet:
Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

Anläggningens namn: **Slamupplag Moskosel** (Abmorheden 1:1)
SNI-kod: 90.002-4
Metoder som används för återvinning eller bortskaffande:
Typ av avfall som tas emot: *Reningsverksslam*
Totalt mottagen avfallsmängd:
Anläggningens kapacitet:
Tillåten avfallsmängd enligt tillstånd:

6. Lokala mål som utgår från nationells miljökvalitetsmål och regionala mål

Lokala mål för avfall som kommunen ansvarar för (7 §):

Mål för avfall som kommunen har ansvar för:

- Till år 2012 ska 100% av hushållsavfallet vara rätt sorterat
- Kommunen ska verka för att hitta lokala lösningar för sluthantering av icke farligt avfall
- Till år 2012 ska 35% av matavfallet återvinnas genom biologisk behandling, huvudsakligen genom egen kompostering
- Senast år 2009 ska minst 90% av invånarna ha kunskap om vad som är farligt avfall och hur det ska hanteras.
- Till år 2012 ska minst 90% av kunderna vara nöjda med avfallshantering och hur lätt det är att lämna avfall
- Till år 2012 ska slam från enskilda brunnar hålla sådan kvalitet att riktvärden för spridning på åkermark hålls. Minst 60% av fosforföreningarna i slam från enskilda brunnar återförs till produktiv mark.
- Senast år 2010 ska samtliga kommunala anläggningar och fastigheter vara genomlysta med avseende på avfallshantering och förbättringar ha införts där det är relevant
- Till år 2010 ska fritidshusen ingå i abonnentregistren och debiteras grundavgift
- Under år 2008 utreda införandet av viktbaserad taxa

Lokala mål för avfall som kommunen inte ansvarar för (8 §):

Mål för avfall som kommunen inte har ansvar för:

- Farligt avfall ska sorteras, förvaras och hanteras på ett från miljö- och hälsoskyddssynpunkt godtagbart sätt.
- Företagen i kommunen ska ha god kunskap om vad farligt avfall är och hur det ska hanteras.
- Slam från avloppsreningsverk ska hålla sådan kvalitet att riktvärden för spridning på åkermark hålls. Minst 60% av fosforföreningarna i avlopp återförs till produktiv mark.
- Kommunstyrelsen och representanter från Förpacknings- och tidningsinsamlingen håller gemensamt samråd kring utformning av insamling, information och skötsel minst en gång per år.
- Allmänna platser och naturmiljön är inte nedskräpade